



**PROINDUSTRIA**  
CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD INDUSTRIAL

## Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial

### Informe Técnico

---

# Informe Trimestral de Reportes de Seguimiento al Plan Operativo Anual 2022

---

CORRESPONDIENTE AL TRIMESTRE Enero - Marzo

Preparado por:

Encargado de División  
de Desarrollo Institucional  
y Calidad en la Gestión

**Departamento de Planificación y Desarrollo**  
División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión



Santo Domingo  
Agosto 2022



**PROINDUSTRIA**  
CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD INDUSTRIAL

# Tabla de Contenido

I. Resumen Ejecutivo .....	4
II. Antecedentes.....	13
III. Metodología.....	13
IV. Trabajo de Campo .....	15
V. Resultados .....	15
VI. Conclusiones y recomendaciones .....	16
VII. Anexos.....	19

## I. Resumen Ejecutivo

El presente informe consiste en el monitoreo, evaluación y validación de los productos proyectados en el Plan Operativo Anual 2022, estos están alineados con el Plan Estratégico Institucional 2021 – 2024, en donde cada uno de estos afectan los cuatro (4) ejes establecidos, los cuales son de vital importancia para que PROINDUSTRIA cumpla con su misión, visión y estrategias a corto y largo plazo. Los tres (3) primeros ejes corresponden a actividades misionales y sustantivas de la institución, mientras que el Eje 4 corresponde a las actividades administrativas, de soporte, apoyo y consultivas.

A continuación, se muestran los resultados actuales de la ejecución del POA 2022 del primer trimestre.

Como se puede observar en la siguiente tabla, con un total de 183 productos proyectados en el POA, presentamos un 0.55% de productos logrados durante el periodo en cuestión, ya solamente un (1) producto ha finalizado, con la excepción de productos recurrentes y de repetición constante, como es la seguridad de la institución.

**Tabla No. 1**

<b>Cantidad de Productos</b>	<b>Cantidad de Productos logrados</b>	<b>Porcentaje logrado en General</b>
183	1	0.55%

En el primer trimestre de seguimientos al POA 2022, de un total de 183 productos, unos 122 iniciaron o continuaron su ejecución, equivalente a un 66.67%; por otro lado, la cantidad restante equivale a un 32.79% no fueron iniciados, en consecuencia, no se lograron.

Ver tabla No. 2:

**Tabla No. 2**

Cantidad Total de Productos	Ejecución General de Productos	Porcentaje de ejecución General	Porcentaje de metas en ejecución General	Cantidad de productos no iniciados	Porcentaje de productos no iniciados
183	122	66.67%	55.27%	60	32.79%

En la tabla No. 3 se observa el comportamiento de todas las áreas en el cumplimiento de cada uno de sus productos:

- **Áreas con productos en Eje 1, Eje 2 y Eje 3:**

**Tabla No. 3**

**Ejecución General de Productos por Área**

**Primer Trimestre 2022**

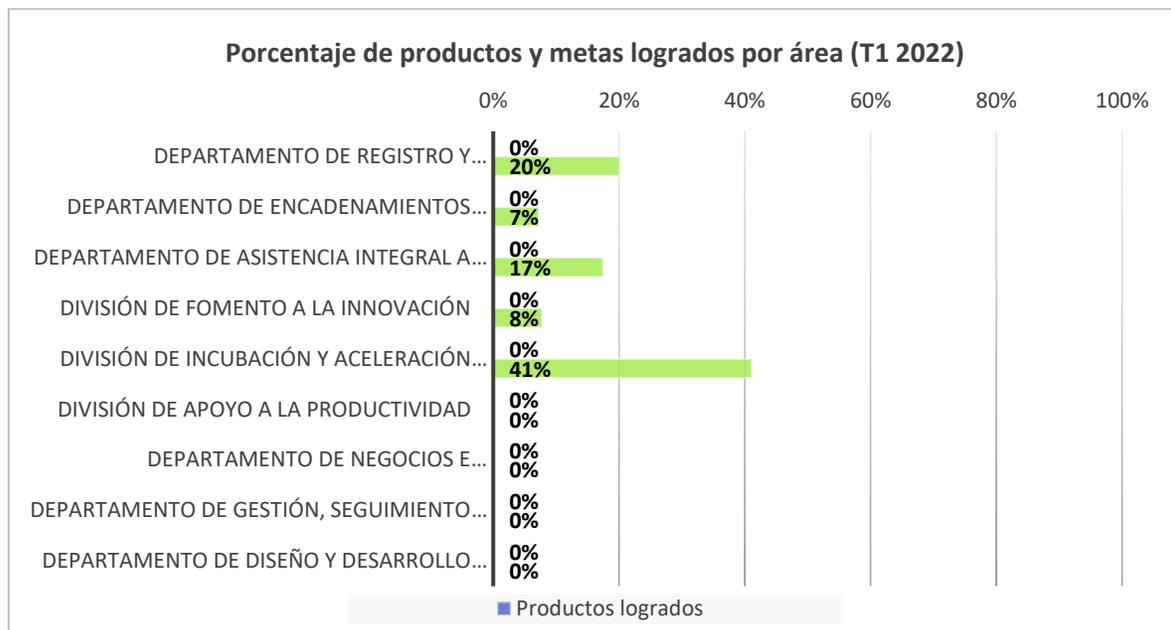
Área	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logros T1	% en ejecución T1	% acumulativo en ejecución a fin del período actual
1. Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria	21	0	12	8	0.00%	57.14%	23.86%
1.1 Departamento de Registro y Calificación	4	0	2	2	0.00%	50.00%	20.09%
1.2 Departamento de Encadenamientos Productivos	4	0	2	2	0.00%	50.00%	8.02%
1.3 Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS	1	0	1	0	0.00%	100.00%	24.71%
1.4 División de Fomento a la Innovación	7	0	4	3	0.00%	57.14%	15.51%
1.5 División de Incubación y Aceleración de Industrias	3	0	3	0	0.00%	100.00%	54.40%

1.6	División de Apoyo a la Productividad	2	0	1	1	0.00%	50.00%	20.46%
2. Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas		14	0	13	1	0.00%	92.86%	100.26%
2.1	Departamento de Negocios e Inversiones	3	0	3	0	0.00%	100.00%	209.43%
2.2	Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas	4	0	4	0	0.00%	100.00%	48.97%
2.3	Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales	7	0	6	1	0.00%	100.00%	42.39%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En la gráfica No. 1, se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el del año:

**Gráfica No. 1:** Porcentaje de productos logrados por área al final del trimestre T1 2022.

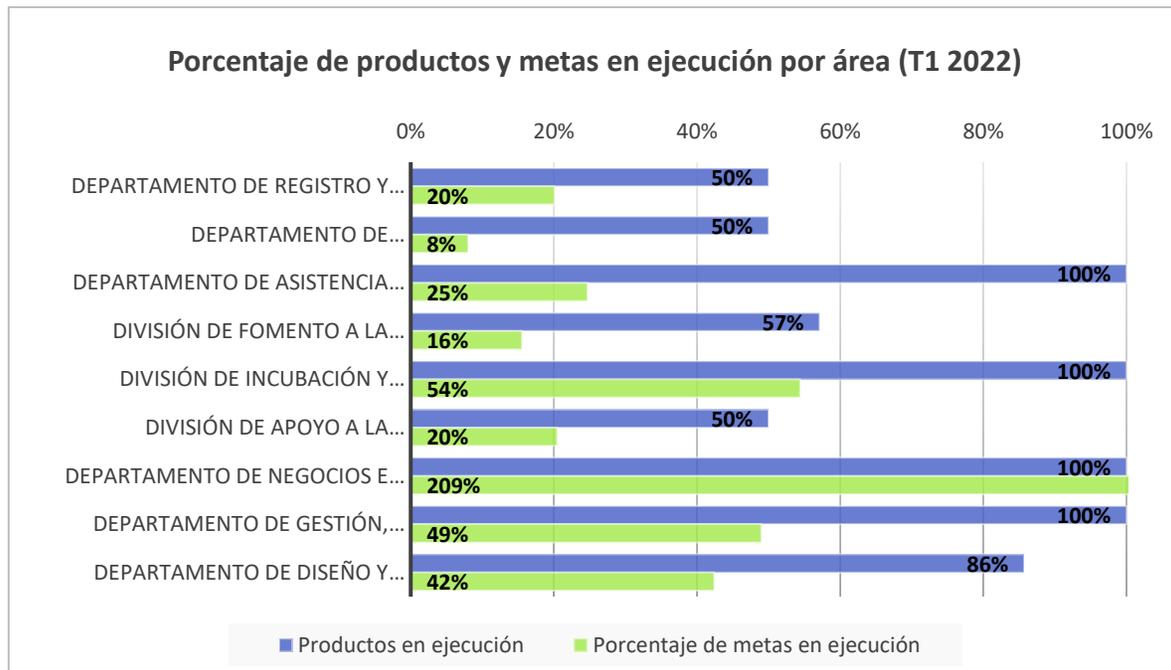


Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2022. Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En esta gráfica No.1, se puede apreciar el comportamiento de las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, donde se observa que los logros de los primeros dos

meses han sido en subproductos, por lo que ningún producto se ha completado. Es de particular interés destacar que la mayoría de los productos tienen su meta planificada para ser alcanzada a lo largo o, en su defecto, a finales de año 2022, por lo que el bajo porcentaje de logro **no** es de particular preocupación.

**Grafica No.2:** Porcentaje de productos de los ejes 1, 2 y 3 que han iniciado su ejecución:



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2022. Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

Esta gráfica No. 2, representa el porcentaje de productos iniciados, pero no terminados, en cada área. Se observa que se realiza una comparación entre el número de productos en ejecución (en azul) y el porcentaje de las metas de dichos productos que ha sido alcanzado a la fecha (en verde). Vemos que, aunque todas las áreas han iniciado al menos el 50% de sus productos, los departamentos de la Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria exhiben un comportamiento ligeramente mejor al esperado para el período analizado, siendo los meses fin de trimestre impactados por una baja en la actividad industrial cíclica y normal, pero potenciadas por los efectos del Decreto 31-22, mientras que la Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas ha tenido una mayor actividad, producto de

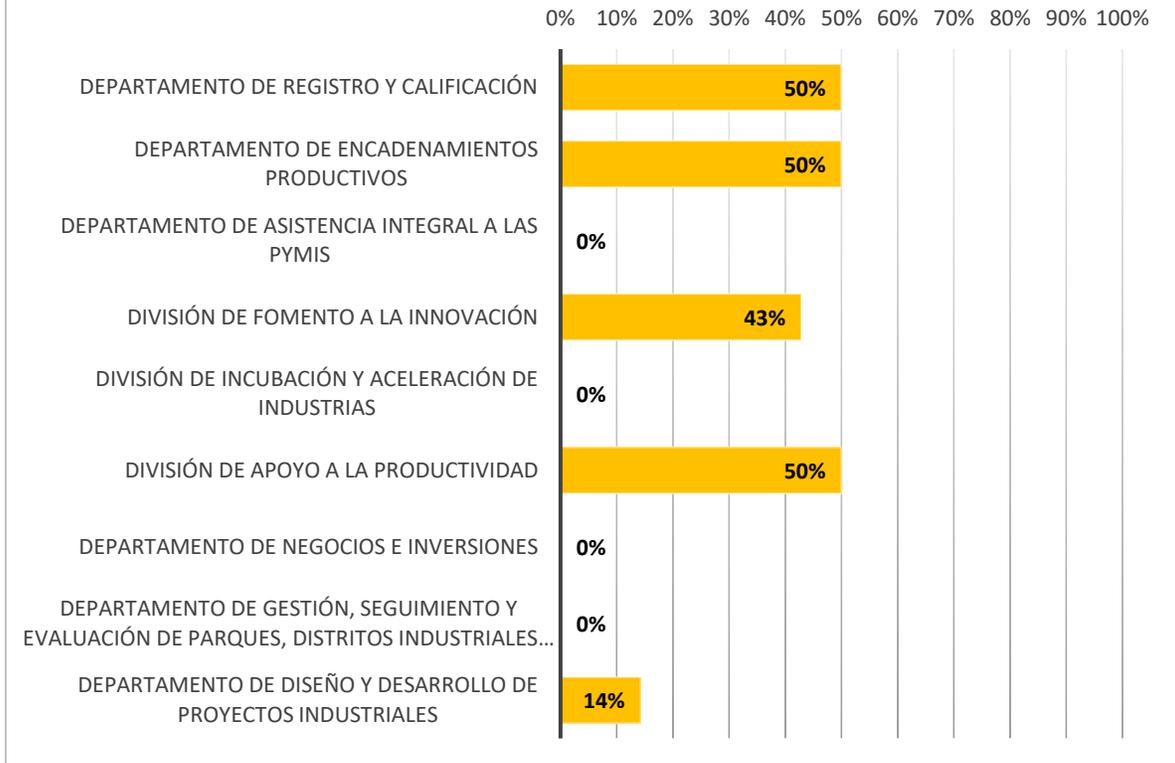
las acciones tomadas en el año 2021 en cuanto a la construcción, recuperación de naves y dinamización de la Dirección.

En el presente trimestre, la gran mayoría de las áreas entregaron las informaciones de los productos dentro de la fecha establecida, pero se generó un percance a nivel interno de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión. Aún tenemos pendiente apalancar los esfuerzos de digitalización de la institución para facilitar tanto el reporte oportuno de avance, como la medición de logros y la elaboración de estadísticas institucionales.

También destacamos que las **metas** del PEI para el Departamento de Negocios e Inversiones están bastante bajas comparadas con el **desempeño post-pandemia** de dicha área de la institución, por lo que deberán ser **reevaluadas** para poder emplear al personal de manera óptima.

