



Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial

Informe Técnico **PROVISIONAL**

Informe Trimestral de seguimiento al Plan Operativo Anual 2025

-CORRESPONDIENTE AL PERÍODO ENERO – MARZO

Preparado por:

Departamento de Planificación y Desarrollo
División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión



Tabla de Contenido

I. Resumen Ejecutivo	3
II. Antecedentes.....	15
III. Metodología.....	15
IV. Trabajo de Campo	17
V. Resultados	17
VI. Conclusiones y recomendaciones	18
VII. Anexos.....	21

I. Resumen Ejecutivo

El presente informe consiste en el monitoreo, evaluación y validación de los productos proyectados en el Plan Operativo Anual 2025, así como sus metas. Este POA, así como sus productos y metas, es el primer POA correspondiente al nuevo ciclo de Planificación Plurianual, lo que lo convierte en el primer POA cuyos elementos están alineados con el Plan Estratégico Institucional 2025 – 2028, el nuevo Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) 2025-2028.

Este POA 2025, presenta dos (2) ejes establecidos, resultando en un POA simplificado y modernizado, siendo que ambos son de vital importancia para que PROINDUSTRIA cumpla con su misión, visión y estrategias a corto y largo plazo.

El primer eje y sus productos corresponden a actividades misionales y sustantivas de la institución, mientras que el Eje 2 corresponde a las actividades administrativas, de soporte, apoyo y consultivas.

Para el 2025, PROINDUSTRIA partió de los Planes de años anteriores con esfuerzos de dinamizar el POA, agregando productos mejor diseñados, más alineados con las estrategias y necesidades institucionales y de nuestros grupos de interés, manteniendo los productos existentes de relevancia, y reorganizando productos de años anteriores que permanecen, de manera que quedaran mejor estructurados.

A continuación, se muestran los resultados actuales de la ejecución del POA 2025, para el primer trimestre.

Como se puede observar en la siguiente tabla, con un total de 269 productos proyectados en el POA (40 productos más que el año pasado), presentamos un 1.12% de logro durante el periodo de enero hasta marzo, ya que solamente tres (3) productos han finalizado a la fecha. Hay que tener en cuenta que la gran mayoría de productos presentes en el POA de PROINDUSTRIA son productos recurrentes y de repetición constante, como es la seguridad de la institución.

Tabla No. 1

Cantidad de Productos	Cantidad de Productos logrados	Porcentaje logrado en General
269	3	1.12%

En estos tres meses del POA 2025, de un total de 269 productos, unos 161 iniciaron su ejecución sin terminar, equivalente a un 59.85%; por otro lado, la cantidad restante equivale a un 39.03% no fueron iniciados, en consecuencia, no se lograron.

Se mantiene la supervisión cautelosa ante la tendencia de cumplimiento en las metas de la institución, porcentualmente menos dinámica en comparación con el primer trimestre de 2024, pero estaremos monitoreando y ajustando la situación, dado que entramos a un nuevo ciclo de planificación y ejecución.

Ver tabla No. 2:

Tabla No. 2

Cantidad Total de Productos	Ejecución General de Productos	Porcentaje de ejecución General	Porcentaje de metas en ejecución General	Cantidad de productos no iniciados	Porcentaje de productos no iniciados
269	161	59.85%	51.27%	105	39.03%

En la tabla No. 3 se observa el comportamiento de todas las áreas en el cumplimiento de cada uno de sus productos:

▪ **Áreas con productos en Eje 1:**

Tabla No. 3

Ejecución General de Productos por Área

Enero - marzo 2025

Área		Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% Productos logrados T1	% Productos en ejecución T1	% acumulativo de metas logradas y en ejecución T1	% de metas en ejecución T1	% de meta trimestral alcanzada T1
1.	Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria	38	0	19	19	0.00%	50.00%	14.89%	14.89%	96.30%
1.1	Departamento de Registro y Calificación	5	0	3	2	0.00%	60.00%	21.00%	21.00%	34.33%
1.2	Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS	4	0	4	0	0.00%	100.00%	11.53%	24.83%	76.23%
1.3	Departamento de Encadenamientos Productivos	10	0	4	6	0.00%	40.00%	24.83%	11.53%	189.00%
1.4	División de Fomento a la Innovación	9	0	3	6	0.00%	33.33%	3.09%	3.09%	101.52%
1.5	División de Apoyo a la Productividad	4	0	0	4	0.00%	0.00%	41.29%	0.00%	66.67%
1.6	División de Incubación y Aceleración de Industrias	4	0	4	0	0.00%	100.00%	0.00%	41.29%	103.83%
2.	Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas	35	0	28	7	0.00%	80.00%	68.72%	68.72%	137.37%
2.1	Departamento de Negocios e Inversiones	9	0	6	3	0.00%	66.67%	62.21%	62.21%	242.43%
2.2	Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales	15	0	15	0	0.00%	100.00%	83.53%	83.53%	87.06%
2.3	Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas	11	0	7	4	0.00%	63.64%	60.43%	60.43%	82.62%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

Cabe destacar que no se ha cumplido ningún producto, puesto que no se ha culminado ni cerrado ningún proceso, independiente de su porcentaje frente a la meta.

Esto no es destacable, debido a que este informe corresponde al primer trimestre de 2025.

En cuanto a las metas, aunque tenemos el 64.38% (47) de los 73 productos de áreas misionales en ejecución, hemos registrado un 41.81% de las metas colectivas para el eje estratégico 1, aproximadamente.

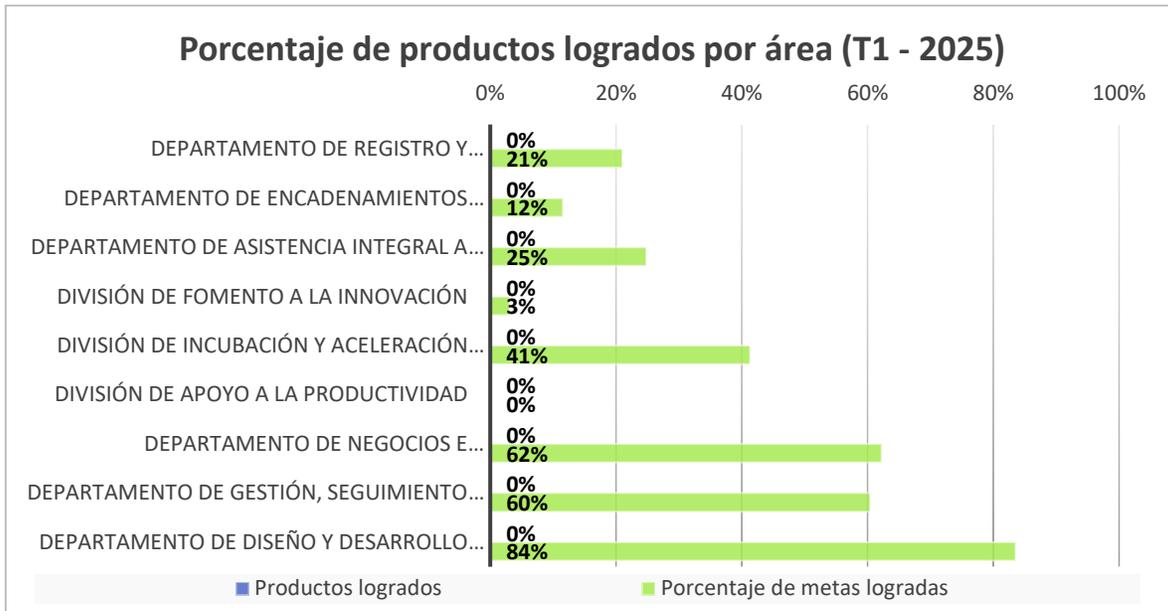
Esto debido a que nuestras áreas misionales han empezado a ejecutar la mayoría de sus productos, aunque varias áreas han reportado problemas con la nueva plantilla de seguimiento del POA. Esto se traduce a una baja artificial. Estaremos implementando mejoras de cara al 2do trimestre.

Destaca que hemos logrado el 96% de la meta trimestral para los resultados de la Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria.

En cuanto a los resultados de la Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas, podemos decir que estamos fuera de los parámetros esperados, puesto que hemos logrado una cifra superior a la meta trimestral, promediando un 137% la meta para el primer trimestre. Estaremos realizando una revisión de las metas anuales y trimestrales, así como la implementación de la plantilla de seguimiento, para corregir potenciales desviaciones artificiales e identificar causas de desviación real en el cumplimiento de metas.

