



**Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial**

## **Informe Técnico**

---

# **Informe Trimestral de seguimiento al Plan Operativo Anual 2024**

---

-CORRESPONDIENTE AL PERÍODO ABRIL – JUNIO

Preparado por:

**Departamento de Planificación y Desarrollo**  
División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Santo Domingo  
Julio 2024



# Tabla de Contenido

I. Resumen Ejecutivo .....	3
II. Antecedentes.....	14
III. Metodología.....	14
IV. Trabajo de Campo .....	16
V. Resultados .....	16
VI. Conclusiones y recomendaciones .....	17
VII. Anexos.....	20

## I. Resumen Ejecutivo

El presente informe consiste en el monitoreo, evaluación y validación de los productos proyectados en el Plan Operativo Anual 2024, los cuales están alineados con el Plan Estratégico Institucional 2021 – 2024, en donde cada uno de estos afectan los cuatro (4) ejes establecidos, los cuales son de vital importancia para que PROINDUSTRIA cumpla con su misión, visión y estrategias a corto y largo plazo.

Los tres (3) primeros ejes corresponden a actividades misionales y sustantivas de la institución, mientras que el Eje 4 corresponde a las actividades administrativas, de soporte, apoyo y consultivas.

Para el 2024, PROINDUSTRIA continuó la iniciativa de años anteriores de dinamizar el POA, agregando productos más ambiciosos, manteniendo los productos existentes de relevancia, y reorganizando productos de años anteriores de manera que quedaran mejor estructurados.

A continuación, se muestran los resultados actuales de la ejecución del POA 2024 del primer trimestre.

Como se puede observar en la siguiente tabla, con un total de 229 productos proyectados en el POA (11 productos más que el año pasado), presentamos un 1.31% de logro durante el periodo de abril y junio, ya que solamente tres (3) productos han finalizado a la fecha, incluyendo los productos que finalizaron en el Trimestre 1. Hay que tener en cuenta que la gran mayoría de productos presentes en el POA de PROINDUSTRIA son productos recurrentes y de repetición constante, como es la seguridad de la institución.

**Tabla No. 1**

<b>Cantidad de Productos</b>	<b>Cantidad de Productos logrados</b>	<b>Porcentaje logrado en General</b>
229	3	1.31%

En estos tres meses del POA 2024, de un total de 229 productos, unos 170 iniciaron su ejecución, equivalente a un 74.24%; por otro lado, la cantidad restante equivale a un 24.45% no fueron iniciados, en consecuencia, no se lograron.

Se mantiene la tendencia de una institución porcentualmente más dinámica este 2024, en comparación con el año anterior.

Ver tabla No. 2:

**Tabla No. 2**

Cantidad Total de Productos	Ejecución General de Productos	Porcentaje de ejecución General	Porcentaje de metas en ejecución General	Cantidad de productos no iniciados	Porcentaje de productos no iniciados
229	170	74.24%	35.52%	56	24.45%

En la tabla No. 3 se observa el comportamiento de todas las áreas en el cumplimiento de cada uno de sus productos:

- **Áreas con productos en Eje 1, Eje 2 y Eje 3:**

**Tabla No. 3**

### Ejecución General de Productos por Área

**Enero - marzo 2024**

Área	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% productos logrados T2	% productos en ejecución T2	% acumulativo de logros T2	% logro meta trimestral T2
1. Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria	30	0	17	12	0.00%	56.67%	33.05%	278.50%
1.1 Departamento de Registro y Calificación	4	0	4	0	0.00%	100.00%	14.32%	200.24%
1.2 Departamento de Encadenamientos Productivos	6	0	5	1	0.00%	83.33%	55.56%	222.22%

1.3	Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS	3	0	2	1	0.00%	66.67%	21.62%	627.38%
1.4	División de Fomento a la Innovación	7	0	2	5	0.00%	28.57%	70.00%	260.00%
1.5	División de Incubación y Aceleración de Industrias	8	0	4	4	0.00%	50.00%	4.90%	103.44%
1.6	División de Apoyo a la Productividad	2	0	1	1	0.00%	50.00%	31.92%	257.72%
2. Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas		33	0	21	12	0.00%	63.64%	8.82%	119.65%
2.1	Departamento de Negocios e Inversiones	7	0	4	3	0.00%	57.14%	20.06%	160.40%
2.2	Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas	11	0	10	1	0.00%	90.91%	0.00%	109.93%
2.3	Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales	15	0	7	8	0.00%	46.67%	6.40%	88.63%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

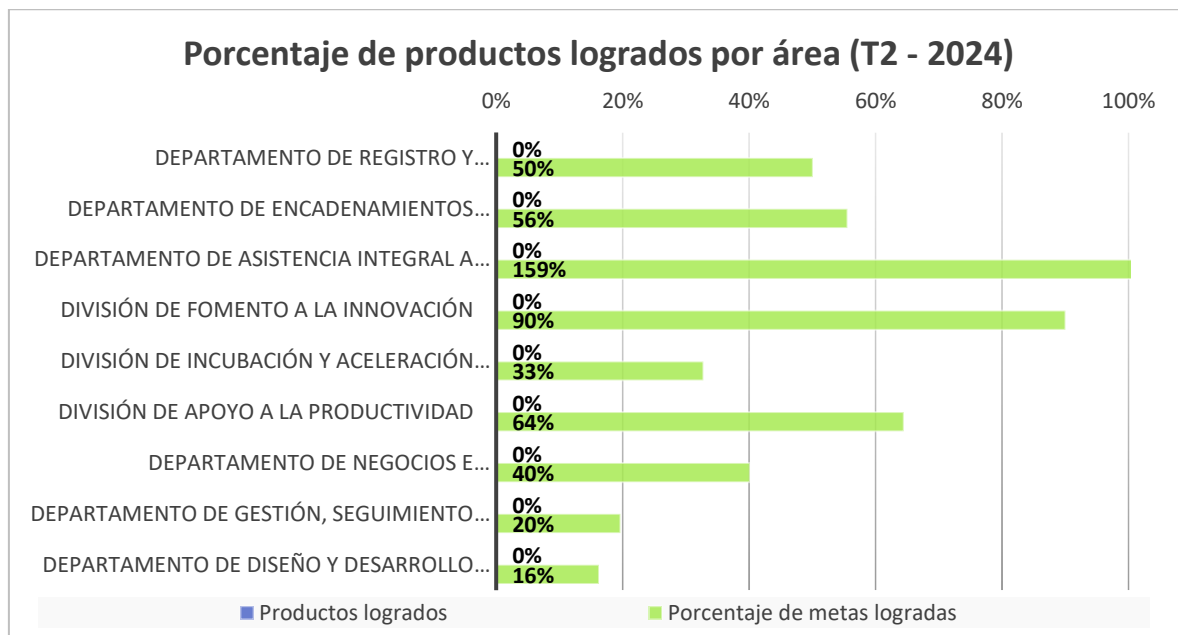
Cabe destacar que no se ha cumplido ningún producto, puesto que no se ha culminado ni cerrado ningún proceso, independiente de su porcentaje frente a la meta.

En cuanto a las metas, aunque tenemos el 60.32% (38) de los 63 productos en ejecución, hemos alcanzado un 24.24% de las metas colectivas para los ejes estratégicos 1, 2 y 3, aproximadamente. Estadísticamente, estamos dentro de los parámetros esperados, puesto

que hemos logrado una cifra muy cercana al promedio esperado para el cierre del segundo trimestre. Sin embargo, hay que recordar que los resultados de productos de PROINDUSTRIA están atados a las dinámicas del sector industrial manufacturero, que se caracteriza por tener su pico de actividad y resultados en mitad de año, teniendo como meses de poca actividad enero y diciembre, por lo que los resultados de nuestra institución suelen ser mejores en los trimestres T2 y T3.

En la gráfica No. 1, se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el del año:

**Grafica No. 1:** Porcentaje de productos logrados por área período abril - junio 2024.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