**Grafica No.3:** Porcentaje de productos de los ejes 1, 2 y 3 que no han iniciado su ejecución:

## Porcentaje de productos y metas no iniciados por área (T1 2022)



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2022. Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

- Áreas con productos en Eje 3 y Eje 4:

**Tabla No. 4**

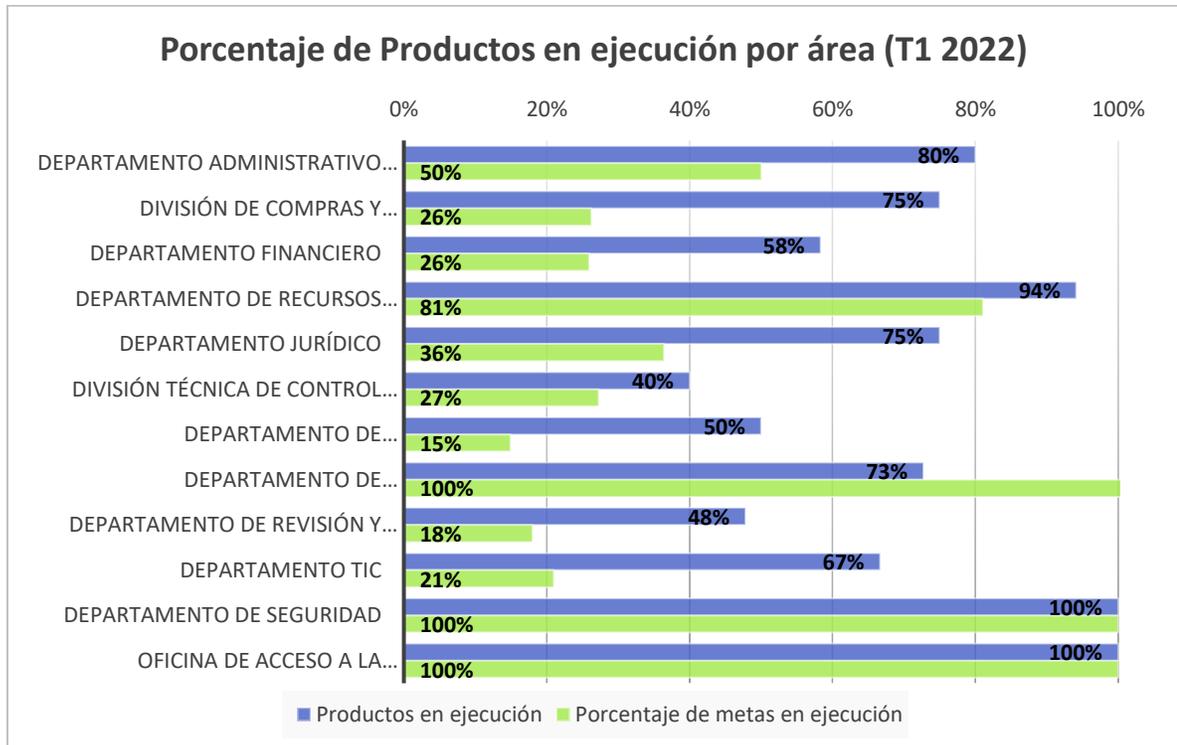
**Ejecución General de Productos por Área**  
**Primer Trimestre 2022**

Área	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logros T1	% en ejecución T1	% acumulativo en ejecución a fin del período actual
1.	Dirección Administrativa y Financiera	34	1	24	9	3%	71%	34%
1.1	Departamento Administrativo y Servicios Generales	10	0	8	2	0%	80%	50%
2.2	Departamento Administrativo - Compras y Contrataciones	12	1	9	2	8%	75%	26%
2.3	Departamento Financiero	12	0	7	5	0%	58%	26%
4.	Departamento de Recursos Humanos	17	0	16	1	0%	94%	81%
5.	Departamento Jurídico	8	0	6	2	0%	75%	36%
6.	División Técnica de Control Patrimonial	15	0	6	9	0%	40%	27%
7.	Departamento de Planificación y Desarrollo	20	0	10	10	0%	50%	15%
8.	Departamento de Comunicaciones	11	0	8	3	0%	73%	100%
9.	Departamento de Revisión y Análisis	23	0	11	12	0%	48%	18%
10.	Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación	12	0	8	4	0%	67%	21%
11.	Departamento de Seguridad	4	0	4	0	0%	100%	100%
12.	Oficina de Acceso a la Información	4	0	4	0	0%	100%	100%
13.	Comisión de Ética Pública	3	0	0	3	0%	0%	0%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En la siguiente gráfica No.3 se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el año:

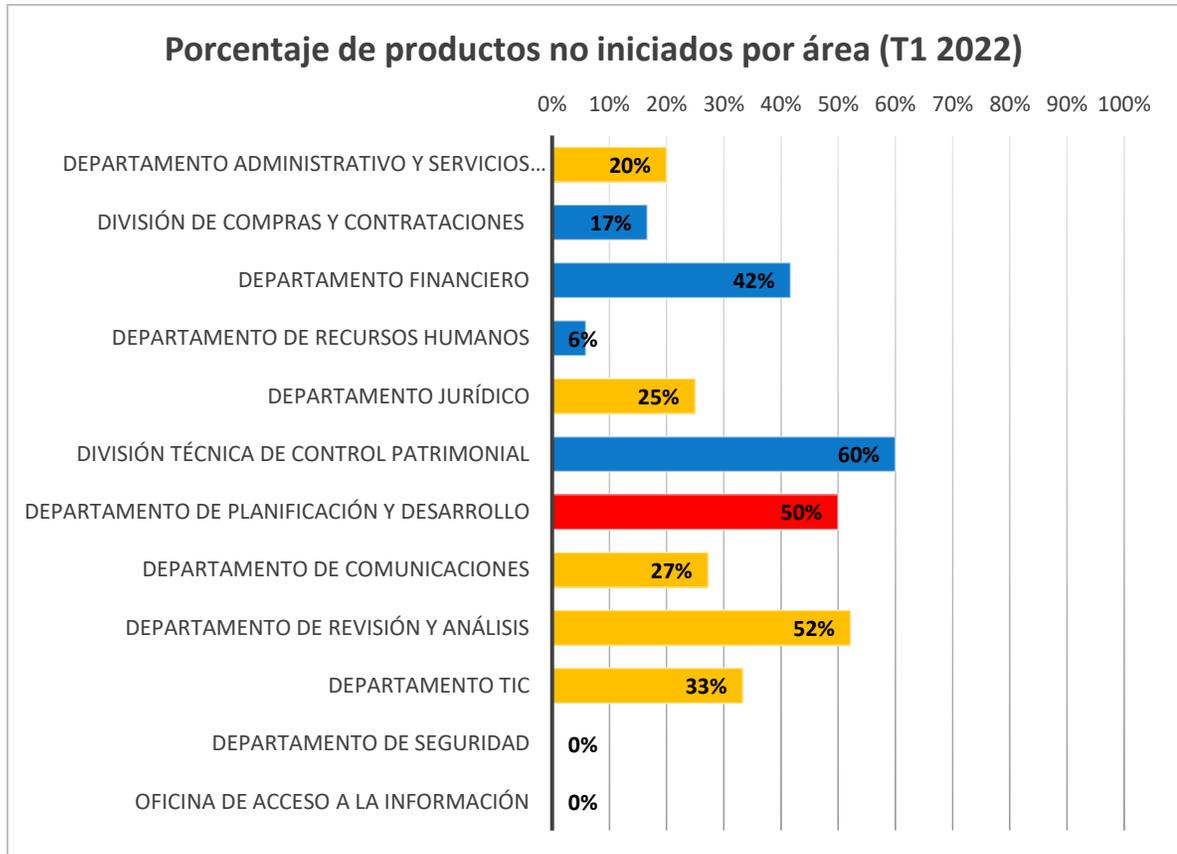
**Gráfica No. 4:** Porcentaje de productos logrados por área del Primer Trimestre 2022.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2022. Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En la gráfica No. 4, se puede apreciar el comportamiento de las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, donde se destaca que la mayoría de las áreas cuentan con más de 50% de sus productos en pleno proceso durante el año 2022.