En la gráfica No. 1, se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el del año:

Grafica No. 1: Porcentaje de productos logrados por área período enero - marzo 2024 para el Eje 1:



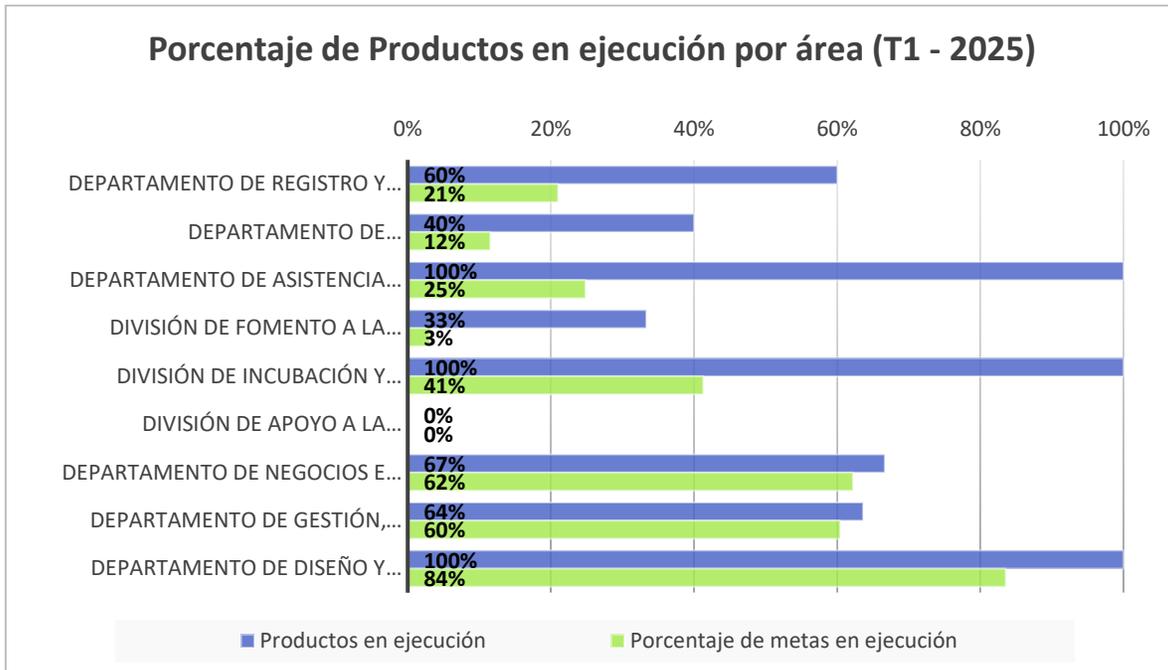
Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

En esta gráfica No.1, se puede apreciar el comportamiento de las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, donde se observa que los logros de los actuales meses han sido en subproductos, por lo que ningún producto se ha completado y cerrado. Es de particular interés destacar que la mayoría de los productos tienen su meta planificada para ser alcanzada a lo largo o, en su defecto, a finales de año 2025, por lo que el bajo porcentaje de logro **no** es de particular preocupación.

A nivel general, las áreas van logrando sus metas a un ritmo normal, salvo contadas excepciones.

Destaca el logro del Dpto. de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales, quienes han tenido un rendimiento excepcional.

Grafica No.2: Porcentaje de productos del eje 1 que han iniciado su ejecución:



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

Esta gráfica No. 2, representa el porcentaje de productos iniciados, pero no terminados, en cada área. Se observa que se realiza una comparación entre el número de productos en ejecución (en azul) y el porcentaje de las metas de dichos productos que ha sido alcanzado a la fecha (en verde). Vemos que, aunque la mayoría de las áreas han iniciado al menos el 33% de sus productos, los departamentos de la Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas exhiben un comportamiento muy dinámico, superior a lo esperado para el período analizado, siendo los meses del primer trimestre de los meses de menor actividad, estadísticamente hablando. Por su parte, la Dirección Servicios de Apoyo a la Industria también presenta un nivel de actividad competente, aunque se visibilizan los problemas para reportar de dos de sus áreas.

Teniendo en cuenta los altos niveles de ocupación en las zonas francas y parques industriales administrados por PROINDUSTRIA, sorprende los buenos resultados del Dpto. de Negocios e Inversiones, validando la demanda del sector industrial por servicios de alquiler de espacios en parques industriales y de zonas francas.

En el presente periodo enero - marzo, la mayoría de las áreas entregaron las informaciones de los productos dentro de la fecha establecida. Sin embargo, se mantiene una marcada dificultad la entrega de informaciones específicas relacionadas al seguimiento y control del POA.

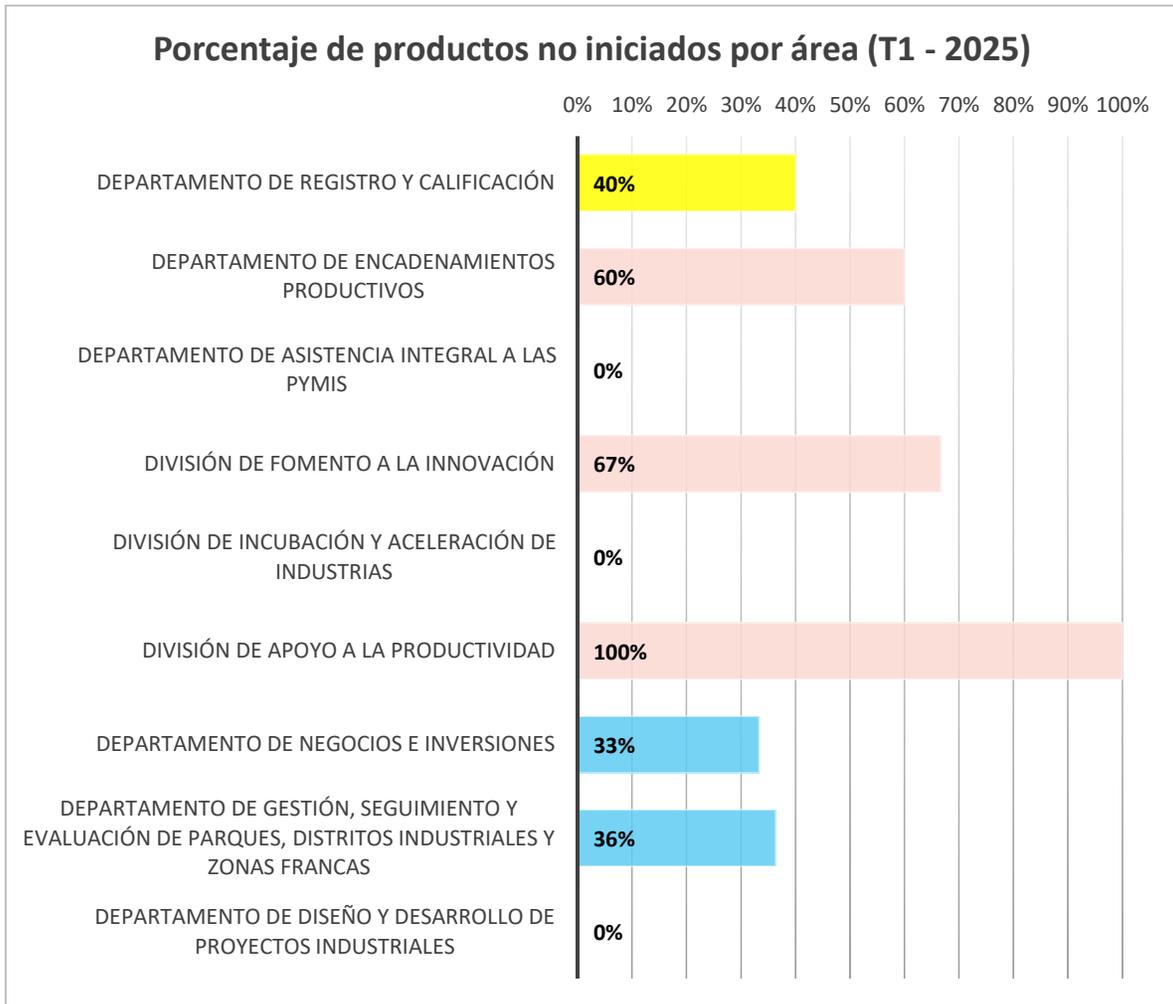
Este año, no es particularmente preocupante e inesperado, debido a los cambios de POA, PEI, y plantillas de control y seguimiento, sin embargo, impacta notablemente el control de estadísticas y calidad, por lo que se incrementarán los controles de reporte y seguimiento al POA.

Este trimestre, en particular, no se contó con un reporte suplementario o alternativo, como el Informe Semestral, por lo que no se cuentan con datos reportados para ciertas áreas, especialmente tan importantes como una de nuestras dos direcciones de áreas misionales.

Esperamos que la digitalización de la institución facilite tanto el reporte oportuno de avance, como la medición de logros y la elaboración de estadísticas institucionales, por lo que seguiremos recomendando al área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, la implementación de herramientas de medición y reporte digitales.

De igual manera, se hace imperativo organizar talleres para instruir al nuevo personal sobre la correcta y oportuna forma de reportar el seguimiento al POA.

Grafica No.3: Porcentaje de productos del Eje 1 que no han iniciado su ejecución:



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

En esta gráfica vemos el porcentaje de productos que aún no han sido iniciados.

