**CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD INDUSTRIAL**

**DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**CONVOCATORIA**

**PROINDUSTRIA-DAF-CM-2022-0012**

**03 DE MARZO DEL 2022**

**PROINDUSTRIA** en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006) y su Reglamento de Aplicación mediante el Decreto No. 543-12, invita formalmente a todos los interesados a presentar sus cotizaciones, para la“COMPRA DE ELECTRODOMESTICOS PARA SER UTILIZADOS EN ESTA SEDE CENTRAL DE PROINDUSTRIA Y PARQUES INDUSTRIALES”.

La no presentación de la misma, supondrá para Proindustria la declinatoria por parte del oferente invitado a participar de este procedimiento de compra. Solo se recibirán ofertas de empresas inscritas en el Registro de Proveedores del Estado y que estén al día en sus obligaciones fiscales y de responsabilidad social.

**Div. de Compras y Contrataciones.**

Tel.: (809)530-0010 Ext.: 273/319/320

rsebastian@proindustria.gov.do

**RELACIÓN DE ARTÍCULOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Código** | **Cuenta presupuestaria** | **Descripción** | **Unidad de Medida** | **Cantidad Solicitada** |
| 1 | 40101604 | 2.6.1.4.01 | ABANICO DE PEDESTAL | UNIDADES | 10 |
| 2 | 40101604 | 2.6.1.4.01 | ABANICO DE TECHO | UNIDAD | 1 |
| 3 | 52141506 | 2.6.1.4.01 | BEBEDERO DE AGUA | UNIDAD | 2 |
| 4 | 40101808 | 2.6.5.2.01 | ESTUFA ELÉCTRICA DE 2 HORNILLAS | UNIDADES | 4 |
| 5 | 52141501 | 2.6.1.4.01 | NEVERA EJECUTIVA DE 4 PIES COLOR GRIS | UNIDADES | 3 |
| 6 | 52141501 | 2.6.1.4.01 | NEVERA MEDIANA DE 10 PIES CÚBICOS COLOR GRIS | UNIDAD | 1 |
| 7 | 52141501 | 2.6.1.4.01 | NEVERA MEDIANA DE 12 PIES CÚBICOS COLOR GRIS | UNIDAD | 1 |

**Nota 1.:** Deben seguir estrictamente el mismo orden numérico de esta relación de artículos al elaborar sus propuestas. Estos artículos se requieren de buena calidad y deben cumplir con el plazo estipulado en nuestra planificación.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**1. PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Todo proponente deberá presentar su propuesta a través del **Portal Transaccional**, en donde adjuntará los siguientes documentos:

* Cotización con las especificaciones técnicas detalladas de los artículos requeridos, debidamente firmada y sellada en el **Formulario No. SNCC.F.033** con el ITBIS transparentado, las Condiciones de Pago y Términos de Entrega.
* **Certificaciones pago de impuestos (TSS e ITBIS) y RPE actualizados (No subsanable)**
* **Formulario de Información del Oferente No. SNCC.F.042.**
* Registro Mercantil (**No subsanable**)
* Certificación MiPymes (**No subsanable**)
* Ficha Técnica con Imágenes (**No subsanable**)

Solo serán aceptadas las propuestas enviadas por el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones y las enviadas en físico en sobres con los documentos mencionados más arriba debidamente sellados e identificados con el nombre y número del proceso, a nuestra oficina del Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial, (PROINDUSTRIA), División de Compras y Contrataciones, 4to piso en la Ave. 27 de febrero Esq. Ave. Luperón, Frente a La Plaza de la Bandera, Santo Domingo.

**2. CRITERIO DE EVALUACIÓN**

Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad **CUMPLE /NO CUMPLE**, los oferentes deben cumplir con todos los requerimientos establecidos en el presente proceso.

**Todos los oferentes interesados deben de cumplir con el Código de Actividad Comercial en su Registro de Proveedores del Estado (RPE) de los artículos ofertados**.

El sólo hecho de un oferente/proponente participar en este proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, representante legal y agentes autorizados a los procedimientos condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en el presente formato de las condiciones generales, el cual tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

**3. HOMOLOGACIÓN**

Se requiere ficha técnica de la relación de artículos requeridos, para fines de Homologación.

**4. ADJUDICACIÓN**

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor oferta en términos de calidad y tiempo de entrega, ya que es requerido de forma inmediata, y que cumpla con las especificaciones técnicas establecidos en las bases de esta compra.

**5. CONDICIONES DE PAGO**

El pago del 100% se hará con crédito a 30 días, a partir de la fecha de depósito de la factura firmada y sellada por la División de Compras y Contrataciones, una vez completada la entrega de los artículos requeridos.

**6. TÉRMINOS DE ENTREGA**

Una vez adjudicado el oferente ganador, debe confirmar por correo la fecha de entrega de los artículos. **NOTA:** a la hora de la entrega si unos de los artículos no cumplen con lo requerido y de acuerdo a su propuesta e imágenes o muestras homologadas, no se recibirán y el proveedor deberá entregar la que corresponde. En caso contrario, se requerirá la emisión de la nota de crédito correspondiente.