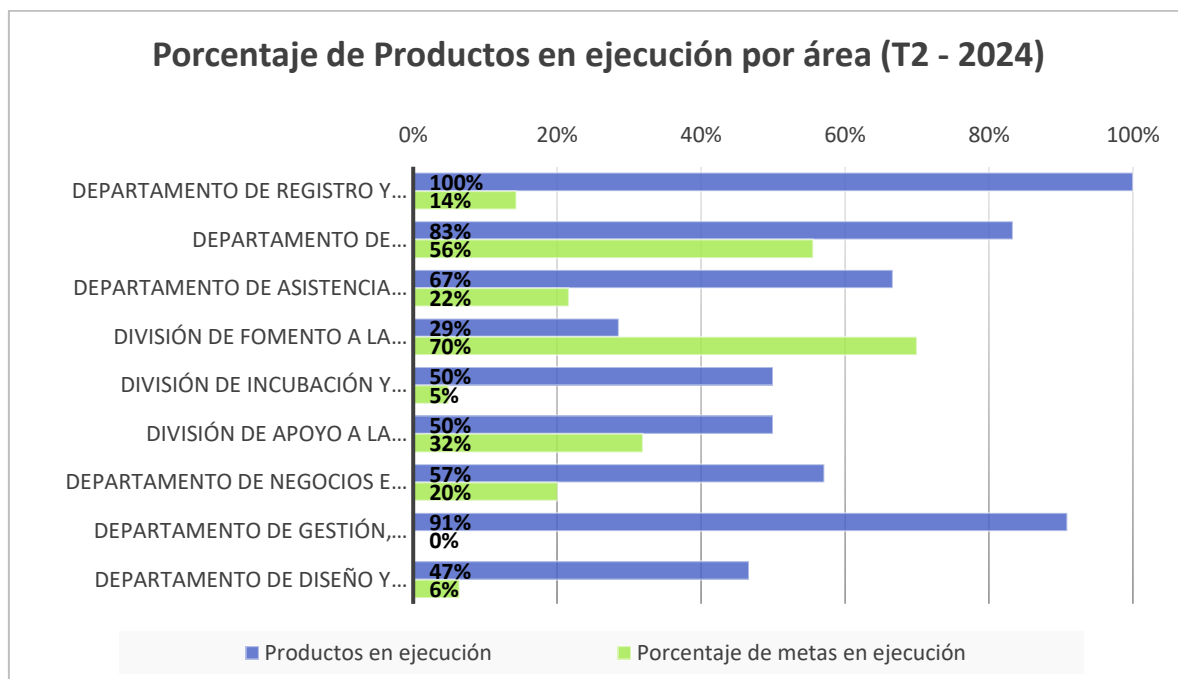
En esta gráfica No.1, se puede apreciar el comportamiento de las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, donde se observa que los logros de los primeros dos meses han sido en subproductos, por lo que ningún producto se ha completado. Es de particular interés destacar que la mayoría de los productos tienen su meta planificada para ser alcanzada a lo largo o, en su defecto, a finales de año 2024, por lo que el bajo porcentaje de logro **no** es de particular preocupación.

También cabe resaltar que algunos subproductos se han completado, en particular en la División de Incubación y Aceleración, ya que tienen subproductos específicos que cumplir a inicios de año.

A nivel general, las áreas van logrando sus metas a un ritmo normal, salvo contadas excepciones.

Destaca el logro de Asistencia Integral a las MIPYMIS, quienes han tenido un rendimiento excepcional.

**Grafica No.2:** Porcentaje de productos de los ejes 1, 2 y 3 que han iniciado su ejecución:



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

Esta gráfica No. 2, representa el porcentaje de productos iniciados, pero no terminados, en cada área. Se observa que se realiza una comparación entre el número de productos en ejecución (en azul) y el porcentaje de las metas de dichos productos que ha sido alcanzado a la fecha (en verde). Vemos que, aunque la mayoría de las áreas han iniciado al menos el 25% de sus productos, los departamentos de la Dirección de Servicios de Apoyo a la

Industria exhiben un comportamiento muy dinámico, superior a lo esperado para el período analizado, siendo los meses del primer trimestre de los meses de menor actividad, y el actual trimestre uno de los trimestres más activos, estadísticamente hablando. Por su parte, la Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas también presenta un alto nivel de actividad, producto de las acciones tomadas en años pasados en cuanto a la construcción, recuperación de naves y dinamización de la Dirección, así como visibilización de la gestión y servicios de la institución. Teniendo en cuenta la naturaleza de estos trabajos, a largo plazo, es normal el bajo porcentaje de metas en ejecución.

En el presente periodo abril - junio, la mayoría de las áreas entregaron las informaciones de los productos dentro de la fecha establecida, enfocados al Informe Semestral de la Memoria Anual. Sin embargo, esto se conjugó con otras eventualidades para dificultar la entrega de informaciones específicas relacionadas al seguimiento y control del POA.

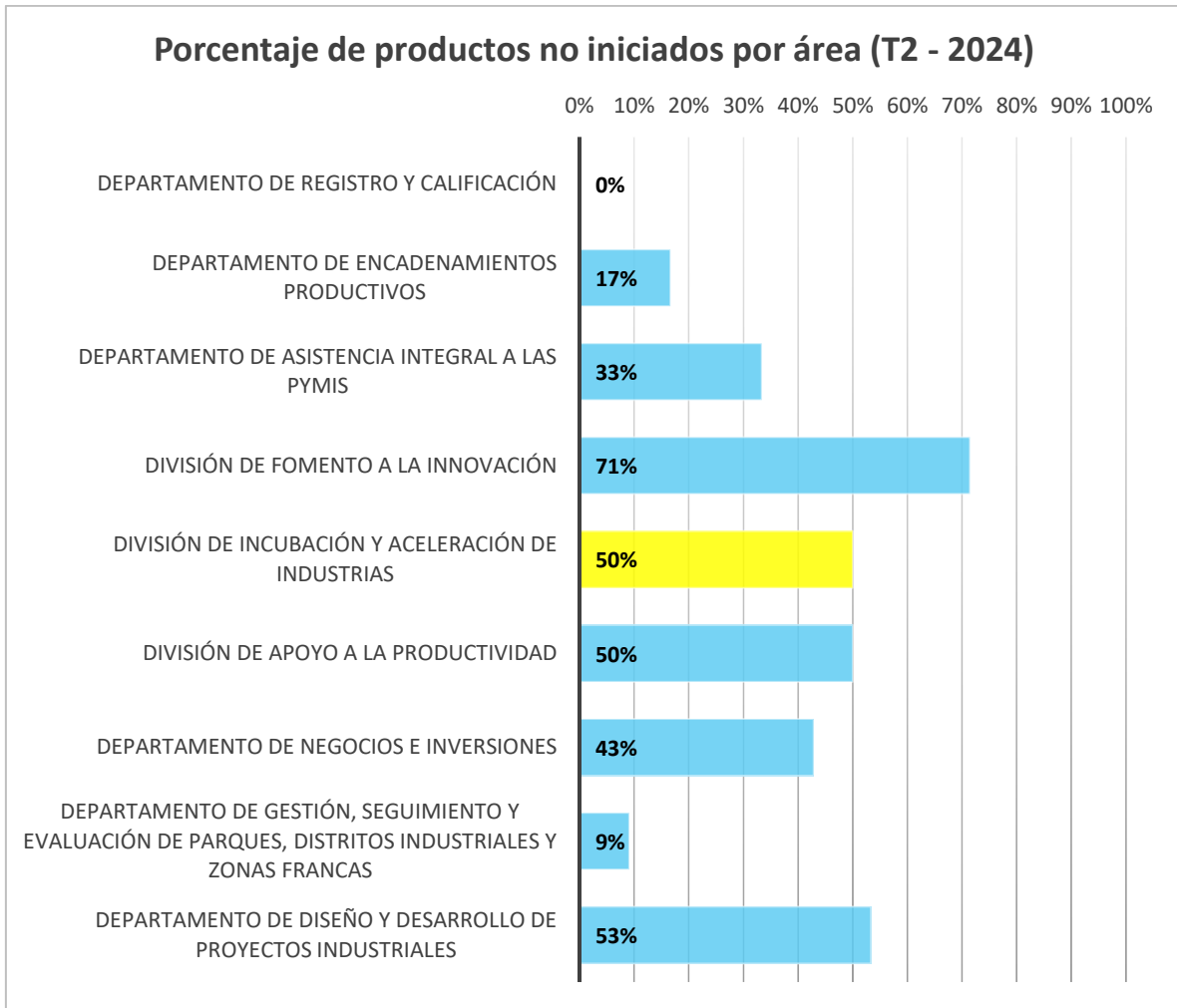
Esto es extremadamente preocupante para el control de estadísticas y calidad, por lo que se incrementarán los controles de reporte y seguimiento al POA.

Esperamos que la digitalización de la institución facilite tanto el reporte oportuno de avance, como la medición de logros y la elaboración de estadísticas institucionales.

De igual manera, se hace imperativo organizar talleres para instruir al nuevo personal sobre la correcta y oportuna forma de reportar el seguimiento al POA.

**Grafica No.3:** Porcentaje de productos de los ejes 1, 2 y 3 que no han iniciado su ejecución:





Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

En esta gráfica vemos el porcentaje de productos que aún no han sido iniciados.

- Áreas con productos en Eje 4:

**Tabla No. 4**

**Ejecución General de Productos por Área**

**Abril-junio 2024**

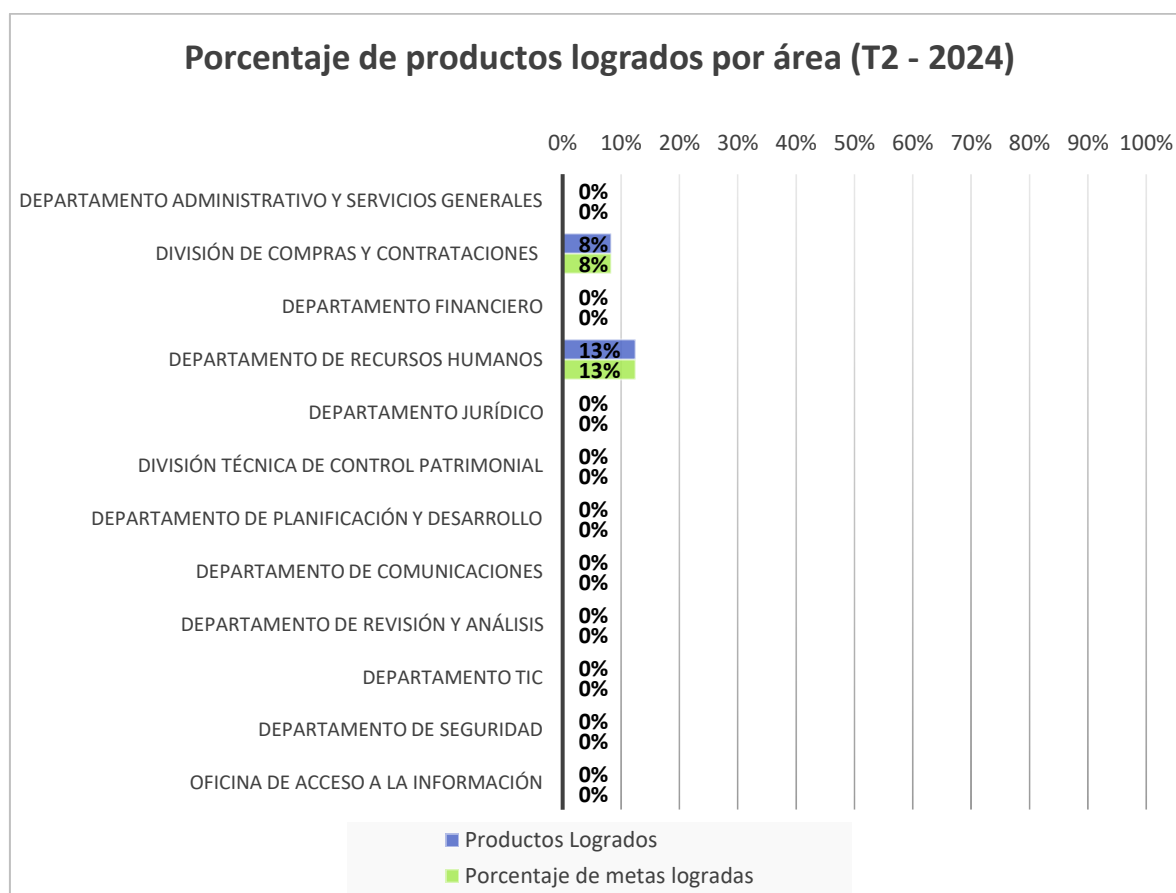
Área	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logros T2	% en ejecución T2	% acumulativo en ejecución T2	% logro meta trimestral T2
1. Dirección Administrativa y Financiera		39	1	29	9	3%	76%	13%	121%
1.1	Departamento Administrativo y Servicios Generales	12	0	9	3	0%	75%	0%	99%
2.2	Departamento Administrativo - Compras y Contrataciones	12	1	11	0	8%	92%	18%	135%
2.3	Departamento Financiero	15	0	9	6	0%	60%	22%	129%
4.	Departamento de Recursos Humanos	16	2	14	0	13%	88%	48%	148%
5.	Departamento Jurídico	8	0	7	1	0%	88%	314%	1574%
6.	División Técnica de Control Patrimonial	15	0	8	7	0%	53%	19%	236%
7.	Departamento de Planificación y Desarrollo	33	0	21	12	0%	64%	12%	95%
8.	Departamento de Comunicaciones	10	0	10	0	0%	100%	28%	81%
9.	Departamento de Revisión y Análisis	23	0	23	0	0%	100%	0%	0%
10.	Departamento de Tecnologías de la	11	0	9	2	0%	82%	0%	386%

Información y Comunicación								
11. Departamento de Seguridad	6	0	6	0	0%	100%	67%	134%
12. Oficina de Acceso a la Información	5	0	5	0	0%	100%	0%	58%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En la siguiente gráfica No.3 se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el año:

**Gráfica No. 4:** Porcentaje de productos logrados por área período abril – junio 2024.



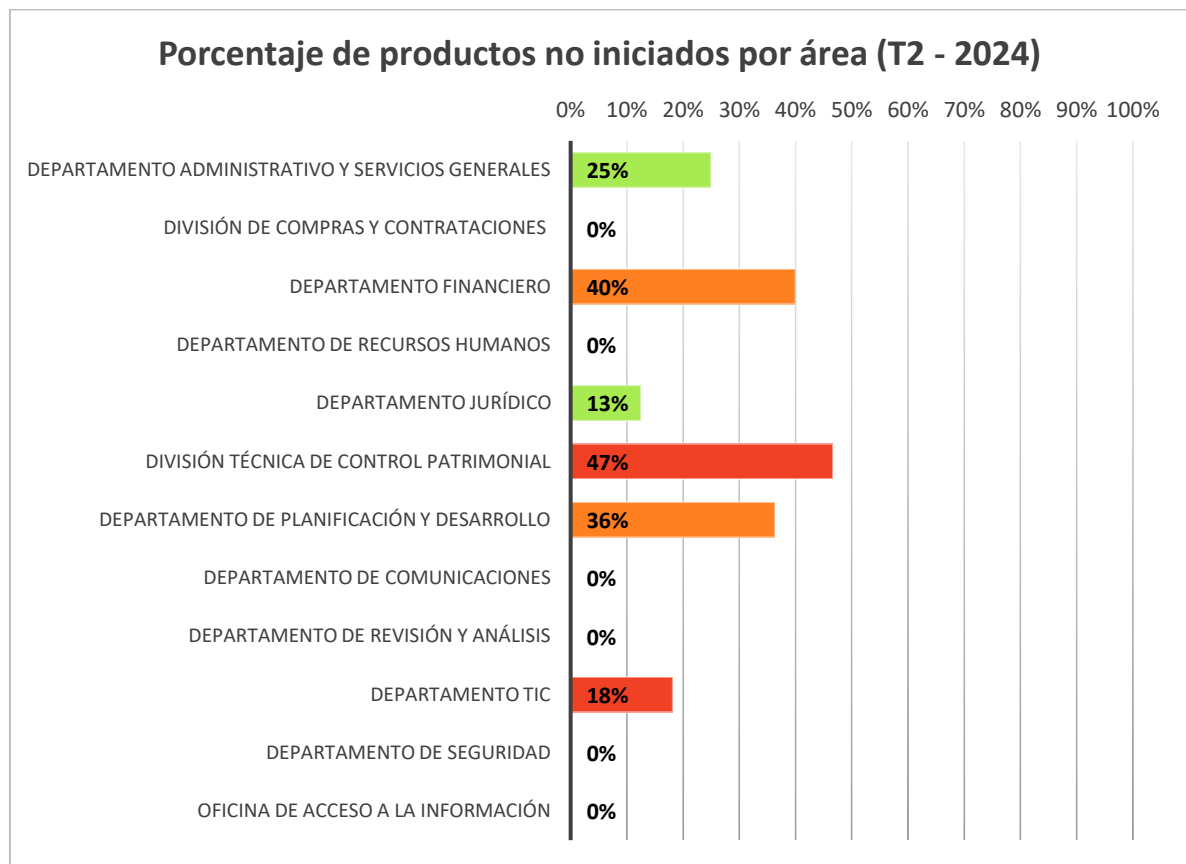
Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

En la gráfica No. 4, se puede apreciar para las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, un comportamiento atípico debido a que, aunque la mayoría de

las áreas cuentan con más de 50% de sus productos en pleno proceso durante el segundo trimestre de 2024, se han completado muy pocas metas y productos (3), puesto que todas las áreas del eje estratégico #4 corresponden a áreas de apoyo o consultoras, por lo que sus metas suelen ser periódicas, o a lo largo del año.

En el caso de áreas como la Oficina de Acceso a la Información y el Departamento de Seguridad, gran parte de sus metas son de carácter continuo, por lo que se representan con el 100% de sus productos y metas en ejecución hasta finalizar el año, salvo que se presente algún incumplimiento en sus productos.