- Áreas con productos en Eje 2:

Tabla No. 4

Ejecución General de Productos por Área

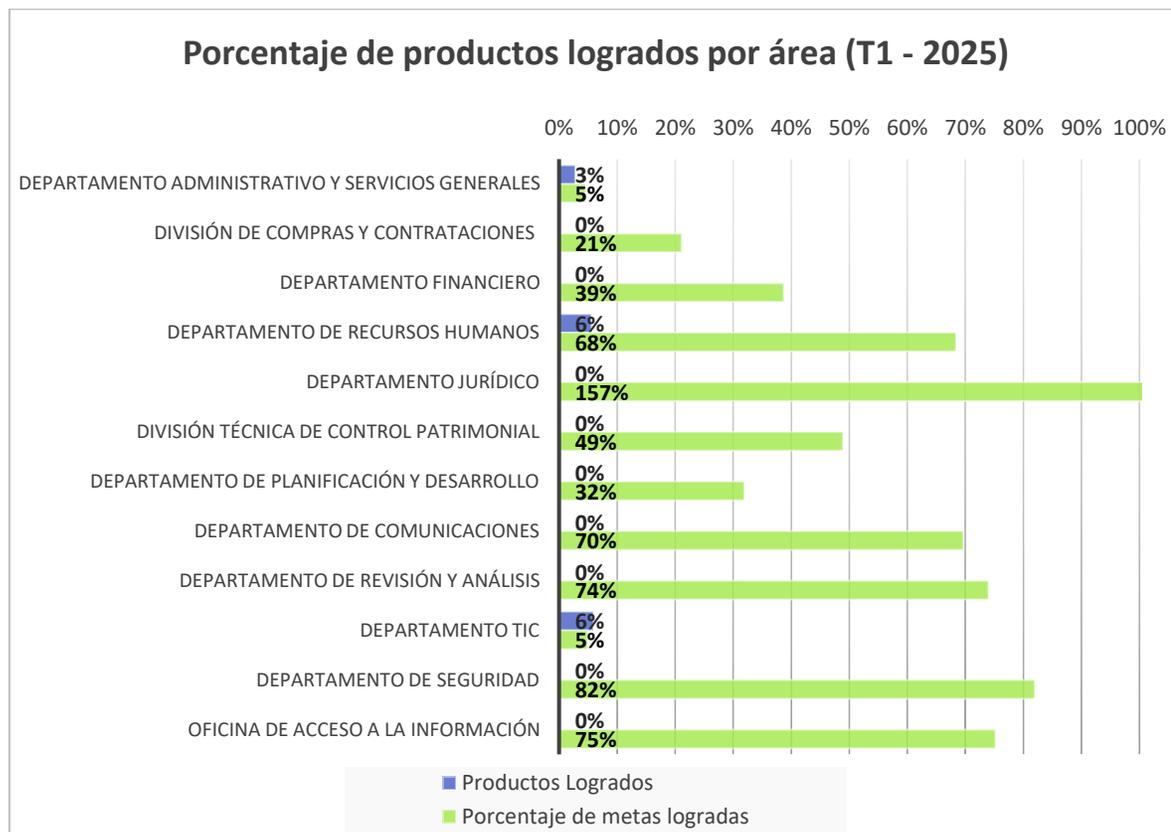
Enero - marzo 2025

Área		Cantidad de Productos	Logrados	En ejecución	No Iniciados	% Productos logrados T1	% Productos en ejecución T1	% acumulativo de metas logradas y en ejecución T1	% de metas en ejecución T1	% de meta trimestral alcanzada T1
1.	Dirección Administrativa y Financiera	62	1	42	19	1%	72%	21%	21%	74%
1.1	Departamento Administrativo y Servicios Generales	36	1	22	13	3%	61%	5%	3%	22%
2.2	Departamento Administrativo - Compras y Contrataciones	13	0	11	2	0%	85%	21%	21%	80%
2.3	Departamento Financiero	13	0	9	4	0%	69%	39%	39%	118%
4.	Departamento de Recursos Humanos	18	1	16	1	6%	89%	68%	64%	106%
5.	Departamento Jurídico	10	0	8	2	0%	80%	157%	157%	656%
6.	División Técnica de Control Patrimonial	13	0	9	6	0%	69%	49%	49%	296%
7.	Departamento de Planificación y Desarrollo	43	0	16	14	0%	37%	32%	15%	83%
8.	Departamento de Comunicaciones	7	0	0	0	0%	0%	70%	70%	86%
9.	Departamento de Revisión y Análisis	29	0	26	3	0%	90%	74%	74%	100%
10.	Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación	17	1	2	15	6%	12%	5%	1%	58%
11.	Departamento de Seguridad	6	0	6	0	0%	100%	82%	82%	182%
12.	Oficina de Acceso a la Información	4	0	0	0	0%	0%	75%	75%	76%

Para ver más detalles de los productos de las áreas ver anexo.

En la siguiente gráfica No.4 se observa el porcentaje de logros de las áreas durante el año:

Grafica No. 4: Porcentaje de productos logrados en el Eje 2, por área, en el período enero – marzo 2025.

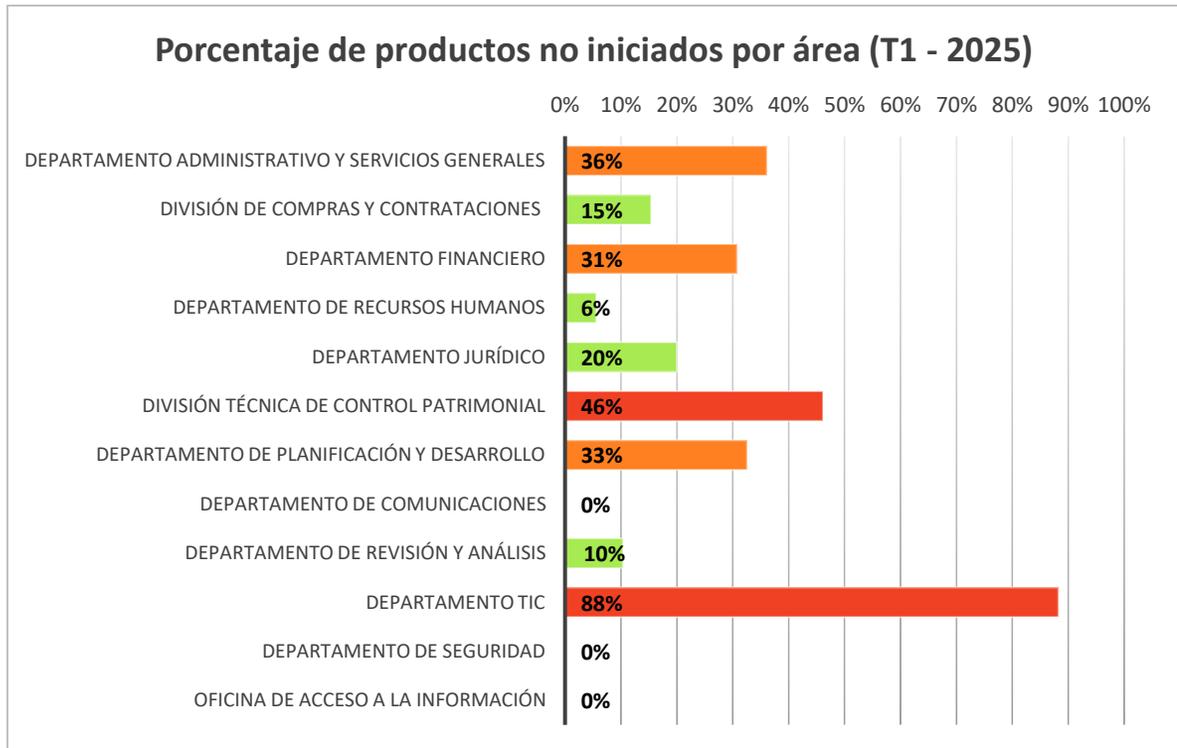


Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

En la gráfica No. 4, se puede apreciar para las áreas en la ejecución de sus metas del Plan Operativo Anual, un comportamiento normal debido a que, aunque la mayoría de las áreas cuentan con más de 50% de sus productos en pleno proceso durante el primer trimestre de 2025, se han completado muy pocas metas y productos (3), puesto que todas las áreas del eje estratégico #2 corresponden a áreas de apoyo o consultoras, por lo que sus metas suelen ser periódicas, o a lo largo del año.

En el caso de áreas como la Oficina de Acceso a la Información y el Departamento de Seguridad, gran parte de sus metas son de carácter continuo, por lo que se representan con el 100% de sus productos y metas en ejecución hasta finalizar el año, salvo que se presente algún incumplimiento en sus productos.

Gráfica No. 5: Porcentaje de productos del eje 2 que aún no han iniciado su ejecución.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

Esta gráfica No. 5, representa el porcentaje de productos no iniciados en cada área, se puede observar que se utilizó colores de semaforización para poder resaltar las áreas que tienen mayor porcentaje de productos no iniciados.