**Grafica No. 5:** Porcentaje de productos del eje 4 que aún no han iniciado su ejecución.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2022. Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

Esta gráfica No. 5, representa el porcentaje de productos no iniciados en cada área, se puede observar que se utilizó colores de semaforización para poder resaltar las áreas que tienen mayor porcentaje de productos no iniciados.

Destacamos que tanto que varios de los productos no iniciados de estos departamentos, en particular del Departamento de Planificación y Desarrollo, y de la División Técnica de Control Patrimonial, son productos puntuales que no han iniciado por la fecha calendario en la cual están pautados para iniciar.

## **II. Antecedentes**

La Dirección General del Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial (PROINDUSTRIA), en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución Núm. 14-2013, del Ministerio de Administración Pública (MAP), para gestionar la aplicación e implementación de Modelos de Gestión de Calidad, establece la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión dependiente del Departamento de Planificación y Desarrollo, con propósitos que incluyen implementar un sistema de seguimiento, monitoreo y evaluaciones efectivas de su Plan Operativo Anual, y con la responsabilidad de apoyar, capacitar y validar las actividades presentadas en el plan, para lograr los productos que corresponden con los ejes estratégicos, que buscan ofrecer valor añadido y son claves en la consecución de la misión, visión y estrategias de la Institución.

Por otro lado, contribuye con el fortalecimiento de los controles internos institucionales, con el cumplimiento de las normas administrativas, técnicas, legales, y la protección de los recursos públicos, con una mejor utilización de las informaciones oportunas y confiables a fines de lograr las metas.

El informe bimestral, es analizado y realizado por la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, la cual está a disposición de los responsables de cada una de las áreas de la Institución, ya que este trabajo amerita un acompañamiento permanente.

## **III. Metodología**

Con la finalidad de ofrecer un informe bimestral, según los lineamientos de trabajo, el proceso es realizado de la siguiente manera:

**1. Levantamiento de información:** Mediante la plantilla suministrada, los responsables de cada área, presentarán todas las actividades que se ejecutaron en el período en curso, relativas a los productos programados para alcanzar los resultados.

## **2. Análisis de la Plantilla**

Los datos de la plantilla reflejan las informaciones necesarias para evaluar y apoyar nuestro análisis descriptivo del comportamiento del POA 2018 por período de dos meses. Las mismas son revisadas en el siguiente orden:

- a) Verificación de los Productos
- b) Revisión de las Actividades
- c) Comportamiento de los Indicadores
- d) Resultados Alcanzados
- e) Medios de Verificación
- f) Acciones correctivas y desviadas

Este orden facilita el análisis del contenido.

## **3. Análisis del contenido**

Se inicia con la actividad de recepción de las plantillas a evaluar, siguiendo el orden lógico del diseño. Se implementaron consultas telefónicas, comentarios insertados en las plantillas presentadas, interacción personal entre los responsables de las áreas con esta división, programando sesiones de trabajo.

## **4. Presentación de los resultados**

El análisis refleja los resultados alcanzados y las razones de no cumplimiento de lo programado en el POA anual de cada área, y por ende arrojan los requerimientos necesarios para obtener los productos planificados, a través de medidas correctivas justo a tiempo.

## **IV. Trabajo de Campo**

Se realiza el levantamiento de las informaciones del POA bimestral de cada área, que presentó su plan operativo anual para el 2022.

## **V. Resultados**

Los resultados que se ofrecen a continuación, producto del trabajo de campo y revisión de los datos levantados, reflejan los resultados individuales por área, con un cuadro explicativo que permite una mayor comprensión de las informaciones suministradas por las mismas.

## **VI. Conclusiones y recomendaciones**

En este Seguimiento al POA 2022 se realizó un análisis de los resultados alcanzados de los productos proyectados en cada una de las áreas, correspondiente al primer trimestre de 2022, siendo de sumo interés para la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión lograr validar el avance, progreso, percances, cambios estratégicos, entre otros, de las actividades de los productos que están programados para el año 2022, y así cumplir con los ejes y objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2021-2024.

Recordamos que, este año, hemos realizado un ajuste a las metas proyectadas en el PEI 2021-2024, puesto que estas se realizaron teniendo en mente una recuperación más lenta y menos dinámica a la que experimentamos en 2021. De igual manera, hemos visto cambios tanto en la dirección estratégica de la institución como de comportamientos de los industriales que afectan los servicios que ofrecemos y, por ende, las metas que hemos proyectado.

El logro de las metas en cada una de las áreas contribuye a que PROINDUSTRIA siga teniendo un fortalecimiento y un desarrollo institucional continuo, además de ser un referente en el apoyo a la industria manufacturera dominicana, establecido en nuestra Visión Institucional, reconocida por las políticas que articula e implementa, la calidad de los servicios que ofrece, y los programas y proyectos innovadores que ejecuta.

En virtud de esto, estamos ejecutando un POA con mayor cantidad de productos, solamente comparable con el POA del 2021. Al igual que en reporte del primer período, debemos recalcar que es necesario continuar y redoblar los esfuerzos por modernizar la institución, en materia de transformación digital, comunicación interdepartamental, y en última instancia pero de igual importancia, reportes de las acciones.

En cuanto al período en curso, hemos recibido un gran apoyo de parte del Presidente de la República Dominicana con la firma del Decreto 31-22, el cual ha tenido un impacto destacable y sustancial en las solicitudes de Registro Industrial, beneficiando a muchas

Micro, Pequeñas y Medianas Industrias que son o desean ser suplidoras de entidades estatales y, de igual manera, fortaleciendo la formalización de las MIPYMIS en el país y el rol de PROINDUSTRIA.

Aplicar una reingeniería a los procesos, junto a los esfuerzos para la modernización de la Institución, se presenta como reto, una meta y un requerimiento de cumplimiento para la actual Dirección General, que permita cumplir eficientemente con su Misión y una nueva Visión.

De parte de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, estamos trabajando con diversas áreas de la institución, en particular en materia de cumplimiento de las Normas Básicas de Control Interno, con la evaluación y actualización de procesos y el formato de los mismos.