**Gráfica No. 5:** Porcentaje de productos del eje 4 que aún no han iniciado su ejecución.



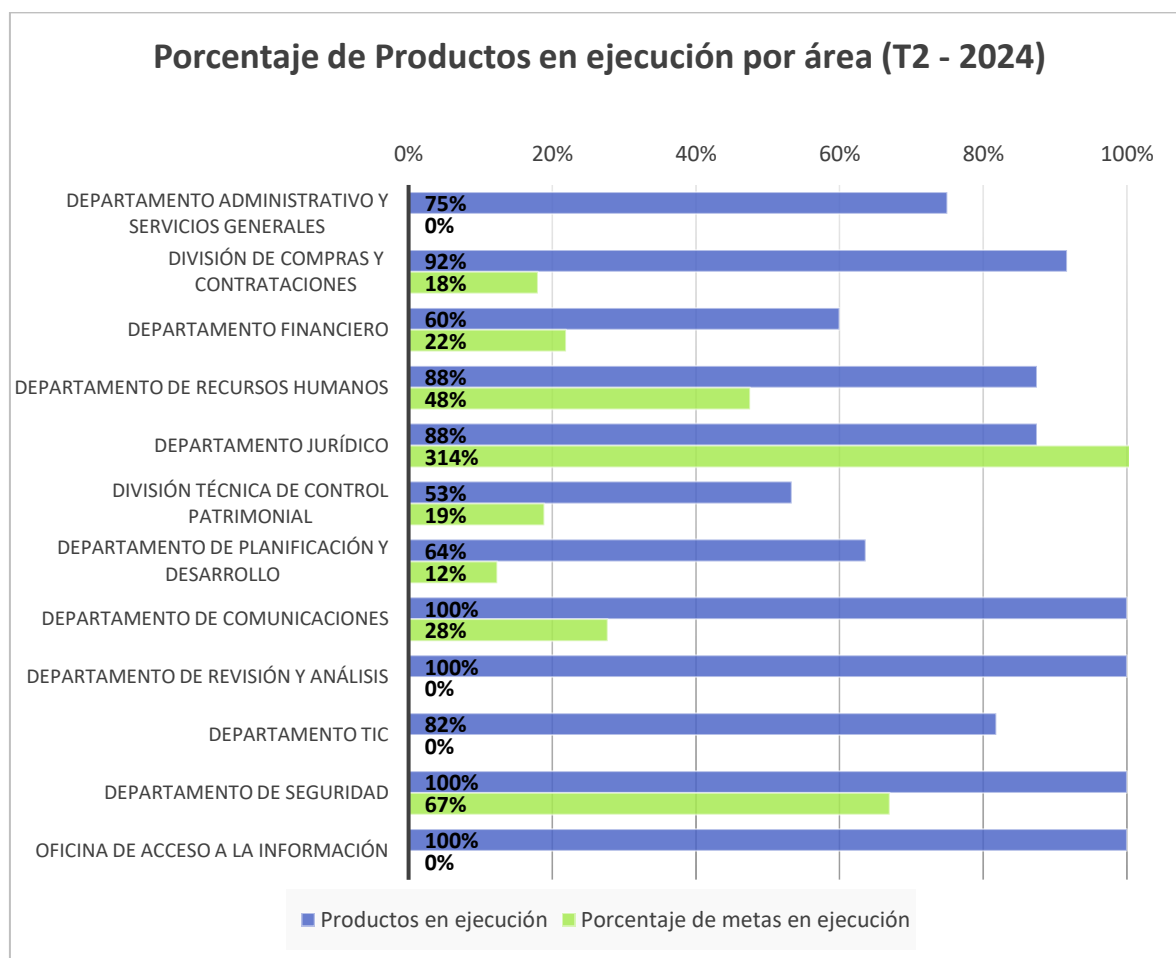
Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

Esta gráfica No. 5, representa el porcentaje de productos no iniciados en cada área, se puede observar que se utilizó colores de semaforización para poder resaltar las áreas que tienen mayor porcentaje de productos no iniciados.

Aunque presentamos la mayoría de productos en ejecución, o incluso logrados, hay unas cuantas áreas que presentan una gran proporción de productos sin iniciar.

Sin embargo, nos mantenemos optimistas en que no se verá perjudicado significativamente el logro de las metas en el transcurso del año. En ese sentido, solo tres áreas representan un comportamiento bajo lo esperado.

**Gráfica No. 5:** Porcentaje de productos del eje 4 que aún no han iniciado su ejecución.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2024 e Informe Semestral de Memoria Institucional 2024.

## **II. Antecedentes**

La Dirección General del Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial (PROINDUSTRIA), en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución Núm. 14-2013, del Ministerio de Administración Pública (MAP), para gestionar la aplicación e implementación de Modelos de Gestión de Calidad, establece la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión dependiente del Departamento de Planificación y Desarrollo, con propósitos que incluyen implementar un sistema de seguimiento, monitoreo y evaluaciones efectivas de su Plan Operativo Anual, y con la responsabilidad de apoyar, capacitar y validar las actividades presentadas en el plan, para lograr los productos que corresponden con los ejes estratégicos, que buscan ofrecer valor añadido y son claves en la consecución de la misión, visión y estrategias de la Institución.

Por otro lado, contribuye con el fortalecimiento de los controles internos institucionales, con el cumplimiento de las normas administrativas, técnicas, legales, y la protección de los recursos públicos, con una mejor utilización de las informaciones oportunas y confiables a fines de lograr las metas.

El informe trimestral, es analizado y realizado por la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, la cual está a disposición de los responsables de cada una de las áreas de la Institución, ya que este trabajo amerita un acompañamiento permanente.

## **III. Metodología**

Con la finalidad de ofrecer un informe trimestral, según los lineamientos de trabajo, el proceso es realizado de la siguiente manera:

**1. Levantamiento de información:** Mediante la plantilla suministrada, los responsables de cada área, presentarán todas las actividades que se ejecutaron en el período en curso, relativas a los productos programados para alcanzar los resultados.

## **2. Análisis de la Plantilla**

Los datos de la plantilla reflejan las informaciones necesarias para evaluar y apoyar nuestro análisis descriptivo del comportamiento del POA 2023 por período de dos meses. Las mismas son revisadas en el siguiente orden:

- a) Verificación de los Productos
- b) Revisión de las Actividades
- c) Comportamiento de los Indicadores
- d) Resultados Alcanzados
- e) Medios de Verificación
- f) Acciones correctivas y desviadas

Este orden facilita el análisis del contenido.

## **3. Análisis del contenido**

Se inicia con la actividad de recepción de las plantillas a evaluar, siguiendo el orden lógico del diseño. Se implementaron consultas telefónicas, comentarios insertados en las plantillas presentadas, interacción personal entre los responsables de las áreas con esta división, programando sesiones de trabajo.

## **4. Presentación de los resultados**

El análisis refleja los resultados alcanzados y las razones de no cumplimiento de lo programado en el POA anual de cada área, y por ende arrojan los requerimientos necesarios para obtener los productos planificados, a través de medidas correctivas justo a tiempo.

Es de particular interés reflejar el cumplimiento y alcance de logros, tanto a nivel de productos como de las metas de estos, puesto que la metodología actual permite reflejar la diferencia entre el número de productos cumplidos o en ejecución, frente a la ponderación del peso porcentual que tiene cada meta de cada producto. Esto nos permite resaltar cuando un área obtiene resultados por encima de sus metas, así no cumpla con el 100% de sus productos.

#### **IV. Trabajo de Campo**

Se realiza el levantamiento de las informaciones del POA trimestral de cada área, que presentó su plan operativo anual para el 2024.

#### **V. Resultados**

Los resultados que se ofrecen a continuación, producto del trabajo de campo y revisión de los datos levantados, reflejan los resultados individuales por área, con un cuadro explicativo que permite una mayor comprensión de las informaciones suministradas por las mismas.



## **VI. Conclusiones y recomendaciones**

En este Seguimiento al POA 2024 se realizó un análisis de los resultados alcanzados de los productos proyectados en cada una de las áreas, correspondiente al periodo abril - junio, siendo de sumo interés para la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión lograr validar el avance, progreso, percances, cambios estratégicos, entre otros, de las actividades de los productos que están programados para el año 2024, y así cumplir con los ejes y objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2021-2024 para el último año de este.

Tras los ajustes a las metas proyectadas en el PEI 2021-2024, hemos estado dando seguimiento a unas metas actualizadas más ambiciosas, puesto que las originales se plantearon teniendo en mente una recuperación más lenta y menos dinámica a la que experimentamos en 2021. De igual manera, hemos visto cambios tanto en la dirección estratégica de la institución como de comportamientos de los industriales que afectan los servicios que ofrecemos y, por ente, las metas que hemos proyectado.

El logro de las metas en cada una de las áreas se contribuye a que PROINDUSTRIA siga teniendo un fortalecimiento y un desarrollo institucional continuo, además de ser un referente en el apoyo a la industria manufacturera dominicana, establecido en nuestra Visión Institucional, reconocida por las políticas que articula e implementa, la calidad de los servicios que ofrece, y los programas y proyectos innovadores que ejecuta.

En virtud de esto, estamos ejecutando un POA con mayor cantidad de productos. Es destacable tanto el buen desempeño de cumplimiento en este segundo periodo del año 2024, pero también debemos recalcar que es necesario continuar y redoblar los esfuerzos por modernizar la institución, en materia de transformación digital, comunicación interdepartamental, y en última instancia pero de igual importancia, reportes de las acciones.



Aplicar una reingeniería a los procesos, junto a los esfuerzos para la modernización de la Institución, se presenta como reto, una meta y un requerimiento de cumplimiento para la actual Dirección General, que permita cumplir eficientemente con su Misión y una nueva Visión.

De parte de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, se llevó a cabo el diseño de un nuevo formato de reporte del POA, para poder entregar una medición de logros más precisa y con información de mayor calidad para la medición de los logros, los productos ejecutados e iniciados y los productos pendientes.

Sin embargo, este cambio ha traído consigo una baja en la eficiencia del reporte.

Esto afectó bastante la capacidad de medir este período, siendo necesario recurrir al reporte correspondiente al Informe Semestral de la Memoria Anual.

Se hace imperativo tomar medidas para superar el bajo nivel de reporte de seguimiento al POA con respecto al próximo período.