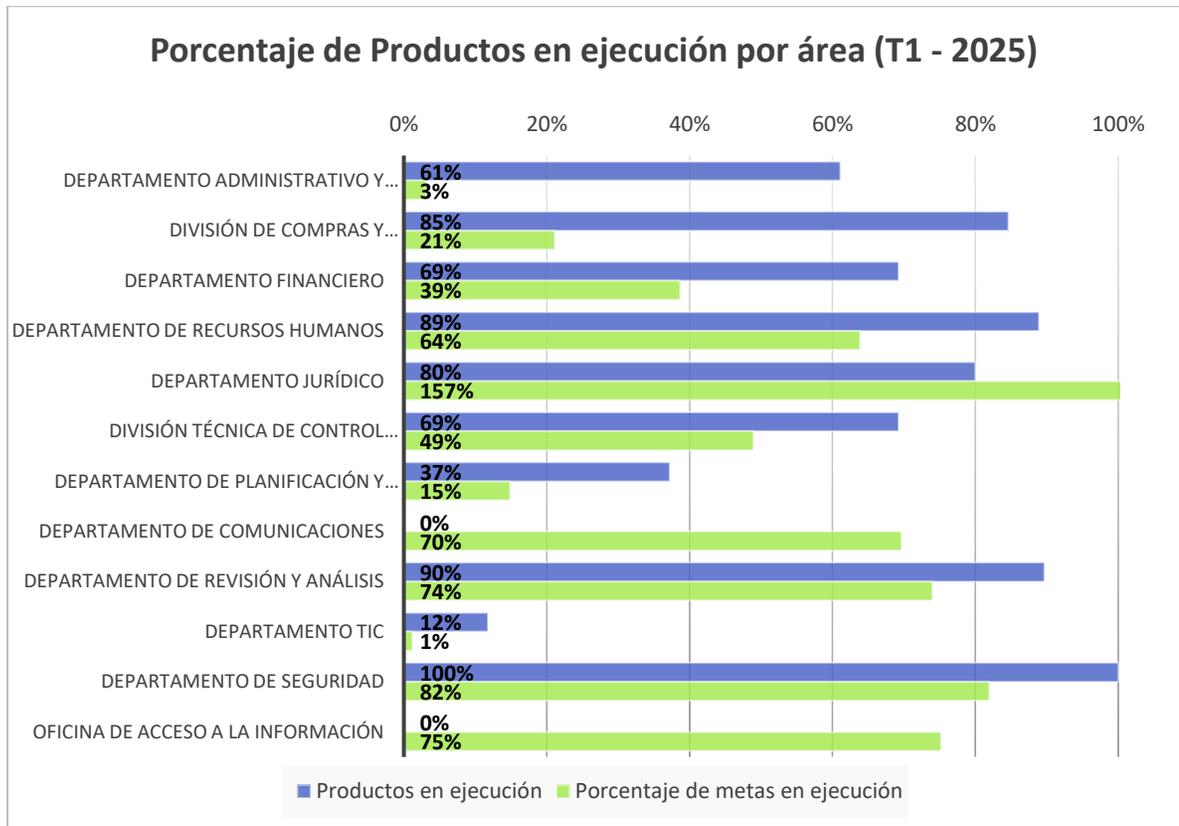
Aunque presentamos la mayoría de productos en ejecución, o incluso logrados, hay unas cuantas áreas que presentan una gran proporción de productos sin iniciar. Destaca que la División Técnica de Control Patrimonial, el área que cuenta con una importante proporción de productos no iniciados (un 46%), no ha iniciado esos productos ya que

dependen de que se genere una demanda externa y una necesidad de llevarlos a cabo, por lo que el hecho de que no hayan iniciado no es de particular preocupación, cuando se analiza en el contexto de las acciones de la Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas.

Destaca también que nuestro Dpto. de TIC ha presentado importantes problemas para reportar el POA, por lo que recomendamos una intervención para diagnosticar los diversos problemas que presenta esta área, así como soluciones para facilitar su capacidad de responder a los requerimientos de información.

Habiendo considerado eso, nos mantenemos optimistas en que no se verá perjudicado significativamente el logro de las metas en el transcurso del año. En ese sentido, solo tres áreas representan un comportamiento bajo lo esperado.

Gráfica No. 6: Porcentaje de productos del eje 2 que se encuentran en plena ejecución.



Fuente: Formularios de seguimiento al POA 2025.

II. Antecedentes

La Dirección General del Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial (PROINDUSTRIA), en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución Núm. 14-2013, del Ministerio de Administración Pública (MAP), para gestionar la aplicación e implementación de Modelos de Gestión de Calidad, establece la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión dependiente del Departamento de Planificación y Desarrollo, con propósitos que incluyen implementar un sistema de seguimiento, monitoreo y evaluaciones efectivas de su Plan Operativo Anual, y con la responsabilidad de apoyar, capacitar y validar las actividades presentadas en el plan, para lograr los productos que corresponden con los ejes estratégicos, que buscan ofrecer valor añadido y son claves en la consecución de la misión, visión y estrategias de la Institución.

Por otro lado, contribuye con el fortalecimiento de los controles internos institucionales, con el cumplimiento de las normas administrativas, técnicas, legales, y la protección de los recursos públicos, con una mejor utilización de las informaciones oportunas y confiables a fines de lograr las metas.

El informe trimestral, es analizado y realizado por la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, la cual está a disposición de los responsables de cada una de las áreas de la Institución, ya que este trabajo amerita un acompañamiento permanente.

III. Metodología

Con la finalidad de ofrecer un informe trimestral, según los lineamientos de trabajo, el proceso es realizado de la siguiente manera:

1. Levantamiento de información: Mediante la plantilla suministrada, los responsables de cada área, presentarán todas las actividades que se ejecutaron en el período en curso, relativas a los productos programados para alcanzar los resultados.

2. Análisis de la Plantilla

Los datos de la plantilla reflejan las informaciones necesarias para evaluar y apoyar nuestro análisis descriptivo del comportamiento del POA 2023 por período de dos meses. Las mismas son revisadas en el siguiente orden:

- a) Verificación de los Productos
- b) Revisión de las Actividades
- c) Comportamiento de los Indicadores
- d) Resultados Alcanzados
- e) Medios de Verificación
- f) Acciones correctivas y desviadas

Este orden facilita el análisis del contenido.

3. Análisis del contenido

Se inicia con la actividad de recepción de las plantillas a evaluar, siguiendo el orden lógico del diseño. Se implementaron consultas telefónicas, comentarios insertados en las plantillas presentadas, interacción personal entre los responsables de las áreas con esta división, programando sesiones de trabajo.

4. Presentación de los resultados

El análisis refleja los resultados alcanzados y las razones de no cumplimiento de lo programado en el POA anual de cada área, y por ende arrojan los requerimientos necesarios para obtener los productos planificados, a través de medidas correctivas justo a tiempo.

Es de particular interés reflejar el cumplimiento y alcance de logros, tanto a nivel de productos como de las metas de estos, puesto que la metodología actual permite reflejar la diferencia entre el número de productos cumplidos o en ejecución, frente a la ponderación del peso porcentual que tiene cada meta de cada producto. Esto nos permite resaltar cuando un área obtiene resultados por encima de sus metas, así no cumpla con el 100% de sus productos.

IV. Trabajo de Campo

Se realiza el levantamiento de las informaciones del POA trimestral de cada área, que presentó su plan operativo anual para el 2025.

V. Resultados

Los resultados que se ofrecen a continuación, producto del trabajo de campo y revisión de los datos levantados, reflejan los resultados individuales por área, con un cuadro explicativo que permite una mayor comprensión de las informaciones suministradas por las mismas.

VI. Conclusiones y recomendaciones

En este Seguimiento al POA 2025 se realizó un análisis de los resultados alcanzados de los productos proyectados en cada una de las áreas, correspondiente al periodo enero - marzo, siendo de sumo interés para la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión lograr validar el avance, progreso, percances, cambios estratégicos, entre otros, de las actividades de los productos que están programados para el año 2025, y así validar la correcta alineación entre los ejes y objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2025-2028, considerando que nos encontramos en pleno período de planificación.

En ese mismo tenor, hemos estado dando seguimiento a las metas actualizadas más ambiciosas y productos nuevos, para validar que sus indicadores y herramientas de seguimiento estén correctamente diseñadas. De igual manera, hemos visto cambios tanto en la dirección estratégica de la institución como de comportamientos de los industriales que afectan los servicios que ofrecemos y, por ente, las metas que hemos proyectado.

El logro de las metas en cada una de las áreas se contribuye a que PROINDUSTRIA siga teniendo un fortalecimiento y un desarrollo institucional continuo, además de ser un referente en el apoyo a la industria manufacturera dominicana, establecido en nuestra Visión Institucional, reconocida por las políticas que articula e implementa, la calidad de los servicios que ofrece, y los programas y proyectos innovadores que ejecuta.

En virtud de esto, estamos ejecutando un POA con mayor cantidad de productos. Aunque ha sido destacable el buen desempeño de cumplimiento en el presente trimestre, se mantiene el problema de reporte a tiempo del Seguimiento al POA, así como los reprocesos durante la reportería. Al mismo ritmo, continua la tendencia de aumento en los requerimientos de generación de reportes, tanto internos como de instituciones externas, lo que genera mayor presión en nuestros procedimientos de seguimiento y monitoreo de metas.



Es por esto que debemos recalcar la gran necesidad de continuar y redoblar los esfuerzos por **modernizar la institución, en materia de transformación digital, comunicación interdepartamental y**, en última instancia pero de igual importancia, **los reportes a tiempo de las acciones.**

Aplicar una reingeniería a los procesos, junto a los esfuerzos para la modernización de la Institución, se mantiene como un gran reto, una meta y un requerimiento de cumplimiento para la actual gestión, que permita cumplir eficientemente con nuestra Misión y Visión institucionales.

