



## CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETIVIDAD INDUSTRIAL

23 de febrero de 2023

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

## DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**REQUERIMIENTO:** DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**REFERENCIA:** PROINDUSTRIA-DAF-CM-2023-0009.

Yo, **Arismendi Camilo Dájer**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero del Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial (PROINDUSTRIA).

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2023**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para la contratación que se especifica a continuación:

**"COMPRA DE MOBILIARIOS, PARA SER UTILIZADOS EN EL ÁREA DEL ARCHIVO DEL 4TO PISO DE ESTA SEDE CENTRAL".**

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	56101703	2.6.1.1.01	ESTACION MODULAR DE 4 POSICIONES EN PANELES METÁLICOS CON CRISTAL. MEDIDAS: 1.20 X 1.05 X 0.70 MTS.	UNIDAD	1	130,882.00	130,882.00
2	56101703	2.6.1.1.01	ESTACIÓN MODULAR DE UNA POSICIÓN EN PANELES METÁLICOS CON CRISTAL. MEDIDAS: 1.20 X 1.05 X 0.70 MTS.	UNIDAD	1	30,000.00	30,000.00
3	56101504	2.6.1.1.01	SILLON COLOR NEGRO EN TELA, MALLA HIDRÁULICA Y BRAZOS AJUSTABLES CON BASE POLIPROPILENO.	UNIDAD	5	10,500.00	52,500.00
4	56101708	2.6.1.1.01	ARCHIVO DE 3 GAVETAS COLOR PLATEADO DE 5 RUEDAS CON ACCESORIOS, PORTA LÁPIZ Y CERRADURA.	UNIDAD	5	11,900.00	59,500.00
						<b>Total, con Irbis:</b>	<b>RD\$322,000.76</b>

**PRESUPUESTO:** TRECIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS CON 76/100 (RD\$322,000.76)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**LIC. ARISMENDI MANUEL DÁJER CAMILO**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