**ANEXOS**

## **VII. Anexos**

- **Áreas con productos en Eje 1, Eje 2 y Eje 3**
- **Áreas con productos en Eje 4**

Área	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logro T2	% en ejecución T2	% acumulativo de logro T2	% acumulativo en ejecución T1	% meta T2	Estatus
<b>1. Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria</b>		<b>30</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>0%</b>	<b>57%</b>	<b>75%</b>	<b>33%</b>	<b>279%</b>	
<b>1.1</b>	<b>Departamento de Registro y Calificación</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>50%</b>	<b>14%</b>	<b>200%</b>	
Registro Industrial	Número de empresas registradas nuevas	390	153	114		29%	29%	68%	29%	274%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
	Número de empresas registradas actualizadas	750	181	310		41%	41%	65%	41%	262%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
Calificación Industrial	Número de empresas calificadas nuevas	45	19	5		11%	11%	53%	11%	213%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
	Número de empresas calificadas renovadas	280	29	92		33%	33%	43%	33%	173%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
Plan de Promoción de Registro y Calificación Industrial y otros servicios de PROINDUSTRIA	Plan de Promoción de Registro y Calificación (Implementado)	1	0.1	0%	0	0%	0%	10%	0%	40%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
Digitalización y simplificación de los procesos de Registro y Calificación Industrial	Digitalización y simplificación de los procesos de Registro y Calificación Industrial	100%	75%	0%	0	0%	0%	75%	0%	300%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
<b>1.2</b>	<b>Departamento de Encadenamientos Productivos</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>83%</b>	<b>56%</b>	<b>56%</b>	<b>222%</b>	
Programa de las actividades de apoyo de encadenamientos productivos	Rondas de Negocios B2B	2	1	0		50%	0%	50%	50%	200%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	cooperación interinstitucional para el fortalecimiento de encadenamientos productivos en el sector industrial	2	1	0	0	50%	0%	50%	50%	200%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	Formación industrial (Panel de Encadenamientos Productivos, casos de éxito)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	Formación industrial (Actividades de capacitación)	4	2	0	0	50%	0%	50%	50%	200%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
Alianzas estratégicas, vinculaciones, y grupos asociativos fomentados (2)	Cantidad de Sensibilizaciones	4	1	0	0	25%	0%	25%	25%	100%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	Número de vinculaciones productivas, alianzas o grupos asociativos en gestación	4	1	2		25%	50%	75%	75%	300%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
Programa de Economía Circular para el sector manufacturero	Actividades que fomenten la economía circular y energía verde	A solicitud	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024

Análisis de Cadena de Valor	Cadenas evaluadas	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
Programa de Desarrollo de Proveedores	Cantidad de proveedores desarrollados/ vinculados	4	0	6		0%	150%	150%	150%	600%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
Diseñar propuesta para la creación de un parque industrial especializado, basado en clústeres*	Documentos sometidos	1	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
<b>1.3</b>	<b>Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>67%</b>	<b>159%</b>	<b>22%</b>	<b>627%</b>	
Asistencia Integral a las Pequeñas y Medianas industrias realizada	Asesorías y asistencia de manera integral	1400	486	517		35%	37%	72%	37%	287%	
	Realizar Formaciones para industriales	20	13	12		65%	60%	125%	60%	833%	
	Cantidad de participantes que se pretenden impactar mediante capacitaciones	800	417	608		52%	76%	128%	76%	513%	
	Número de Videos para divulgar la Ley 392-07 y sus Modificaciones.	6	8	0		133%	0%	133%	0%	533%	
Programa Integral de Formación e Información para desarrollo MIPYMIS en Propiedad Industrial (Pro Mujeres Industriales).	Programa Diseñado	1	1	0		100%	0%	100%	0%	100%	
	Cantidad de Industrias	10	51	0		510%	0%	510%	0%	2040%	
	Cantidad de Alianzas Estratégicas	2	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
Programa Integral de Fortalecimiento del Comercio Electronico para desarrollo de las MIPYMIS.	Diseño del Programa	1	0	1	0	0%	100%	100%	100%	400%	
	Cantidad de Industrias Impactadas	25	0	385	0	0%	1540%	1540%	1540%	6160%	
	Cantidad de Capacitaciones Impartidas	15	0	8	0	0%	53%	53%	53%	213%	
	Cantidad de Personas Capacitadas	100	0	474	0	0%	474%	474%	474%	1896%	
<b>1.4</b>	<b>División de Fomento a la Innovación</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0%</b>	<b>29%</b>	<b>90%</b>	<b>70%</b>	<b>260%</b>	
Programa de Innovación y Desarrollo de Habilidades para las pequeñas y medianas industrias del sector manufacturero	Cantidad de asistencias técnicas	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
Gestionar alianzas estratégicas con los sectores públicos, privados y académicos para promover la cultura innovadora	Cantidad de alianzas	2	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.

Programa Nacional de Capacitación para la Industria Manufacturera	Cantidad de capacitaciones	60	12	12		20%	20%	40%	20%	160%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
Proyecto: Diseñar e implementar un Programa de Gestión Estratégica en Innovación en las industrias de manufacturas.	Programa diseñado e Implementado	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se
	Cantidad de Industriales Capacitados	25	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se
Premio a la Innovación Industrial	Reconocimiento a la Innovación Implementado	1	0	0.5	0	0%	50%	50%	50%	100%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
Proyecto: Programa Uso de Tecnología, transformación tecnológica.	Programa diseñado e Implementado	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
	Cantidad de Industriales Capacitados	25	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
Proyecto: Programa "Reto de Industria 4.0"	Programa diseñado e Implementado	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta
	Cantidad de Industrias Beneficiadas	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	Tuvimos cambio de encargada, por lo que las tareas de esta unidad se ralentizaron.
<b>1.5</b>	<b>División de Incubación y Aceleración de Industrias</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>33%</b>	<b>5%</b>	<b>103%</b>	
Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de desarrollo	Empresas Pre-Incubadas (Convocatoria)	1	1	0		100%	0%	100%	0%	100%	
	Empresas Pre-Incubadas (Servicios de preincubación)	16	5	1		31%	6%	38%	6%	150%	
	Empresas Pre-Incubadas (Servicios de Incubación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Incubadas (Convocatoria)	1	1	0		100%	0%	100%	0%	100%	
	Empresas Incubadas (Evaluación y Asistencias técnicas)	6	9	2		150%	33%	183%	33%	733%	

Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de implementación	Empresas Incubadas (Servicios de vinculación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Empresas Incubadas (Dar de alta de fase de Incubación)	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Empresas Aceleradas (Convocatoria)	1	1	0		100%	0%	100%	0%	100%
	Empresas Aceleradas (Evaluación de empresas para aceleración)	5	24	1		480%	20%	500%	20%	2000%
	Empresas Aceleradas (Servicios de aceleración a empresas)	5	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Empresas Aceleradas (Servicios de vinculación)	A solicitud	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Empresas Aceleradas (Certificación de aceleración)	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Empresas asesoradas o asistidas técnicamente	20	12	30		60%	150%	210%	150%	600%
Programa de Capacitación para Emprendedores y MIPYMES del Sector Manufacturero Industrial	Talleres y capacitaciones	2	2	0		100%	0%	100%	0%	400%
	Conferencia con motivo de la Semana Global de Emprendimiento	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Entrega premio al Emprendedor Industrial Manufacturero	1	1			100%	0%	100%	0%	300%
Programa de Tecnología Sostenible.	Realización de convocatoria	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Selección de startups con enfoque en tecnologías sostenibles (selección realizada)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Asesoramiento en la elaboración de modelos de negocio y estrategias de mercado. (1 subprograma de apoyo en el desarrollo de prototipos y pruebas de concepto (1 subprograma de apoyo)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Conexión con expertos en sostenibilidad y tecnología verde (1 subprograma de vinculación con expertos)	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Selección de startups enfocadas en la innovación alimentaria, como alimentos alternativos, nuevos	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
Programa Alimentación Innovadora	Apoyo en la formulación y pruebas de productos	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Ayuda en la construcción de estrategias de comercialización y distribución.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Asesoramiento en la gestión de la cadena de suministro y control de calidad.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
Programa de Fabricación Aditiva (Impresión 3D)	Selección de startups que trabajan en tecnologías de fabricación aditiva, como la impresión 3D.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Asesoramiento en la selección de materiales y procesos de impresión adecuados para diferentes aplicaciones.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Ayuda en la creación de prototipos y productos finales utilizando impresión 3D.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
	Capacitación en diseño y modelado 3D.	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%



Programa de Energías Renovables para startups	Selección de startups enfocadas en desarrollar tecnologías y soluciones de energías renovables para aplicaciones	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Asesoramiento en la implementación de sistemas solares, eólicos u otras fuentes de energía limpia en procesos	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Evaluación de la viabilidad económica y técnica de las soluciones.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Feria de Innovación y Emprendimiento	Realizar propuesta para la realización de la feria	1	0	0.5		0%	50%	50%	50%	200%	
	Aprobaciónrealización feria	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Realizar convocatoria para captar proyectos para presentar en la feria	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Realizar actividades logísticas para su realización	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Montaje y realización de la feria	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Reconocimiento a la Innovación Industrial (No	Diseño de metodologías de evaluación	1	0.5	0.5		50%	50%	100%	50%	200%	
<b>1.6</b>	<b>División de Apoyo a la Productividad</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>50%</b>	<b>64%</b>	<b>32%</b>	<b>258%</b>	
Asistencia Técnica en Mejora de la Productividad en las industrias	Industriales sensibilizados	50	142	0		284%	0%	284%	0%	1136%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
	Diagnósticos realizados	6	2	0		33%	0%	33%	0%	133%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
	Industrias asistidas	30	10	54		33%	180%	213%	180%	853%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
	Personas capacitadas	200	79	406		40%	203%	243%	203%	970%	Se tomaron datos del Informe Semestral de
Implementar el programa de Buenas Practicas de Manufactura en combinación con el INDOCAL a 25 Industrias de un mismo sector industrial.	1- Selección de Industrias piloto y capacitación a las industrias del programa de Gestión de Calidad a implementar.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	2- Implementación del programa de Gestión de calidad en industrias piloto. ( se estima que la actividad tomara de 8 meses a 1 año)	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024
	3-Implementación del programa de Buenas Practicas de Manufactura en combinación con el a Industrias del sector agroindustrial. (Industrias con programa implementado)	25	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	Se tomaron datos del Informe Semestral de la Memoria Institucional 2024