De parte de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, diseñó un nuevo formato de reporte del POA, cónsono con el nuevo POA 2025, que a su vez es producto del diseño del nuevo PEI 2025-2028. Estos esfuerzos buscan entregar una medición de logros más precisa y con información de mayor calidad para la medición de los logros, los productos ejecutados e iniciados y los productos pendientes.

Sin embargo, sigue registrándose la baja eficiencia del reporte de las áreas, particularmente en cuanto a las fechas de entrega.

Se hace imperativo tomar medidas para superar el bajo nivel de reporte de seguimiento al POA con respecto al próximo período, de lo contrario, seguiremos reportando erróneamente las áreas con logros por debajo de la realidad.

ANEXOS

VII. Anexos

- **Áreas con productos en Eje 1**
- **Áreas con productos en Eje 2**

■ Áreas con productos en Eje 1

Área	Nombre de Productos e Indicadores	Programación de Metas			Evaluación de Productos por estatus			Metas logradas					COMENTARIOS
		Cantidad de Productos/ Meta Anual	Tipo de Meta: (P): Promediada (+): Acumulativa ascendente (-): Acumulativa descendente (Ex): Meta exacta	Meta T1	Logrados y cerrados	Abiertos y en ejecución	No iniciados	% Productos logrados T1	% Productos en ejecución T1	% acumulativo de metas logradas y en ejecución T1	% de metas en ejecución T1	% de meta trimestral alcanzada T1	
1. Dirección de Servicios de Apoyo a la Industria		38			0	19	19	0%	50%	15%	15%	96%	
	Feria de Innovación y Emprendimiento 2025	1	+	0		5%		0%	5%	5%	5%	105%	No reportó avance en este ítem
	Organización y lanzamiento de Foro Internacional de Competitividad y Sostenibilidad Industrial	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	No reportó avance en este ítem
1.1	Departamento de Registro y Calificación	5			0	3	2	0%	60%	21%	21%	34%	
Registro Industrial	Tiempo de entrega promedio	10	P	20		20		0%	200%	200%	200%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Porcentaje de satisfacción con el servicio	90%	P	90%		90%		0%	100%	100%	100%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de Industrias Registradas	5000	+	1250				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Calificación Industrial	Número de empresas calificadas nuevas	100	+	30				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Número de empresas calificadas renovadas	500	+	100				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Número de empresas modificadas según requerimiento	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Plan de sensibilización y divulgación y concientización de los beneficios del Registro y Calificación Industrial	Sensibilización a través de las redes sociales, encuentros con el sector y jornadas gratuitas de capacitaciones básicas	12	+	3			0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de registros captados por la web	50%	P	50%			0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Programa para el incremento de industrias en la base de datos	1	+	25%			0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Digitalización y simplificación de los procesos de Registro y Calificación Industrial	Procesos de Registro y Calificación Industrial simplificados, digitalizados e implementados *	100%	+	25%			0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Formulario de Registro y Calificación Industrial digitalizado operando **	100%	+	25%			0	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Proyecto de Auditoría y Modernización de procedimiento y base de datos del Registro Industrial	Proyecto de Auditoría y Modernización de procedimiento y base de datos del Registro Industrial	100%	+	0%		5%		0%	5%	5%	5%	105%	No se entregó el POA a tiempo

1.2	Departamento de Asistencia Integral a las PYMIS	4			0	4	0	0%	100%	25%	25%	76%	
Asistencia Integral a las Pequeñas y Medianas Industrias realizada	Asesorías y asistencia de manera integral	1600	+	500		382		0%	24%	24%	24%	76%	
	Realizar Formaciones para industriales	25	+	9		11		0%	44%	44%	44%	122%	
	Cantidad de participantes que se pretenden impactar mediante capacitaciones	1000	+	300		372		0%	37%	37%	37%	124%	
Programa Integral de Difusión y Divulgación de Registro y la Calificación Industrial	Parques Industriales visitados	12	+	0		2		0%	17%	17%	17%	300%	
	Creación de Boletín Industrial (publicación semanal)	44	+	12		4		0%	9%	9%	9%	33%	
	Creación de videos promocionales del Registro y la Calificación Industrial (quincenal)	22	+	6		0		0%	0%	0%	0%	0%	
	Cámara de Comercio y Producción (2 vinculaciones mensuales)	22	+	6		2		0%	9%	9%	9%	33%	
	Acuerdos interinstitucionales	4	+	1		0		0%	0%	0%	0%	0%	
Programa Integral de Clima de Negocios	Diseño del Programa	1	+	1		1		0%	100%	100%	100%	100%	
	Cantidad de Industrias Impactadas	300	+	100		3		0%	1%	1%	1%	3%	
	Cantidad de personas capacitadas	600	+	200		51		0%	9%	9%	9%	26%	
Programa Pro-Mujeres Industriales (Plan de Mentoría Integral)	Ejecución del programa	1	+	25%		25%		0%	25%	25%	25%	100%	
	Cantidad de industrias impactadas	100	+	28		25		0%	25%	25%	25%	89%	
	Cantidad de personas capacitadas	400	+	92		50		0%	13%	13%	13%	54%	

1.3	Departamento de Encadenamientos Productivos	10			0	4	6	0%	40%	12%	12%	189%	
Fomento al articulación productiva.	Número de Capacitaciones	4	+	1		1		0%	25%	25%	25%	100%	
	Cantidad de industrias	40	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de participantes	80	+	0		37		0%	46%	46%	46%	3800%	
	Cantidad de Provincias Impactadas	60%	+	10%		0		0%	0%	0%	0%	0%	
Asistencia técnica	Industriales sensibilizados	80	+	20		24		0%	30%	30%	30%	120%	
	Industrias Asistidas	5	+	1		0		0%	0%	0%	0%	0%	
Rondas de Negocios B2B	Cantidad de Proveedores	170	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de industrias	70	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
	Tipos de sectores industriales	5	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Vinculaciones Productivas	Cantidad de industrias vinculadas	10	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Panel de Encadenamiento Productivo	Cantidad de Industrias Interesadas	1	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Programa de fomento asociativo para el sector industrial manufacturero	Cantidad de instituciones publicas y privadas.	1	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de industrias fomentadas para el desarrollo de cooperación y asociatividad.	1	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Programa de desarrollo sostenible y responsabilidad social para encadenamiento.	cantidad de industrias MIPYMES involucradas	10	+	10		16		0%	160%	160%	160%	160%	
	Cantidad de MIPYMES industriales involucradas	20	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Programa de desarrollo de proveedores industriales manufactureros.	Cantidad de proveedores industriales	40	+	10		0		0%	0%	0%	0%	0%	
Programa de integración e impulso industrial manufacturera	Cantidad de industrias identificadas fuera del registro industrial	40	+	0		2		0%	5%	5%	5%	300%	
	Cantidad de consultas generados por los industriales	40	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Creación de propuesta de la Red Nacional de Vinculación Industrial	Cantidad de procedimientos	1	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	

1.4	División de Fomento a la Innovación	9			0	3	6	0%	33%	3%	3%	102%	
Programa de Innovación y Desarrollo de Habilidades para las pequeñas y medianas industrias del sector manufacturero	Cantidad de asistencias técnicas	3	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Gestionar alianzas estratégicas con los sectores públicos, privados y académicos para promover la cultura innovadora	Cantidad de alianzas	2	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Programa Nacional de Capacitación para la Industria Manufacturera	Cantidad de capacitaciones	60	+	15		11		0%	18%	18%	18%	73%	
	Cantidad de industrias beneficiadas	2000	+	500		173		0%	9%	9%	9%	35%	
	Cantidad de participantes	2100	+	525		595		0%	28%	28%	28%	113%	
	Cantidad de Provincias impactadas	25	+	6		14		0%	56%	56%	56%	233%	
Proyecto: Programa de Gestión Estratégica en Innovación en las industrias de manufacturas.	Cantidad de industrias beneficiadas	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de participantes	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de Provincias impactadas	10	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Reconocimiento a la Innovación Industrial Manufacturera	Número de Postulantes	100	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Número de proyectos evaluados	40	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Proyecto: Programa Uso de Tecnología, transformación Tecnología.	Cantidad de industrias beneficiadas	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de participantes	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de Provincias impactadas	10	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Programa Integral "Innova360: Innovación Rápida para la Manufactura"	Cantidad de industrias beneficiadas	30	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de participantes	30	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de Provincias impactadas	10	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Programa "Biotecnología Industrial"	Cantidad de industrias beneficiadas	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de participantes	25	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de Provincias impactadas	10	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Programa "Potencia tu talento industrial"	Cantidad de participantes	20	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	