Sin embargo, este cambio ha traído consigo una baja en la eficiencia del reporte. Esperamos que se pueda superar con respecto al próximo período.

Destacamos también que, a la fecha, hemos alcanzado el 55% de las metas anuales. Aunque parte de esto es gracias a elementos externos no anticipados, como el Decreto 31-22, destacamos que la institución tiene unas de las metas más ambiciosas en mucho tiempo, por número de proyectos, y continúa ofreciendo resultados positivos en prácticamente todas las métricas.

**ANEXOS**

## **VII. Anexos**

- **Áreas con productos en Eje 1, Eje 2 y Eje 3**
- **Áreas con productos en Eje 4**

■ Áreas con productos en Eje 1, Eje 2 y Eje 3

Área	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logro T1	% en ejecución T1	% acumulativo de logro al periodo actual	% acumulativo en ejecución a fin periodo actual
<b>1. Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria</b>		<b>21</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>0%</b>	<b>57%</b>	<b>16%</b>	<b>24%</b>
<b>1.1</b>	<b>Departamento de Registro y Calificación</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>
Registro Industrial	Número de empresas registradas nuevas	300	37	259.5	0	12%	87%	99%	99%
	Número de empresas registradas actualizadas	650	58	45	0	9%	7%	16%	16%
Calificación Industrial	Número de empresas calificadas nuevas	30	4	5.5	0	13%	18%	32%	32%
	Número de empresas calificadas renovadas	230	21	12	0	9%	5%	14%	14%
	Plan de Promoción de Registro y Calificación (Implementado)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Digitalización y simplificación de los procesos de Registro y Calificación Industrial	100%	0	0	0	0%	0%	0%	0%
<b>1.2</b>	<b>Departamento de Encadenamientos Productivos</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>7%</b>	<b>8%</b>
Programa de las actividades de apoyo de encadenamientos productivos	Rondas de negocios (B2B)	3	0	0.5	0	0%	17%	17%	17%
	Gestión interinstitucional con otros organismos públicos y privados	Según requerimiento	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Cantidad de capacitaciones	4	0	0.5	0	0%	13%	0%	13%
Alianzas estratégicas, vinculaciones, y grupos asociativos fomentados	Cantidad de Sensibilizaciones	4	0	0.5	0	0%	13%	0%	13%
	Número de encadenamientos productivos, alianzas o grupos asociativos en gestación (1)	3	1.4	0.5	0	47%	17%	47%	32%
	Análisis de Cadena de Valor [Número de encadenamientos productivos, alianzas o grupos asociativos en gestación (1)]	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Desarrollo de Proveedores (2) [Cantidad de proveedores desarrollados/vinculados]	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%

<b>1.3</b>	<b>Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>17%</b>	<b>25%</b>
Asistencia Integral a las Pequeñas y Medianas industrias realizada	Asesorías y asistencia de manera integral	1200	326	284.5	0	27%	24%	27%	51%
	Realizar Formaciones para industriales	20	2	2	0	10%	10%	10%	20%
	Cantidad de participantes que se pretenden impactar mediante capacitaciones	400	71	38.5	0	18%	10%	18%	27%
	Alianzas Estratégicas: Propuestas de acuerdos de colaboración e intercambios de buenas prácticas, como parte de la estrategia de Desarrollo de las MIPYMIS	2	1	0	0	50%	0%	50%	50%
	Programa para el desarrollo Industrial de las MIPYMIS	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Realizar Series de Vídeos para divulgación de los beneficios / incentivos de la Ley 242-20	5	0	0	0	0%	0%	0%	0%
<b>1.4</b>	<b>División de Fomento a la Innovación</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0%</b>	<b>57%</b>	<b>8%</b>	<b>16%</b>
	Programa de Innovación y Desarrollo de Habilidades para las pequeñas y medianas industrias del sector manufacturero	3	0	0.5	0	0%	17%	0%	17%
	Gestionar alianzas estratégicas con los sectores públicos, privados y académicos para promover la cultura innovadora	2	1	0	0	0%	0%	50%	50%
	Programa Nacional de Capacitación para la Industria Manufacturera	52	0.5	13.5	0	0%	26%	1%	27%
Servicio de capacitación Especializado para el desarrollo de las Mipymes	Cantidad de Eventos de Capacitación	3	0.2	0.1	0	0%	3%	7%	10%
	Cantidad de Industriales Capacitados	60	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Participación en la Semana PYMES	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Cumbre de Innovación	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Feria de Innovación y Emprendimiento PROINDUSTRIA	3	0	0.3	0	0%	10%	0%	10%
<b>1.5</b>	<b>División de Incubación y Aceleración de Industrias</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>41%</b>	<b>54%</b>
Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de desarrollo	Empresas Pre-Incubadas (Convocatoria)	1	1	0.5	0	100%	50%	100%	150%
	Empresas Pre-Incubadas (Servicios de preincubación)	16	4	0.5	0	25%	3%	25%	28%
	Empresas Pre-Incubadas (Servicios de Incubación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Empresas Incubadas (Convocatoria)	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
	Empresas Incubadas (Evaluación y Asistencias técnicas)	3	6	1	0	200%	33%	200%	233%

Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de implementación	Empresas Incubadas (Servicios de vinculación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Empresas Incubadas (Dar de alta de fase de Incubación)	3	0	0.5	0	0%	17%	0%	17%
	Empresas Aceleradas (Convocatoria)	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
	Empresas Aceleradas (Evaluación de empresas para aceleración)	3	2	1	0	67%	33%	67%	100%
	Empresas Aceleradas (Servicios de aceleración a empresas)	3	2	1	0	67%	33%	67%	100%
	Empresas Aceleradas (Servicios de vinculación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Empresas Aceleradas (Certificación de aceleración)	3	0	0.5	0	0%	17%	0%	17%
	Empresas asesoradas o asistidas técnicamente	15	11	7	0	73%	47%	73%	120%
Programa de Capacitación para Emprendedores y MIPYMES del Sector Manufacturero Industrial	Talleres y capacitaciones	13	0	1	0	0%	8%	0%	8%
	Conferencia con motivo de la Semana Global de Emprendimiento	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Entrega premio al Emprendedor Industrial Manufacturero	1	0	0.05	0	0%	5%	0%	5%
<b>1.6</b>	<b>División de Apoyo a la Productividad</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>0%</b>	<b>20%</b>
Asistencia Técnica en Mejora de la Productividad en las industrias	Industriales sensibilizados	40	11	3	0	28%	8%	28%	35%
	Diagnósticos realizados	4	0	1	0	0%	25%	0%	25%
	Industrias asistidas	10	4	3	0	40%	30%	40%	70%
	Personas capacitadas	150	46	4.5	0	31%	3%	31%	34%
	Proyecto 1: Programa de Asistencia Técnica en Sistema de Gestión de Calidad. (ISO 9001:2015)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%