<b>2. Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas</b>		<b>33</b>	<b>0</b>	21	12	0%	64%	25%	9%	120%	
<b>2.1</b>	<b>Departamento de Negocios e Inversiones</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	4	3	0%	57%	40%	20%	160%	
Orientación e información a los nuevos inversionistas	Orientaciones e informaciones brindadas a los inversionistas	750	195	0		26%	0%	26%	0%	104%	
	Solicitudes de contratos por nuevos arrendamientos	30	9	36		30%	120%	150%	120%	600%	
Solicitudes de elaboración de renovación de contratos	Solicitudes de elaboración de renovación de contratos	16	7	7		44%	44%	88%	44%	350%	
Solicitudes de elaboración de contratos de reconocimiento de inversión	Solicitudes de elaboración de contratos de reconocimiento de inversión	10	0	11		0%	110%	110%	110%	440%	
	Solicitudes de tramitación adecuaciones de naves	75	43	0		57%	0%	57%	0%	229%	
	Informe de situaciones particulares	80	13	0		16%	0%	16%	0%	65%	
Tramitación de las solicitudes de comunicaciones	Tramitación de las solicitudes de comunicaciones	100	44	0		44%	0%	44%	0%	176%	
Proyecto de Reapertura de Parques Cerrados	Cantidad de Proyectos para Reapertura de Parques Cerrados	2	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyecto de Reapertura de Parques Cerrados	Cantidad de Proyectos para Ampliación de Parques operativos	6	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyecto de Reapertura de Parques Cerrados	Cantidad de Segmentaciones y Estrategia de Recuperación	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
<b>2.2</b>	<b>Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	10	1	0%	91%	20%	0%	110%	
Supervisión a los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Cantidad de supervisiones	96	15	0		16%	0%	16%	0%	63%	
Requerimientos administrativos de los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Requerimientos administrativos de los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial solicitados	60	48	0		80%	0%	80%	0%	533%	
Gestiones administrativas y de pago de servicios	Gestiones administrativas y de pago de servicios	240	7	0		3%	0%	3%	0%	12%	
Informe de situaciones particulares	Cantidad de Informes de situaciones particulares	30	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
Solicitud Reposición de caja chica los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Cantidad de requerimientos solicitados	30	6	0		20%	0%	20%	0%	100%	

Entregables, Tramitaciones de la Vacaciones/Licencias/Control de Asistencia de todo el personal de los diferentes parques industriales	Cantidad de entregables correctamente remitidos.	320	74	0		23%	0%	23%	0%	157%	
Desarrollo de Plan de Remozamiento y embellecimiento de Parques Industriales y de Zonas Francas	Cantidad de parques con brigadas de mantenimiento y remozamiento	23	6	0		26%	0%	26%	0%	150%	
Proyecto de actualización de Seguridad en 7 Parques Industriales y de Zonas Francas	Cantidad de Parques con nuevo esquema de Seguridad implementado	7	2	0		29%	0%	29%	0%	114%	
Proyecto de Levantamiento para Instalación de Cámaras de Circuito Cerrado.	Cantidad de Proyectos de Instalación de Circuitos de Vigilancia	25	2.5	0		10%	0%	10%	0%	40%	
Proyecto de Tecnificación y Conexión de Administración de los Parques Industriales y de Zonas Francas	Cantidad de Proyectos de Tecnificación y Conexión de Parques Industriales y de Zonas Francas	25	2.5	0		10%	0%	10%	0%	40%	
Gestión de Permisos Ambientales de los Parques Industriales y Zonas Francas	Cantidad de permisos ambientales gestionados	25	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
<b>2.3</b>	<b>Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>0%</b>	<b>47%</b>	<b>16%</b>	<b>6%</b>	<b>89%</b>	
Rectificaciones de medidas de naves	Cantidad de Naves rectificadas	95	41	12		43%	13%	56%	13%	312%	
Presupuesto para radecaciones de naves y/o áreas comunes.	Cantidad de presupuestos	40	12	12		30%	30%	60%	30%	343%	
Supervisión	Cantidad de visitas de supervisión	280	24	0		9%	0%	9%	0%	30%	
Cubicación	Cantidad de Cubicaciones	30	5	13		17%	43%	60%	43%	300%	
Recepción y entrega de naves	Recepción de naves industriales	20	2	2		10%	10%	20%	10%	133%	
	Entrega de naves industriales	30	4	3		13%	10%	23%	10%	233%	
Informe de situaciones particulares	Cantidad de Informe de situaciones particulares	40	10	0		25%	0%	25%	0%	111%	
Diseño arquitectónico de Parques Industriales	Cantidad de parques diseñados	3	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
Supervisión a Construcción de Naves Industriales	Naves construidas	8	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	

Supervisión a Ampliación de Naves Industriales	Naves ampliadas	8	1	0		13%	0%	13%	0%	50%	
Diseño de Eco-Parque Digital y Tecnológico Modelo	Cantidad de parques diseñados	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyecto de Transformación Eco-Tecnológica de los Parques	Cantidad de proyectos de transformaciones de parques diseñadas	24	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyectos de Parques Industriales: Santiago Rodríguez, La Romana, Tamboril, El Seibo	Cantidad de Parques en Proyecto	4	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyecto de Construcción e Instalación de Plantas de Tratamiento en Parques Priorizados	Cantidad de proyectos para la construcción / instalación de plantas de tratamiento de aguas residuales.	3	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Proyecto de Sistemas Contra Incendios en Parques Industriales y de Zonas Francas	Cantidad de parques con sistemas contra incendios diseñados	25	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Asistencias técnicas para el desarrollo de parques industriales y de zonas francas	Cantidad de asistencias técnicas brindadas	10	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	

<b>1.2</b>	<b>Departamento Administrativo - División de Compras y Contrataciones</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>8%</b>	<b>92%</b>	<b>8%</b>	<b>18%</b>	<b>135%</b>	
	Requisiciones de compras y/o servicios que cumplan con el procedimiento establecido.	450	85	39		19%	9%	19%	9%	110%	
	Cotizaciones de bienes y servicios.	800	85	39		11%	5%	11%	5%	62%	
	Análisis de ofertas para compras y/o servicios requeridos.	650	85	39		13%	6%	13%	6%	76%	
	Elaboración, Trámite y Aprobación de contratos para compras y contrataciones de bienes y servicios.	300	85	39		28%	13%	28%	13%	165%	
	Control de órdenes de compras y/o servicios.	12	3	2		25%	17%	25%	17%	167%	
	Actualización de catálogo de proveedores.	12	3	3		25%	25%	25%	25%	200%	
	Informe de las labores realizadas.	6	3	3		50%	50%	50%	50%	400%	
	Plan Anual de Compras y Contrataciones.	1	0			0%	0%	0%	0%	0%	
	Porcentaje de ejecución de Plan Anual de Compras.	100%	25%	25%		25%	25%	25%	25%	200%	
<b>Plan Anual de Compras Ejecutado</b>	Cantidad de Procedimientos de Compras y Contrataciones.	350	85	39		24%	11%	24%	11%	142%	
<b>Procesos de Licitaciones Realizados</b>	Cantidad de Licitaciones por Compra Menor.	80	1	0		1%	0%	1%	0%	5%	
	Cantidad de Licitaciones por Comparación de Precios.	15	1	0		7%	0%	7%	0%	100%	
	Cantidad de Licitaciones Públicas.	5	1	0		20%	0%	20%	0%	80%	
<b>Conforme a la Normativa</b>	Compras Por Debajo Del Umbral Mínimo.	<b>160</b>	69	39		43%	24%	43%	24%	270%	
	Compras Por Proceso Especial o Casos de Excepción.	5	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
<b>Sistema de Compras y Contrataciones</b>	Porcentaje de Procesos finalizados.	100%	0%	100%		0%	100%	0%	100%	100%	
	Porcentaje de Procesos desiertos.	3%	0%	2%		0%	67%	0%	67%	267%	
	Porcentaje de procesos contratados.	100%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%	
	Formación Permanente del Personal (Especialización y Actualización de la División de Compras) [Capacitaciones].	15	0	2		0%	13%	0%	13%	53%	