1.5	División de Apoyo a la Productividad	4			0	0	4	0%	0%	0%	0%	67%	
Asistencia Técnica en Mejora de la Productividad en las industrias	Industriales sensibilizados	100	+	20				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Diagnósticos realizados	10	+	2				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Industrias asistidas	100	+	20				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Personas capacitadas	600	+	100				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Programa de Certificación Buenas Prácticas de Manufactura en combinación con el INDOCAL	Cantidad de Capacitaciones	1	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de industrias beneficiadas	30	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de participantes	30	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Programa de Certificación Buenas Prácticas de Almacenamiento	Cantidad de Capacitaciones	1	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de industrias beneficiadas	30	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de participantes	30	+	10				0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Programa de Certificación Buenas Prácticas de Agroindustrias	Cantidad de Capacitaciones	1	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de industrias beneficiadas	30	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
	Cantidad de participantes	30	+	0				0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
1.6	División de Incubación y Aceleración de Industrias	4			0	4	0	0%	100%	41%	41%	104%	
Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de desarrollo	Empresas Pre-Incubadas (Convocatoria)	1	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Pre-Incubadas (Servicios de preincubación)	20	+	5		2		0%	10%	10%	10%	40%	
	Empresas Pre-Incubadas (Evaluación y Asistencias técnicas)	100%	+	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Programa de Incubación y Aceleración de Industrias en proceso de implementación	Empresas Incubadas (Convocatoria)	1	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Incubadas (Evaluación y Asistencias técnicas)	10	+	2		3		0%	30%	30%	30%	150%	
	Empresas Incubadas (Servicios de vinculación)	10	+	2			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Incubadas (Dar de alta de fase de Incubación)	6	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Empresas Aceleradas (Convocatoria)	1	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Aceleradas (Evaluación de empresas para aceleración)	8	+	2		2		0%	25%	25%	25%	100%	
	Empresas Aceleradas (Servicios de aceleración a empresas)	8	+	2			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Empresas Aceleradas (Servicios de vinculación)	100%	+	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Empresas Aceleradas (Certificación de aceleración)	8	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Empresas asesoradas o asistidas técnicamente	20	+	5			6		0%	30%	30%	30%	120%	
Programa Integrado de Relanzamiento y Expansión de PROINCUBE y Desarrollo del Ecosistema de Startups Industriales en República	Programa CARIBEquity creado	1	+	0		30%		0%	30%	30%	30%	130%	
	Programa CARIBEquity implementado	50%	+	0%		15%		0%	30%	30%	30%	115%	
	Programa con JICA creado e implementado	100%	+	25%		30%		0%	30%	30%	30%	120%	
Premio al Emprendedor Industrial Manufacturero	Entrega premio al Emprendedor Industrial Manufacturero	1	+	0		80%		0%	80%	80%	80%	180%	

2. Dirección de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas		35			0	28	7	0%	80%	69%	69%	137%	
2.1	Departamento de Negocios e Inversiones	9			0	6	3	0%	67%	62%	62%	242%	
Orientación e información a los nuevos inversionistas	Cantidad de orientaciones y Servicios	750	+	195		240		0%	32%	32%	32%	123%	
	Cantidad de Solicitudes de contratos por nuevos arrendamientos	30	+	9		17		0%	57%	57%	57%	189%	
Solicitudes de elaboración de renovación de contratos	Solicitudes de elaboración de renovación de contratos	16	+	7		44		0%	275%	275%	275%	629%	
Solicitudes de elaboración de contratos de reconocimiento de inversión	Solicitudes de contratos de reconocimiento de inversión	10	+	2		19		0%	190%	190%	190%	950%	
Solicitudes de tramitación adecuaciones de naves	Solicitudes de tramitación adecuaciones de naves	75	+	43		16		0%	21%	21%	21%	37%	
	Informe de situaciones particulares	80	+	13		9		0%	11%	11%	11%	69%	
Tramitación de las solicitudes de comunicaciones	Tramitación de las solicitudes de comunicaciones	100	+	44		18		0%	18%	18%	18%	41%	
Proyecto de Reapertura de Parques Cerrados	Cantidad de Proyectos para Reapertura de Parques Cerrados	2	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Proyecto para Ampliación de Parques	Cantidad de Proyectos para Ampliación de Parques operativos	6	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Segmentación de inventario y Ocupación de Naves y Estrategia de Recuperación	Cantidad de Segmentaciones y Estrategia de Recuperación	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	

2.2	Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales	15			0	15	0	0%	100%	84%	84%	87%	
Rectificaciones de medidas de naves	Porcentaje de Naves rectificadas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Presupuesto para reducciones de naves y/o áreas comunes.	Porcentaje de presupuestos elaborados	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Supervisión	Porcentaje de visitas de supervisión	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Cubicaciones de proyectos	Porcentaje de cubicaciones realizadas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Recepción de naves	Porcentaje de naves industriales recibidas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Entrega de naves	Porcentaje de naves industriales recibidas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Levantamientos topográficos	Porcentaje de levantamientos topográficos realizados	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Casos particulares	Porcentaje de casos particulares gestionados y/o resueltos	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Diseño arquitectónico de Parques Industriales	Porcentaje de parques diseñados según solicitudes	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Construcción de Naves Industriales	Porcentaje de naves industriales construidas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Construcción de ampliación de Naves Industriales	Porcentaje de naves industriales ampliadas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Diseño de Eco-Parque Digital y Tecnológico Modelo	Porcentaje de Eco-Parques Diseñados	100%	+	25%		20%		0%	20%	20%	20%	80%	
Diseño de Proyecto de Transformación Eco-Tecnológica de los Parques	Porcentaje de diseños de transformaciones eco-tecnológicas de parques diseñadas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Proyecto de construcción e instalación de Plantas de Tratamiento en Parques Industriales Priorizados (PILCA, PISDE, ZF Hato Nuevo)	Porcentaje de Plantas de Tratamiento Construidas e Instaladas	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Proyecto de Sistemas Contra Incendios en Parques Industriales y de Zonas Francas	Porcentaje de parques industriales y zonas francas con sistemas contra incendios diseñados	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	

2.3	Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas	11			0	7	4	0%	64%	60%	60%	83%	
Supervisión a los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Porcentaje de supervisiones	90%	P	60%		100%		0%	111%	111%	111%	167%	
Requerimientos administrativos de los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Porcentaje de Requerimientos administrativos de los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial solicitados	90%	P	60%		100%		0%	111%	111%	111%	167%	
Gestiones administrativas y de pago de servicios	Porcentaje de gestiones administrativas y de pago de servicios realizados	95%	P	70%		100%		0%	105%	105%	105%	143%	
Informe de situaciones particulares	Porcentaje de Informes de situaciones particulares	90%	P	60%		100%		0%	111%	111%	111%	167%	
Solicitud Reposición de caja chica los Parques/Zonas Francas y Distrito Industrial	Porcentaje de requerimientos solicitados	95%	P	70%		100%		0%	105%	105%	105%	143%	
Entregables, Tramitaciones de la Vacaciones/Licencias/Control de Asistencia de todo el personal de los diferentes parques industriales	Porcentaje de entregables correctamente remitidos.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Desarrollo de Plan de Remozamiento y embellecimiento de Parques Industriales y de Zonas Francas	Porcentaje de parques con brigadas de mantenimiento y remozamiento	100%	+	90%		21%		0%	21%	21%	21%	23%	
Proyecto de actualización de Seguridad en 7 Parques Industriales y de Zonas Francas	Porcentaje de Parques con nuevo esquema de Seguridad implementado	90%	+	60%			0	0%	0%	0%	0%	0%	Postpuesto para el proximo trimestre, pendiente a reunion de encargados, solicitada por el departamento de planificacion.
Proyecto de Levantamiento para Instalación de Cámaras de Circuito Cerrado.	Porcentaje de implementación de Proyecto de Instalación de Circuitos de Vigilancia	75%	+	40%			0	0%	0%	0%	0%	0%	Postpuesto para el proximo trimestre, pendiente a reunion de encargados, solicitada por el departamento de planificacion.
Proyecto de Tecnificación y Conexión de Administración de los Parques Industriales y de Zonas Francas	Porcentaje de Proyectos de Tecnificación y Conexión de Parques Industriales y de Zonas Francas	75%	+	40%			0	0%	0%	0%	0%	0%	Postpuesto para el proximo trimestre, pendiente a reunion de encargados, solicitada por el departamento de planificacion.
Gestión de Permisos Ambientales de los Parques Industriales y Zonas Francas	Porcentaje de permisos ambientales gestionados	90%	+	60%			0	0%	0%	0%	0%	0%	Postpuesto para el proximo trimestre, pendiente a reunion de encargados, solicitada por el departamento de planificacion.