<b>2. Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas</b>		<b>14</b>	<b>0</b>	13	1	0%	93%	0%	100%
<b>2.1</b>	<b>Departamento de Negocios e Inversiones</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	3	0	0%	100%	0%	209%
Orientación e información a los nuevos inversionistas	Orientaciones e informaciones brindadas a los inversionistas	500	240	85	0	48%	17%	48%	65%
	Solicitudes de elaboración de los contratos por nuevos arrendamientos	6	17	7	0	283%	117%	283%	400%
	Solicitudes de elaboración de renovación de contratos	42	3	1	0	7%	2%	7%	10%
Solicitudes de elaboración de contratos de reconocimiento de inversión	Solicitudes de elaboración de contratos de reconocimiento de inversión	3	5	1.5	0	167%	50%	167%	217%
	Solicitudes de tramitación adecuaciones de naves	30	18	15.5	0	60%	52%	60%	112%
	Informe de situaciones particulares	55	32	8.5	0	58%	15%	58%	74%
	Tramitación de las solicitudes de comunicaciones	18	45	15.5	0	250%	86%	250%	336%
<b>2.2</b>	<b>Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	4	0	0%	100%	0%	49%
	Supervisión a los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	48	18	9	0	38%	19%	38%	56%
	Requerimientos administrativos de los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	120	5	3	0	4%	3%	4%	7%
	Gestiones administrativas y de pago de servicios	264	35	19	0	13%	7%	13%	20%
	Informe de situaciones particulares	36	36	4.5	0	100%	13%	100%	113%
<b>2.3</b>	<b>Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	6	1	0%	86%	0%	42%
	Rectificaciones de medidas de naves	60	25	6	0	42%	10%	42%	52%
	Presupuesto para adecuaciones de naves y/o áreas comunes	40	5	3	0	13%	8%	13%	20%
	Supervisión	280	54	24	0	19%	9%	19%	28%
	Cubicación de construcción	28	3	3	0	11%	11%	11%	21%
Recepción y entrega de naves	Recepción de naves industriales	8	9	2.5	0	113%	31%	113%	144%
	Entrega de naves industriales	12	6	5.5	0	50%	46%	50%	96%
	Informe de situaciones particulares	25	6	8	0	24%	32%	24%	56%
	Diseño arquitectónico de Parques Industriales	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%

■ **Áreas con productos en Eje 4**

Area	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecucion	No Iniciados	% logro T1	% en ejecución T1	% acumulativo de logro al período actual
<b>1. Dirección Administrativa y Financiera</b>		<b>34</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>9</b>	<b>3%</b>	<b>71%</b>	<b>3%</b>
<b>1.1</b>	<b>Departamento Administrativo y Servicios Generales</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>80%</b>	<b>0%</b>
	Servicios Generales Mejorados y Eficientizados de contratos para compras y contrataciones de bienes y servicios.	80%	100%	94%	0%	125%	118%	63%
	Elaborar el Programa de Mantenimiento	4	1	0	0	25%	0%	25%
	Mantenimiento a los vehículos pertenecientes a la institución	100%	100%	0%	0%	100%	0%	100%
	Unidades vehiculares adquiridas	4	0	0	0	0%	0%	0%
	Servicios de transporte brindados a las áreas de la institución	100%	100%	94%	0%	100%	94%	100%
	Recepción y despacho de mercancía	100%	100%	97%	0%	100%	97%	100%
	Gestión Documental	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%
	Implementación de base de datos de archivo digital	10% (Ejecución de primera fase al 100%)	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Informe Anual de Labores	6	1	1	0	17%	17%	17%

	Adecuación para el funcionamiento del Archivo central	1	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>1.2</b>	<b>Departamento Administrativo - División de Compras y Contrataciones</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>8%</b>	<b>75%</b>	<b>8%</b>	<b>26%</b>
	Requisiciones de compras y/o servicios que cumplan con el procedimiento establecido.	450	88	25.5	0	20%	6%	20%	25%
	Cotizaciones de bienes y servicios.	800	99	58.5	0	12%	7%	12%	20%
	Análisis de ofertas para compras y/o servicios requeridos.	650	93	26.5	0	14%	4%	14%	18%
	Elaboración, Trámite y Aprobación de contratos para compras y contrataciones de bienes y servicios.	300	88	25.5	0	29%	9%	29%	38%
	Control de órdenes de compras y/o servicios.	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Actualización de catálogo de proveedores.	12	0	1	0	0%	8%	0%	8%
	Informe de las labores realizadas.	6	1	0.5	0	17%	8%	17%	25%
	Plan Anual de Compras y Contrataciones.	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
<b>Plan Anual de Compras Ejecutado</b>	Porcentaje de ejecución de Plan Anual de Compras.	100%	8%	4%	0%	8%	4%	8%	13%
	Cantidad de Procedimientos de Compras y Contrataciones.	350	88	25.5	0	25%	7%	25%	32%
<b>Procesos de Licitaciones Realizados Conforme a la Normativa</b>	Cantidad de Licitaciones por Compra Menor.	80	9	1.5	0	11%	2%	11%	13%
	Cantidad de Licitaciones por Comparación de Precios.	15	1	0.5	0	7%	3%	7%	10%
	Cantidad de Licitaciones Públicas.	5	0.071428571	0.035714286	0	1%	1%	1%	2%
	Compras Por Debajo Del Umbral Mínimo.	<b>160</b>	24	19.5	0	15%	12%	15%	27%
	Compras Por Proceso Especial o Casos de Excepción.	5	1	0.5	0	20%	10%	20%	30%
<b>Sistema de Compras y Contrataciones</b>	Porcentaje de Procesos finalizados.	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de Procesos desiertos.	3%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de procesos contratados.	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Formación Permanente del Personal (Especialización y Actualización de la División de Compras) [Capacitaciones].	15	2	0.5	0	13%	3%	13%	17%

1.3	Departamento Financiero	12	0	7	5	0%	58%	0%	26%
	Presupuestos (2022)	\$618,900,650.00	x	0		0%	0%	0%	0%
	Nómina Sueldo	545	x	0		0%	0%	0%	0%
	Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 ha sido elaborado y aprobado.	(1) Anteproyecto de presupuesto 2023	0	0	0	0%	0%	0%	0%
Ejecución Presupuestaria	Cantidad de ejecuciones presupuestarias	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Cantidad de Informes	15	1	0.5	0	7%	3%	7%	10%
	Presupuesto Institucional 2023 elaborado y aprobado	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Cajas Chicas (reposiciones)	20	9	7	0	45%	35%	45%	80%
	Inventarios de Activos Fijos	2	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Programa de Pagos	24	4	2	0	17%	8%	17%	25%
	Pago de Personal	36	12	5.5	0	33%	15%	33%	49%
	Operaciones financieras y por proyecto	12	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Desembolsos	90%	100%	100%	0%	0%	111%	0%	100%
	Estados Financieros	14	0	0	0	0%	0%	0%	0%
Gestión de Tesorería Mejorada	Cantidad de cheques emitidos y solicitudes de pago via transferencia	1140	279	189.5	0	24%	17%	24%	41%
	Cantidad de pagos realizados cheques y transferencias	1080	229	147	0	21%	14%	21%	35%
	Cantidad de informes de la gestión de Tesorería	264	38	21	0	14%	8%	14%	22%
Generación de los Recursos Propios fortalecidos	Monto de ingresos por Arrendamientos y Servicios de Naves	\$423,567,579.83	\$77,831,014.57	0	0	18%	0%	18%	18%
	Monto recuperado por concepto de venta de solares	\$19,991,151.00	\$13,500.00	0	0	0%	0%	0%	0%
	Monto recuperado por concepto de venta de naves	\$3,796,545.60	\$119,121.68	0	0	3%	0%	3%	3%
	Porcentaje de ingresos por acuerdo de pago	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de ingresos por empresas en legal	4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Monto generado por empresas Calificadas	\$7,776,340.72	\$766,732.18	0	0	10%	0%	10%	10%
	Cantidad de empresas Calificadas (nuevas + renovaciones)	120	24	0	0	20%	0%	20%	20%