Area	Productos	Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% logro T2	% en ejecución T2	% logro T2	% de metas en ejecución T2	% meta T2	Estatus
<b>1. Dirección Administrativa y Financiera</b>		<b>39</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>3%</b>	<b>74%</b>	<b>3%</b>	<b>13%</b>	<b>121%</b>	-
<b>1.1</b>	<b>Departamento Administrativo y Servicios Generales</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>0%</b>	<b>75%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>99%</b>	
	Servicios Generales Mejorados y Eficientizados de contratos para compras y contrataciones de bienes y servicios.	80%	88%	0%		110%	0%	110%	0%	220%	No contamos con todas las herramientas para poder cubrir todas las necesidades de la institución.
	Elaborar el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo	4	1	0		25%	0%	25%	0%	100%	
	Mantenimiento a los vehículos pertenecientes a la institución	100%	93%	0%		93%	0%	93%	0%	186%	
	Unidades vehiculares adquiridas	2	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	La adquisición de vehículos es necesaria para así satisfacer exitosamente la alta demanda de servicios.
	Servicios de transporte brindados a las áreas de la institución	100%	98%	0%		98%	0%	98%	0%	196%	
	Recepción y despacho de mercancía	100%	98%	0%		98%	0%	98%	0%	196%	
	Gestión Documental	100%	93%	0%		93%	0%	93%	0%	186%	
	Implementación de base de datos de archivo digital	10% (Ejecución de primera fase al 100%)	0%	1%		0%	1%	0%	1%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se debe asignar una Laptop para realizar el levantamiento de Series Documentales en todas las áreas de la Institución.</li> <li>Debe conformarse la Comisión de Evaluación Institucional, ya que esta es la que se encarga de revisar y aprobar las Tablas de Retención y Valoración Documental y el Cuadro de Clasificación.</li> <li>La Institución debe planificar la adquisición de un Sistema de Gestión de Archivos y de los equipos tecnológicos necesarios para su funcionamiento.</li> </ul>
	Informe Anual de Labores	4	1		0	25%	0%	25%	0%	100%	
	Adecuación para el funcionamiento del Archivo central	1	0	0.01		0%	1%	0%	0%	4%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se deben corregir las filtraciones e instalar los equipos correspondientes para el debido funcionamiento del archivo.</li> <li>La colocación de paletas para montar las cajas de documentos debe ser considerada como una solución provisional y no permanente, ya que los documentos podrían verse afectados por los agentes biológicos a los que son propensas las mismas.</li> </ul>
	Instalación de paneles solares en la Sede Central	100%	0%		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Creación de dispensario médico institucional	10%	0%		0	0%	0%	0%	0%	0%	

<b>1.3</b>	<b>Departamento Financiero</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>	<b>22%</b>	<b>129%</b>	
	Operaciones financieras y por proyecto	6	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Inventarios de Activos Fijos	2	0	1		0%	50%	0%	50%	200%	
	Cajas Chicas (reposiciones)	20	1	3		0%	15%	0%	15%	80%	
	Programa de Pagos	24	6	6		0%	25%	0%	25%	200%	
	Pago de Personal	36	18	18		0%	50%	0%	50%	400%	
	Desembolsos	95%	100%	100%		0%	105%	0%	105%	211%	
Gestión de Tesorería Mejorada	Cantidad de cheques emitidos y solicitudes de pago via transferencia	1140	514	480		0%	42%	0%	42%	349%	
	Cantidad de pagos realizados cheques y transferencias	1080	514	1056		0%	98%	0%	98%	581%	
	Cantidad de informes de la gestión de Tesorería	264	0	68		0%	26%	0%	26%	103%	
	Capacitaciones especializadas a nivel de maestría (Tesorería)	5	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Estados Financieros	14	3	4		0%	29%	0%	29%	200%	
	Capacitaciones especializadas a nivel de maestría (Contabilidad)	6	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Generación de los Recursos Propios fortalecidos	Monto de ingresos por Arrendamientos y Servicios de Naves	\$423,567,579.83	\$ 111,312,316.95	\$ -		0%	0%	0%	0%	105%	
	Monto recuperado por concepto de venta de solares	\$19,991,151.00	\$ 3,012,256.94	\$ -		0%	0%	0%	0%	60%	
	Monto recuperado por concepto de venta de naves	\$3,796,545.60	\$ 3,273,874.37	\$ -		0%	0%	0%	0%	345%	
	Porcentaje de ingresos por acuerdo de pago	10%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%	
	Porcentaje de ingresos por empresas en legal	4%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%	
	Monto generado por empresas Calificadas	\$7,776,340.72	\$ 2,525,964.20	\$ -		0%	0%	0%	0%	130%	
	Cantidad de empresas Calificadas (nuevas + renovaciones)	300	48	0		0%	0%	0%	0%	64%	
	Capacitaciones especializadas a nivel de maestría	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Presupuestos (2025) (PRODUCTO DE REFERENCIA)	\$743,192,500.00	0	0		0%	0%	0%	0%		Este producto no corresponde a ejecuciones, corresponde como referencia a un producto del PEI. Para información de montos de presupuesto, solicitar a Presupuestos reportes de ejecuciones presupuestarias al detalle.
	Nómina Sueldo (PRODUCTO DE REFERENCIA)	612	0	0		0%	0%	0%	0%		Este producto corresponde como referencia de un producto del PEI.
	Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2024 ha sido elaborado y aprobado.	(1) Anteproyecto de presupuesto 2025	0	0	0	0%	0%	0%	0%	100%	No corresponde a este período
Ejecución Presupuestaria	Cantidad de ejecuciones presupuestarias	12	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
	Cantidad de Informes	15	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
	Presupuesto Institucional 2025 elaborado y aprobado	1	0	0	0	0%	0%	0%	0%	100%	No corresponde a este período

<b>4. Departamento de Recursos Humanos</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>13%</b>	<b>88%</b>	<b>13%</b>	<b>48%</b>	<b>148%</b>	<b>-</b>
Candidatos reclutados y seleccionados	24	3	16		0%	67%	0%	67%	317%	
Registro de Personal (reducción del índice de ausentismo laboral, manteniendo una asistencia sobre el 100%)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Licencias y permisos (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Licencias pre y post natal, subsidio de lactancia y licencias por enfermedad común (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Programa de vacaciones	1	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	No corresponde a este período
Movimientos internos de personal (traslados y/o ascensos ejecutados)	15	0	1		0%	7%	0%	7%	27%	No se realizaron traslados ni ascensos
Novedades de seguros médicos (porcentaje de novedades actualizadas)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Pensiones y jubilaciones (informes mensuales)	12	3	3		0%	25%	0%	25%	200%	
Certificaciones laborales (informes mensuales)	12	3	3		0%	25%	0%	25%	200%	
Programa de Capacitación (porcentaje del plan ejecutado)	95%	100%	100%		0%	105%	0%	18%	211%	
Actividades del personal (actividades ejecutadas)	11	3	0		0%	0%	0%	0%	109%	
Elaboración de Nómina (porcentaje elaborado)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Evaluación de Desempeño (porcentaje ejecutado)	100%	80%	20%		0%	20%	0%	20%	100%	
Archivo de Personal (porcentaje de archivos actualizados)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Políticas y procedimientos de RRHH (manuales actualizados)	1	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	
Beneficios a empleados (porcentaje de empleados que reciben beneficios laborales)	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
<b>5. Departamento Jurídico</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0%</b>	<b>88%</b>	<b>0%</b>	<b>314%</b>	<b>1574%</b>	<b>-</b>
Asesoramiento en la aplicación de toda la legislación referente a la institución.	50	309	11		0%	22%	0%	22%	2560%	
Realización y Revisión de Documentos Legales.	200	203	17		0%	9%	0%	9%	440%	
Elaboración y/o Rescisión de los Contratos suscritos.	2	0	45		0%	2250%	0%	2250%	9000%	
Actualización y Registro de Leyes, Decretos, Convenios, Contratos de Préstamos.	10	0.6	3.4		0%	34%	0%	34%	160%	
Intervención en las Reclamaciones y Litigios.	100%	0%	100%		0%	100%	0%	100%	100%	
Aprobación Convenios por parte del Congreso Nacional o por el Poder Ejecutivo.	2	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Representación en asuntos legales ante los Tribunales.	100%	100%	100%		0%	100%	0%	100%	200%	
Suscribir acuerdos de cooperación interinstitucional	3	1	0		0%	0%	0%	0%	133%	
<b>6. División Técnica de Control Patrimonial</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>0%</b>	<b>53%</b>	<b>0%</b>	<b>19%</b>	<b>236%</b>	
Enajenación de Bienes Inmuebles	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Tasaciones De la Dirección General del Catastro Nacional, dependencia del Ministerio de Hacienda.	10	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Tasaciones Privadas Externas	5	1	0		20%	0%	20%	0%	80%	
Contratos de Compra Venta de Inmueble (s) remitidos para la Aprobación Congresual.	3	1	0		33%	0%	33%	0%	133%	
Certificación de Estado Jurídico del Inmueble, Certificación de Derechos Vigentes y Certificación Actualización solicitadas	2	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Consultas de Inmueble(s) en la Jurisdicción Inmobiliaria	5	8	4		160%	80%	160%	80%	960%	
Certificado (s) de Título (s) entregado.	5	6	5		120%	100%	120%	100%	880%	
Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)	1	1	0		100%	0%	100%	0%	400%	
Adenda al Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Certificaciones de Venta	6	5	0		83%	0%	83%	0%	333%	
Documento Cancelación de Hipotecas	3	1	1		33%	33%	33%	33%	267%	
Certificados de Títulos Nuevos.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Certificados de Títulos por Pérdidas.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
Levantamiento de Inmueble (s) Topográfico y Catastral	10	5	7		50%	70%	50%	70%	480%	
Transferencia de Inmueble(s) a través de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) y luego a través del Registro de Títulos de la Jurisdicción Inmobiliaria	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	