■ Áreas con productos en Eje 2

Área	Nombre de Productos e Indicadores	Programación de Metas			Evaluación de Productos por estatus			Metas logradas					COMENTARIOS
		Cantidad de Productos/ Meta Anual	Tipo de Meta: (P): Promediada (+): Acumulativa ascendente (-): Acumulativa descendente (Ex): Meta exacta	Meta T1	Logrados y cerrados	Abiertos y en ejecución	No iniciados	% Productos logrados T1	% Productos en ejecución T1	% acumulativo de metas logradas y en ejecución T1	% de metas en ejecución T1	% de meta trimestral alcanzada T1	
1. Dirección Administrativa y Financiera		49			1	31	17	2%	63%	22%	21%	70%	-
1.1	Departamento Administrativo	36			1	22	13	3%	61%	5%	3%	22%	
Gestiones Administrativas	Trámite y pago de las facturas de los servicios de la institución	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Trámite y pago de las pólizas de seguro institucionales	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Seguimiento de los pagos a los proveedores	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Informe Anual de Labores	4	+	1			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Unidades vehiculares adquiridas	2	+	2			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Mobiliarios de oficina	1	+	1			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Capacitaciones especializadas	5	+	0			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
1.11	División de Servicios Generales	1			0	1	0	0%	100%	0%	0%	0%	
	Servicios Generales Mejorados y Eficientizados	95%	P	95%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
1.111	Sección de Almacén y Suministro	1			0	1	0	0%	100%	0%	0%	0%	
	Recepción y despacho de mercancía	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
1.112	Sección de Transportación	3			0	3	0	0%	100%	0%	0%	0%	
	Mantenimiento a los vehículos pertenecientes a la institución	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Servicios de transporte brindados a las áreas de la institución	100%	P	100%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Despacho de combustible (gasoil)	12	+	3		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
1.113	Sección de Mayordomía y Mantenimiento	3			0	2	1	0%	67%	0%	0%	0%	
	Presupuesto de Impermeabilización de la Sede Central	1	+	25%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Elaboración de Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de equipos y vehículos	4	+	1		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Mantenimiento a los equipos pertenecientes a la institución	12	+	3		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo

1.2	Departamento Administrativo - División de Compras y Contrataciones	13			0	11	2	0%	85%	21%	21%	80%
	Requisiciones de compras y/o servicios que cumplan con el procedimiento establecido.	450	+	97		64		0%	14%	14%	14%	66%
	Cotizaciones de bienes y servicios.	800	+	173		127		0%	16%	16%	16%	73%
	Análisis de ofertas para compras y/o servicios requeridos.	650	+	141		127		0%	20%	20%	20%	90%
	Elaboración, Trámite y Aprobación de contratos para compras y contrataciones de bienes y servicios.	300	+	65		65		0%	22%	22%	22%	100%
	Control de órdenes de compras y/o servicios.	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%
	Actualización de catálogo de proveedores.	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%
	Informe de las labores realizadas.	6	+	1		1		0%	17%	17%	17%	100%
	Plan Anual de Compras y Contrataciones.	1	+	1		1		0%	100%	100%	100%	100%
Plan Anual de Compras Ejecutado	Porcentaje de ejecución de Plan Anual de Compras.	100%	+	25%		25%		0%	25%	25%	25%	100%
Procesos de Licitaciones Realizados Conforme a la Normativa Vigente	Cantidad de Procedimientos de Compras y Contrataciones.	350	+	85		85		0%	24%	24%	24%	100%
	Cantidad de Licitaciones por Compra Menor.	80	+	15		12		0%	15%	15%	15%	80%
	Cantidad de Licitaciones por Comparación de Precios.	15	+	2		0		0%	0%	0%	0%	0%
	Cantidad de Licitaciones Públicas.	5	+	0		0%		0%	0%	0%	0%	100%
	Compras Por Debajo Del Umbral Mínimo.	160	+	30		0		0%	0%	0%	0%	0%
	Compras Por Proceso Especial o Casos de Excepción.	5	+	0		1		0%	20%	20%	20%	200%
Sistema de Compras y Contrataciones Fortalecido	Porcentaje de Procesos finalizados.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%
	Porcentaje de Procesos desiertos.	3%	P	3%		0		0%	0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de procesos contratados.	100%	P	100%		0		0%	0%	0%	0%	0%
	Proyecto de compra de vehículos para fines institucionales	4	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
	Formación Permanente del Personal (Especialización y Actualización de la División de Compras) [Capacitaciones].	15	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
1.3	Sección de Correspondencia y Archivo	10			1	3	6	10%	30%	11%	0%	61%
	Creación del Comité de Archivos	100%	+	100%	100%			100%	0%	100%	0%	100%
	Establecimiento de la Vigencia de los documentos	100%	+	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%
	Validación de Documentos	100%	+	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%
	Selección de Documentos	100%	+	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%
Capacitación del personal de Archivos	Certificados de Participación Cursos de Introducción a la Archivística	100%	+	0	100%			100%	0%	100%	0%	200%
	Certificados de Participación Conservación Documental	100%	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
Readecuación Física del Archivo Central	Compra e Instalación de Estantes y anaqueles	20	+	6			0	0%	0%	0%	0%	0%
	Compra e Instalación de 2 aires acondicionados de 5 Toneladas Cada Uno	2	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%
	Compra e Instalación de las lámparas fluorescentes en los pasillos	5	+	5	5			100%	0%	100%	0%	100%
	Compra e Instalación de 4 Computadoras	4	+	2				0%	0%	0%	0%	0%
	Compra e Instalación de 4 Escanners	4	+	2				0%	0%	0%	0%	0%
	Compra e Instalación de Ventanas Corredizas Verticales	9	+	4				0%	0%	0%	0%	0%
	Compra e Instalación de Humidificadores	6	+	4		4		0%	67%	0%	11%	100%
	Compra e Instalación de Extintores	12	+	6				0%	0%	0%	0%	0%

Restauracion y Disposicion de Documentos	Instalacion de Contenedor (Furgón) como área de trabajo.	100%	+	100%	100%			100%	0%	100%	0%	100%	
	Diets y Viáticos a Empleados y Jornaleros	100%	P	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Entrega de Insumos o materiales de trabajo	100%	P	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Selección de los documentos acumulados para ser trasladados	95%	P	95%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Movilización y/o Traslado	95%	P	95%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Supervisión (Colocación, Organización, Clasificación, restauración y Disposición de Desechos)	95%	P	95%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Eliminación o Separación de Metales Oxidados (Clips, Grapas, Ganchos etc)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Exfolización con brocha de Documentos (Polvo y Oxido)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Reparación o Cambio de Material Dañado (Hojas, Folders y Cajas)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Desinfección de los Documentos con aerosol Lyson	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Ensamble de Cajas y Empaquetado de Documentos	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Identificación de Empaques (Cajas)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Registro y Control (Actividades de selección, traslado, restauración, destrucción, transferencia y traslado de documentos)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Envío del Acta de Eliminación de Documentos con fines de Aprobación	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Trituración o Destrucción de las Cajas	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Disposición de los Desechos	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Publicación en los Periódicos	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Transferencia de Documentos al Archivo Histórico AGN	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Traslado y organización de Documentos al Archivo Central	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%		
Transformación Digital y Automatización	Programa Instalado	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Porcentaje de Cajas Digitalizadas	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Políticas y Procedimientos de Archivo	Manual de Procedimiento creado y actualizado	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Mantenimiento y Conservación de Documentos	Cantidad de Fumigaciones por mes	100%	+	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Porcentaje de labores de Limpieza diarias realizadas	100%	+	100%			0	0%	0%	0%	0%	0%	
1.3	Departamento Financiero	13			0	9	4	0%	69%	39%	39%	118%	
1.31	División de Contabilidad	2			0	2	0	0%	100%	83%	83%	111%	
Estados Financieros	Recolección de Información y Preparación	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Codificación y Digitación	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Registros de los Elementos faltantes y verificación de balances del banco y Registros contables	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Verificación de todas las Cuentas y Mayorización de los Registros	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Preparación manual	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Preparación del IR-6-IR-3 IR17	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Elaborar los Estados Financieros	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%	
	Preparar las Conciliaciones Bancarias	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Capacitaciones especializadas a nivel de maestría	Cotizar las capacitaciones	5	+	0		1		0%	20%	20%	20%	200%	

1.32	División de Tesorería	6			0	5	1	0%	83%	34%	34%	146%
Cajas Chicas	Cantidad de reposiciones	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%
Programa de Pagos	Programas de Pagos	24	+	6		6		0%	25%	25%	25%	100%
Pago de Personal	Pago de personal realizado (cantidad de nóminas)	48	+	12		18		0%	38%	38%	38%	150%
Desembolsos	Desembolsos ejecutados del Presupuesto	95%	+	24%		50%		0%	53%	53%	53%	208%
Gestión de Tesorería Mejorada	Cantidad de cheques emitidos y solicitudes de pago via transferencia	1140	+	285		679		0%	60%	60%	60%	238%
	Cantidad de pagos realizados cheques y transferencias	1080	+	270		496		0%	46%	46%	46%	184%
	Cantidad de informes de la gestión de Tesorería	264	+	66		60		0%	23%	23%	23%	91%
Capacitaciones especializadas a nivel de maestría	Cantidad de capacitaciones recibidas	3	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
1.33	División de Facturación y Cobros	2			0	1	1	0%	50%	27%	27%	116%
Generación de los Recursos Propios fortalecidos	Monto de ingresos por Arrendamientos y Servicios de Naves	\$508,281,095.79	+	\$127,070,273.95		\$ 119,149,140.70		0%	23%	23%	23%	94%
	Monto recuperado por concepto de venta de solares	\$19,991,151.00	+	\$4,997,787.75		\$ 2,699,361.70		0%	14%	14%	14%	54%
	Monto recuperado por concepto de venta de naves	\$3,796,545.60	+	\$949,136.40		\$ 4,139,315.77		0%	109%	109%	109%	436%
	Porcentaje de ingresos por acuerdo de pago	10%	P	10%		2%		0%	16%	16%	16%	16%
	Porcentaje de ingresos por empresas en legal	4%	P	4%		0%		0%	0%	0%	0%	0%
	Monto generado por empresas Calificadas	\$8,776,340.72	+	\$2,194,085.18		\$ 2,500,681.23		0%	28%	28%	28%	114%
Capacitaciones especializadas a nivel de maestría	Capacitaciones especializadas a nivel de maestría	1	+	0		0	0	0%	0%	0%	0%	100%
1.34	Sección de Presupuestos	3			0	1	2	0%	33%	11%	11%	100%
	Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026 ha sido elaborado y aprobado.	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
Ejecución Presupuestaria	Cantidad de ejecuciones presupuestarias	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%
	Cantidad de Informes	15	+	3		3		0%	20%	20%	20%	100%
	Presupuesto Institucional 2026 elaborado y aprobado	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%