<b>4. Departamento de Recursos Humanos</b>		<b>17</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>94%</b>	<b>0%</b>	<b>81%</b>
	Candidatos reclutados y seleccionados	26	17	4.5	0	65%	17%	65%	83%
	Registro de Personal (reducción del índice de ausentismo laboral, manteniendo una asistencia sobre el 90%)	90%	99%	100%	0%	110%	111%	110%	100%
	Licencias y permisos (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Licencias pre y post natal, subsidio de lactancia y licencias por enfermedad común (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Programa de vacaciones	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
	Movimientos internos de personal (traslados y/o ascensos ejecutados)	22	1	0.5	0	5%	2%	5%	7%
	Novedades de seguros médicos (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Pensiones y jubilaciones (informes mensuales)	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Certificaciones laborales (informes mensuales)	12	2	4	0	17%	33%	17%	50%
	Programa de Capacitación (porcentaje del plan ejecutado)	95%	95%	100%	0%	100%	105%	100%	98%
	Actividades integradoras (porcentaje de actividades ejecutadas)	98%	100%	100%	0%	102%	102%	102%	100%
	Elaboración de Nómina (porcentaje elaborado)	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Evaluación de Desempeño (porcentaje ejecutado)	100%	80%	10%	0%	80%	10%	80%	90%
	Archivo de Personal (porcentaje de archivos actualizados)	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Políticas y procedimientos de RRHH (manuales actualizados)	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
	Taller de Motivación para empleados (talleres realizados)	2	2	0	0	100%	0%	100%	100%
	Beneficios a empleados (porcentaje de empleados que reciben beneficios laborales)	100%	13%	14%	0%	13%	14%	13%	27%
<b>5. Departamento Jurídico</b>		<b>8</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>75%</b>	<b>0%</b>	<b>36%</b>
	Asesoramiento en la aplicación de toda la legislación referente a la institución.	40	14	5.5	0	35%	14%	35%	14%
	Realización y Revisión de Documentos Legales.	180	95	78	0	53%	43%	53%	43%
	Elaboración y/o Rescisión de los Contratos suscritos.	3	1	1	0	33%	33%	33%	33%
	Actualización y Registro de Leyes, Decretos, Convenios, Contratos de Préstamos.	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Intervención en las Reclamaciones y Litigios.	100%	13	4.5	0%	100%	100%	100%	100%
	Aprobación Convenios por parte del Congreso Nacional o por el Poder Ejecutivo.	50	0	0.5	0	0%	1%	0%	1%
	Representación en asuntos legales ante los Tribunales.	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Suscribir acuerdos de cooperación interinstitucional	5	0	0	0	0%	0%	0%	0%

<b>6. División Técnica de Control Patrimonial</b>		<b>15</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>0%</b>	<b>40%</b>	<b>0%</b>	<b>27%</b>
	Enajenación de Bienes Inmuebles	2	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Tasaciones De la Dirección General del Catastro Nacional, dependencia del Ministerio de Hacienda.	10	2	3	0	20%	30%	20%	50%
	Tasaciones Privadas Externas	2	0	1.5	0	0%	75%	0%	75%
	Contratos de Compra Venta de Inmueble (s) remitidos para la Aprobación Congresual.	2	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Certificación de Estado Jurídico del Inmueble, Certificación de Derechos Vigentes y Certificación Actualización solicitadas	15	0	1	0	0%	7%	0%	7%
	Consultas de Inmueble(s) en la Jurisdicción Inmobiliaria	20	4	1	0	20%	5%	20%	25%
	Certificado (s) de Título (s) entregado.	5	3	1	0	60%	20%	60%	80%
	Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)	8	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Adenda al Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
	Certificaciones de Venta	10	1	1.5	0	10%	15%	10%	25%
	Documento Cancelación de Hipotecas	2	0	0.5	0	0%	25%	0%	25%
	Certificados de Títulos Nuevos.	159	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Certificados de Títulos por Pérdidas.	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Levantamiento de Inmueble (s) Topográfico y Catastral	36	4	4	0	11%	11%	11%	22%
	Transferencia de Inmueble(s) a través de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) y luego a través del Registro de Títulos de la Jurisdicción Inmobiliaria	5	0	0	0	0%	0%	0%	0%
<b>7. Departamento de Planificación y Desarrollo</b>		<b>20</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>0%</b>	<b>15%</b>
	Plan Operativo Anual 2023	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
Informe de seguimiento de planes	Cantidad de informes de seguimiento bimestral al POA 2022	6	1	0.5	0	17%	8%	17%	25%
	Informe de Seguimiento General al POA 2021	1	1	0	0	100%	0%	100%	100%
Memoria Institucional anual	Informe semestral de Memoria Anual 2022	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Memoria Anual Institucional 2022	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Revisión del Plan Estratégico Institucional 2021-2024	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Actualización de la matriz de la cadena de valor de PROINDUSTRIA para el plan plurianual del sector público	1	0	0.1	0	0%	10%	0%	10%
	Seguimiento implementación de las normas básicas de control interno (cantidad de informes trimestrales)	4	0	0.5	0	0%	13%	0%	13%
	Modelo de gestión de calidad (cantidad de autoevaluaciones CAF)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Manuales de organización, funciones y procedimientos (porcentaje de manuales actualizados)	100%	63%	1%	0%	63%	1%	63%	64%
Capacitaciones para el Departamento de Planificación y Desarrollo	Capacitaciones recibidas por el departamento.	20	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Capacitaciones especializadas para la institución.	20	0	0	0	0%	0%	0%	0%