7. Departamento de Planificación y Desarrollo		33	0	21	12	0%	64%	0%	12%	95%	
	Actualización de la matriz de la cadena de valor de PROINDUSTRIA para el plan plurianual del sector público	1	0	0.15		0%	15%	0%	15%	115%	
	Seguimiento implementación de las normas básicas de control interno (cantidad de informes trimestrales)	4	1	1		25%	25%	25%	25%	200%	
	Informe Mensual de Metas Presidenciales	12	3	3		25%	25%	25%	25%	200%	
	Informe Semanal de desempeño para Presidencia	52	13	13		25%	25%	25%	25%	200%	
	Certificación de PROINDUSTRIA en Estándar de Calidad ISO9001 (Fase 1)	1	0	0.15		0%	15%	0%	15%	60%	
	Capacitaciones recibidas por el departamento.	20	3	1		15%	5%	15%	5%	80%	
	Capacitaciones especializadas para la institución.	20	3	0		15%	0%	15%	0%	60%	
	Plan Operativo Anual 2025	1	0		0	0%	0%	0%	0%	100%	No corresponde a este período
Informe de seguimiento de planes institucionales	Cantidad de informes de seguimiento trimestral al POA 2024	4	1	1		25%	25%	25%	25%	200%	
	Informe de Seguimiento General al POA 2023	1	1			100%	0%	100%	0%	100%	
Memoria Institucional anual	Informe semestral de Memoria Anual 2024	1	0.5			50%	0%	50%	0%	150%	No corresponde a este período
	Memoria Anual Institucional 2024	1	0		0	0%	0%	0%	0%	100%	No corresponde a este período
	Elaboración del Plan Estratégico Institucional 2025-2028	1	0	0.15		0%	15%	0%	15%	8%	
	Modelo de gestión de calidad (cantidad de autoevaluaciones CAF)	1	0	0.1		0%	10%	0%	10%	40%	
	Manuales de organización, funciones y procedimientos (porcentaje de manuales actualizados)	100%	11%	5%		11%	5%	11%	5%	64%	
	Informe Semanal de actividades del departamento	52	9	0		17%	0%	17%	0%	69%	
	Evaluación de programas	1	0	1		0%	100%	0%	100%	400%	
Identificación y formulación de proyectos de inversión para expansión de parques industriales.	Cantidad de proyectos identificados y formulados.	10	1	0		10%	0%	10%	0%	40%	
	Cantidad de seguimientos a proyectos en ejecución.	14	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Identificación de proyectos de cooperación internacional.	2	2	2		100%	100%	100%	100%	800%	
	Participación para la gestión de cooperación en actividades y foros que promuevan las relaciones interinstitucionales entre gobiernos locales, sectores públicos, privados y federaciones a fines de cooperación nacional e internacional.	24	1	0		4%	0%	4%	0%	17%	
	Negociación y firma de instrumentos de cooperación	6	0	0.25		0%	4%	0%	4%	17%	
	Coordinación conjunta de acciones ligadas a la Cooperación No Reembolsable para el Desarrollo	12	0	3		0%	25%	0%	25%	100%	
	Actualización del sistema estadístico industrial.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Estudios sub sectoriales de la industria manufacturera dominicana.	2	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Recopilación y Análisis de informaciones sobre el sector manufacturero Dominicano.	12	3	3		25%	25%	25%	25%	200%	
	Estudio externo sobre competitividad.	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Plan de Incorporación del Enfoque de Género para 2025	1	0		0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Plan de Capacitación en Materia de Género	100%	0%		0	0%	0%	0%	0%	0%	

	Plan de acción de Políticas y Sensibilización sobre la lactancia materna.	100%	0%	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Recopilación y gestión de estadísticas institucionales de género.	4	1	0	25%	0%	25%	0%	100%	
	Gestión de acciones y campañas de comunicaciones relacionados a temas de género.	2	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Sello de Igualdad	1	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Reportes trimestrales de ejecución institucional en materia de género para Ministerio de la Mujer	4	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
Coordinación de programas formativos internos sobre temas de equidad de género.	Talleres de transversalización de género realizados	2	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Jornadas de sensibilización de Transversalización de género	5	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
Coordinación de programas externos sobre temas de equidad de género.	Mecanismos de coordinación interinstitucional establecidos	1	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Puntos focales de género creados	4	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Revisión de estructura organizativa (no reflejado en el POA 2024)	100%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	200%	
<b>8. Departamento de Comunicaciones</b>		<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>28%</b>	<b>81%</b>	
	Diseño de campañas en los medios de comunicación.	3	0	1	0%	33%	0%	33%	133%	No se entregó el POA a tiempo
	Gestión, producción y distribución de Contenido (cantidad de comunicados de prensa).	100	0	72	0%	72%	0%	72%	288%	No se entregó el POA a tiempo
	Planificación de contenido para la página web, redes sociales y otros medios.	12	0	3	0%	25%	0%	25%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Capacitación Marca Personal y Redes Sociales	4	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Distribución de Comunicación Interna.	100%	0%	100%	0%	100%	0%	100%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Informe al Director General.	4	0	1	0%	25%	0%	25%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Capacitación del departamento de Comunicaciones.	2	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Coordinación y organización de Eventos	Cantidad de Ferias donde participa la Institución.	4	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Participación en Almuerzos y Conferencias.	12	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de Patrocinios.	12	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Encuentros con Medios de Comunicación	12	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Planeación, dirección, supervisión y control del proceso editorial y de artes graficas	Cantidad de informes.	12	0	3	0%	25%	0%	25%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de Boletines Digitales a preparar.	16	0	3	0%	19%	0%	19%	75%	No se entregó el POA a tiempo
	Servicio de Apoyo a la Industria (Cantidad de campañas para los Medios y Redes Sociales)	4	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo



9. Departamento de Revisión y Análisis		23	0	23	0	0%	100%	0%	0%	0%	-
Informe Financiero (Ejecución Presupuestaria) Trimestrales para el Consejo Directivo	4	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Orden de Compras de Bienes y/o Servicios	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión solicitudes de cheques y Pagos por transferencia	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Ejecución Presupuestaria	12	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión de Estados Financieros	14	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión de Nómina	55	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Reposición Fondo de Caja Chica	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Facturas emitidas por la División de Facturación y Cobros	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Cuadro de Caja General	264	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión informe liquidación de combustible (Gasoil)	12	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Supervisión de Recepción de Mercancías	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Solicitudes de Viáticos	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión de Presupuesto Reparación de Edificaciones e Infraestructuras	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Presupuesto Reconocimiento de Inversión	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión cubicación final de Reconocimiento de Inversión	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión Entrada de Diario	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Registro y Supervisión de Activos Fijos	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Revisión de Contratos	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Inventario físico de los Activos Fijos de la Sede y de las Zonas Franca, Parques y Distritos Industriales	2	0	0			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Supervisión de Recepción de nave	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Supervisión suministro de combustible (gasoil)	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Estados de Cuentas por arrendamientos y servicios	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Arqueos Fondos caja chica Departamento Jurídico, División de Tesorería (Viáticos y Misceláneos), Zonas Francas, Parques y Distritos Industriales.	100%	0%	0%			0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo

<b>10. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>82%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>386%</b>	
Implementación y mantenimiento de nuevas tecnologías	10%	88%	0%		880%	0%	880%	0%	3520%	
Evaluación de normas para procesamiento de datos	1	0.10	0		10%	0%	10%	0%	10%	
Evaluación de necesidades de automatización y diseño de nuevas aplicaciones	1	0.70	0		70%	0%	70%	0%	70%	
Evaluación de equipos, redes, sistemas y aplicaciones (mantenimientos realizados)	2	0.00		0	0%	0%	0%	0%	100%	No corresponde a este período
Elaboración de presupuestos sobre recursos (tecnológicos)	1	0.10	0		10%	0%	10%	0%	40%	
Control de solicitudes para resolución de problemas y Localidades remotas interconectadas (Zonas, Parques y Distritos Industriales)	100%	83%	0%		83%	0%	83%	0%	332%	
Transformación Digital	100%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%	
Migración de servicios a la Nube	100%	28%	0%		28%	0%	28%	0%	56%	
Certificaciones NORTIC	100%	22%	0%		22%	0%	22%	0%	22%	
Capacitaciones	100%	0%		0	0%	0%	0%	0%	0%	
<b>11. Departamento de Seguridad</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>67%</b>	<b>134%</b>	
Seguridad Física en la Sede Central.	100%	100%	100%		0%	0%	0%	100%	200%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Seguridad Física en los Parques Industriales y Zonas Francas de PROINDUSTRIA.	100%	100%	100%		0%	0%	0%	100%	200%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Monitoreo de Seguridad Laboral	100%	100%	100%		0%	0%	0%	100%	200%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Mitigación de desastres y planes de emergencias	100%	100%	100%		0%	0%	0%	100%	200%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Proyecto de actualización de Seguridad en 7 Parques Industriales y de Zonas Francas (Producto compartido con el Dpto. de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas)	7	0	10%	0	0%	0%	0%	1%	1%	No se entregó el POA a tiempo
Proyecto de Levantamiento para Instalación de Cámaras de Circuito Cerrado (Producto compartido con el Dpto. de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas)	25	0	10%	0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
<b>12. Oficina de Acceso a la Información</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>58%</b>	
Información de carácter de la administración pública	120	0	0		0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Informaciones publicadas en el portal de transparencia	100%	0%	92%		0%	0%	0%	0%	92%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Ley 200-04 divulgada entre los empleados	100%	0%	0%		0%	0%	0%	0%	0%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Respuestas a solicitudes de información portal 311	100%	0%	100%		0%	0%	0%	0%	100%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo
Respuestas a solicitudes de información portal SAIP	100%	0%	100%		0%	0%	0%	0%	100%	Metas continuas. No se entregó el POA a tiempo