	Certificación de PROINDUSTRIA en Estándar de Calidad ISO9001 (Fase 1)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Informe Mensual de Metas Presidenciales	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Informe Semanal de desempeño para Presidencia	52	8	4.5	0	15%	9%	15%	24%
	Informe Semanal de actividades del departamento	52	5	0	0	10%	0%	10%	10%
	Evaluación de programas	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
Identificación y formulación de proyectos de inversión para expansión de parques industriales.	Cantidad de proyectos identificados y formulados.	10	9	0	0	90%	0%	90%	90%
	Cantidad de seguimientos a proyectos en ejecución.	14	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Identificación de proyectos de cooperación internacional.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Actualización del sistema estadístico industrial.	1	0.2	0.1	0	20%	10%	20%	30%
	Estudios sub sectoriales de la industria manufacturera dominicana.	2	0	0.075	0	0%	4%	0%	4%
	Estudio externo sobre competitividad.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Recopilación y Análisis de informaciones sobre el sector manufacturero Dominicano.	12	1	0.5	0	8%	4%	8%	13%
	Revisión de estructura organizativa (no reflejado en el POA 2022)	100%	63%	1%	0%	63%	1%	63%	64%
<b>8. Departamento de Comunicaciones</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>0%</b>	<b>73%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
	Diseño de campañas en los medios de comunicación.	3	2	1	0	67%	33%	67%	100%
	Gestión, producción y distribución de Contenido (cantidad de comunicados de prensa).	200	9	8.5	0	5%	4%	5%	9%
	Planificación de contenido para la pagina web, redes sociales y otros medios.	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Síntesis de Publicaciones de Medios.	30	20	0	0	67%	0%	67%	67%
	Distribución de Comunicación Interna.	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Informe al Director General.	4	1	0.5	0	25%	13%	25%	38%
	Capacitación del departamento de Comunicaciones.	3	0	0.5	0	0%	17%	0%	17%
Coordinación y organización de Eventos	Cantidad de Ferias donde participa la Institución.	4	0	0.5	0	0%	13%	0%	13%
	Participación en Almuerzos y Conferencias.	12	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Cantidad de Patrocinios.	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
Planeación, dirección, supervisión y control del proceso editorial y de artes gráficas.	Cantidad de informes.	12	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Cantidad de Boletines Digitales a preparar.	8	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Servicio de Apoyo a la Industria (Cantidad de Participaciones de Planes de Media Tours)	4	12	17.5	0	300%	438%	300%	738%
	Memoria Anual Institucional de Actividades Realizadas	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%

<b>9. Departamento de Revisión y Análisis</b>		<b>23</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>0%</b>	<b>48%</b>	<b>0%</b>	<b>18%</b>
	Informe Financiero (Ejecución Presupuestaria) Trimestrales para el Consejo Directivo	4	1	0	0	25%	0%	25%	25%
	Revisión Orden de Compras de Bienes y/o Servicios	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión solicitudes de cheques y Pagos por transferencia	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión Ejecución Presupuestaria	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Revisión de Estados Financieros	14	3	1.5	0	21%	11%	21%	32%
	Revisión de Nómina	55	2	1	0	4%	2%	4%	5%
	Revisión Reposición Fondo de Caja Chica	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión Facturas emitidas por la División de Facturación y Cobros	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión Cuadro de Caja General	264	2	1	0	1%	0%	1%	1%
	Revisión informe liquidación de combustible (Gasoil)	12	2	1	0	17%	8%	17%	25%
	Supervisión de Recepción de Mercancías	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión Solicitudes de Viáticos	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión de Presupuesto Reparación de Edificaciones e Infraestructuras	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión Presupuesto de Reconocimiento de Inversión	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión cubicación final de Reconocimiento de Inversión	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión de Entrada a Diario	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Registro y Supervisión de Activos Fijos	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Revisión de Contratos	100%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%
	Inventario físico de los Activos Fijos de la Sede y de las Zonas Franca, Parques y Distritos Industriales	2	2	2	0%	100%	100%	100%	200%
	Supervisión de Recepción de nave	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Supervisión suministro de combustible (gasoil)	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Estados de Cuentas por arrendamientos y servicios	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Arqueos Fondos caja chica Dirección General, División de Tesorería (Viáticos y Misceláneos), Parques y Distritos Industriales.	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

<b>10. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación</b>		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0%</b>	<b>67%</b>	<b>0%</b>	<b>21%</b>
	(1) Localidades Remotas interconectadas (Parque Industriales) con todos los servicios TIC, y Seguridad según las mejores prácticas. (Localidades interconectadas)	23	0.04	0	0	0%	0%	0%	4%
	Transformacion Digital (Adquisicion Software ERP) (% avance)	% de avance	47%	10%	0%	47%	10%	47%	57%
	APC Aire de precision para DataCenter (Garantizar funcionamiento optimo y vida util del Datacenter Principal, reducir riesgos de una falla) (% avance)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Seguridad física (Implementación de cámaras de seguridad y controles de acceso a la institucion, parques y zonas industriales) (% avance)	% de avance	14%	7%	0%	14%	7%	14%	21%
	Digitalización de procesos (% avance)	% de avance	57%	14%	0%	57%	14%	57%	71%
	Generador electrico independiente (% avance)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Backbone de Fibra (% avance)	% de avance	16%	0%	0%	16%	0%	16%	16%
	Migración de servicios a la nube (% avance)	% de avance	33%	0%	0%	33%	0%	33%	33%
	Normas NORTIC (Certificación emitida por la OG TIC)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Implementación Sistema de Gestión de Planificación (% avance)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Actualización Equipos Tecnológicos (% avance)	% de avance	50%	0%	0%	50%	0%	50%	50%
	Capacitación del personal (% avance)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Seguridad Tecnológica (PRODUCTO NUEVO)	% de avance	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>11. Departamento de Seguridad</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
	Seguridad Física en la Sede Central.	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
	Seguridad Física en los Parques Industriales y Zonas Francas de PROINDUSTRIA.	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
	Monitoreo de Seguridad Laboral	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
	Mitigación de desastres y planes de emergencias	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
<b>12. Oficina de Acceso a la Información</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
	Información de carácter de la administración publica	70	0	0	0	0%	0%	0%	0%
	Respuestas a solicitudes de información portal 311	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
	Respuestas a solicitudes de información portal SAIP	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%
	Informaciones publicadas en el portal de transparencia	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	100%

<b>13. Comisión de Ética Pública</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Desarrollo de programa de Ética e Integridad focalizado en los servidores públicos de PROINDUSTRIA que garantice su apego a los principios rectores de la administración pública	Cantidad de sensibilizaciones.	13	NO SE EJECUTA POR DECRETO DE LA DIGEIG			0%	0%	0%	0%
	Cantidad de encuestas.	1				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de materiales distribuidos.	564				0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de solicitudes respondidas.	100%				0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de empleados públicos concientizados.	100%				0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de denuncias respondidas.	100%				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de planes.	1				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de reuniones.	12				0%	0%	0%	0%
Desarrollo de programa de fomento de la Transparencia en PROINDUSTRIA	Cantidad de informes.	1				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de promociones.	1				0%	0%	0%	0%
Desarrollo de programa de monitoreo de la integridad de la Gestión Administrativa en PROINDUSTRIA	Cantidad de seguimientos.	2				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de promociones.	1				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de actas de reuniones elaboradas.	2				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de informes de resultados elaborados.	1				0%	0%	0%	0%
	Cantidad de informes elaborados.	1				0%	0%	0%	0%