4. Departamento de Recursos Humanos			18			1	16	1	6%	89%	68%	64%	106%	-
4.1 División de Registro, Control y Nómina			11			1	10	0	9%	91%	87%	78%	111%	-
Candidatos reclutados y seleccionados		+	50		40		46		0%	92%	92%	92%	115%	
Registro de Personal (reducción del índice de ausentismo laboral, manteniendo una asistencia sobre el 100%)		P	90%		90%		100%		0%	111%	111%	111%	111%	
Licencias y permisos (porcentaje de novedades actualizadas)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Licencias pre y post natal, subsidio de lactancia y licencias por enfermedad común (porcentaje de novedades actualizadas)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Programa de vacaciones		+	1		0		1		100%	0%	100%	0%	200%	
Movimientos internos de personal (traslados y/o ascensos ejecutados)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Novedades de seguros médicos (porcentaje de novedades actualizadas)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Pensiones y jubilaciones (informes mensuales)		+	12		3		3		0%	25%	25%	25%	100%	
Certificaciones laborales (informes mensuales)		+	12		3		3		0%	25%	25%	25%	100%	
Elaboración de Nómina (porcentaje elaborado)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Archivo de Personal (porcentaje de archivos actualizados)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
4.2 División de Evaluación de Desempeño y Capacitación			7			0	6	1	0%	86%	50%	50%	100%	-
Programa de Capacitación (porcentaje del plan ejecutado)		+	95%		25%		25%		0%	26%	26%	26%	100%	
Actividades del personal (actividades ejecutadas)		+	98%		25%		25%		0%	26%	26%	26%	100%	
Evaluación de Desempeño (porcentaje ejecutado)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Beneficios a empleados (porcentaje de empleados que reciben beneficios laborales)		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Políticas y procedimientos de RRHH (manuales actualizados)			1		0		25%		0%	25%	25%	25%	125%	
Alimentación y Monitoreo de Ejecutoría SISMAP		P	90%		90%		67%		0%	74%	74%	74%	74%	
Estudio de encuesta Clima Laboral		+	100%		0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
5. Departamento Jurídico			10			0	8	2	0%	80%	157%	157%	656%	-
Asesoramiento en la aplicación de toda la legislación referente a la institución.		+	50		12		465		0%	930%	930%	930%	3875%	
Realización y Revisión de Documentos Legales.		+	200		50		150		0%	75%	75%	75%	300%	
Elaboración y/o Rescisión de los Contratos suscritos.		+	2		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Actualización y Registro de Leyes, Decretos, Convenios, Contratos de Préstamos.		+	10		0		13		0%	130%	130%	130%	1400%	
Intervención en las Reclamaciones y Litigios.		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Aprobación Convenios por parte del Congreso Nacional o por el Poder Ejecutivo.		+	2		0		2		0%	100%	100%	100%	300%	
Representación en asuntos legales ante los Tribunales.		P	100%		100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Suscribir acuerdos de cooperación interinstitucional		+	3		0		1		0%	33%	33%	33%	200%	
Naves recuperadas		+	10		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Arrendatarios al día con sus pagos		-	70		80		70		0%	100%	100%	100%	88%	
6. División Técnica de Control Patrimonial			13			0	9	6	0%	69%	49%	49%	296%	
Enajenación de Bienes Inmuebles		+	1		0				0%	0%	0%	0%	100%	
Tasaciones De la Dirección General del Catastro Nacional, dependencia del Ministerio de Hacienda.		+	10		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Tasaciones Privadas Externas		+	5		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Contratos de Compra Venta de Inmueble (s) remitidos para la Aprobación Congresual.		+	3		1		1		0%	33%	33%	33%	100%	
Certificación de Estado Jurídico del Inmueble, Certificación de Derechos Vigentes y Certificación Actualización solicitadas		+	2		0		3		0%	150%	150%	150%	400%	
Consultas de Inmueble(s) en la Jurisdicción Inmobiliaria		+	5		1		16		0%	320%	320%	320%	1600%	
Certificado (s) de Título (s) entregado.		+	5		1		1		0%	20%	20%	20%	100%	
Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)		+	1		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Adenda al Contrato de Compra Venta de Inmueble (s)		+	1		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Certificaciones de Venta		+	6		1		7		0%	117%	117%	117%	700%	
Documento Cancelación de Hipotecas		+	3		1		0		0%	0%	0%	0%	0%	
Certificados de Títulos Nuevos.		+	1		0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
Certificados de Títulos por Pérdidas.		+	1		0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
6.1 Sección de Mensura			2			0	1	1	0%	50%	45%	45%	550%	
Levantamiento de Inmueble (s) Topográfico y Catastral		+	10		0		9		0%	90%	90%	90%	1000%	
Transferencia de Inmueble(s) a través de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) y luego a través del Registro de Títulos de la Jurisdicción Inmobiliaria		+	1		0			0	0%	0%	0%	0%	100%	

7. Departamento de Planificación y Desarrollo		43			0	16	14	0%	37%	32%	15%	83%		
SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE COOPERACIÓN: Programa Integrado de Relanzamiento y Expansión de PROINCUBE y Desarrollo del Ecosistema de Startups Industriales en República Dominicana	Campaña Publicitaria del Programa CARIBEquity creada e implementada					15%		0%	15%	15%	15%	115%		
		100%	+	0%										
	Centro del Programa CARIBEquity construido y habilitado					15%		0%	30%	30%	30%	115%		
		50%	+	0%										
	Programa Follow-UP con JICA creado e implementado					15%		0%	15%	15%	15%	60%		
		100%	+	25%										
	Actualización de la matriz de la cadena de valor de PROINDUSTRIA para el plan plurianual del sector público	100%	+	25%			0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
	Informe Mensual de Metas Presidenciales	12	+	3			0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
	Informe Semanal de desempeño para Presidencia	52	+	13			13	0%	25%	25%	25%	100%	100%	
	Certificación de PROINDUSTRIA en Sistema Integrado de Gestión ISO9001 + ISO37001 + ISO37301 (Fase 2)	100%	+	25%				0	0%	0%	0%	0%	0%	
Capacitaciones para el Departamento de Planificación y Desarrollo						1		0%	10%	10%	10%	200%		
	10	+	0											
Capacitaciones especializadas para la institución.	10	+	0				0	0%	0%	0%	0%	100%		
Coordinación de Acciones Institucionales para la ejecución e implementación del Proyecto Proyecto "Nearshoring y Comercio Inclusivo: Integración de MIPYMES y Empresas Lideradas por Mujeres en Cadenas de Valor Globales"	100%	P	100%		100%			100%	0%	100%	0%	100%	Proyecto finalizado por nuestros socios estratégicos (EEUU/USAID)	
Participación en reuniones de Grupo de Trabajo para la implementación del Proyecto Proyecto "Nearshoring y Comercio Inclusivo: Integración de MIPYMES y Empresas Lideradas por Mujeres en Cadenas de Valor Globales"	100%	P	100%		100%			100%	0%	100%	0%	100%	Proyecto finalizado por nuestros socios estratégicos (EEUU/USAID)	
Coordinación de Acciones Interinstitucionales y participación en eventos para la ejecución e implementación del Proyecto Proyecto "Nearshoring y Comercio Inclusivo: Integración de MIPYMES y Empresas Lideradas por Mujeres en Cadenas de Valor Globales"	100%	P	100%		100%			100%	0%	100%	0%	100%	Proyecto finalizado por nuestros socios estratégicos (EEUU/USAID)	
Coordinación del Plan Nacional de Fomento a las Exportaciones 2020-2030	100%	P	100%		100%			0%	100%	100%	100%	100%		

7.1	División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	13			0	4	9	0%	31%	13%	7%	62%	
Informe de seguimiento de planes institucionales	Plan Operativo Anual 2026	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de informes de seguimiento trimestral al POA 2025	4	+	1		1		0%	25%	25%	25%	100%	
	Informe de Seguimiento General al POA 2024	1	+	1	1			100%	0%	100%	0%	100%	
Memoria Institucional anual	Informe semestral de Memoria Anual 2025	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Memoria Anual Institucional 2025	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Rediseño de la Estructura Organizacional de PROINDUSTRIA	1	+	20%		10%		0%	10%	10%	10%	50%	
	Seguimiento implementación de las normas básicas de control interno (cantidad de informes trimestrales)	4	+	1		1		0%	25%	25%	25%	100%	
	Seguimiento implementación de la evidencia en la Plataforma de Control Interno (ICI)	4	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Seguimiento implementación de la evidencia en la Plataforma de SISMAP y Evaluación de Desempeño Institucional EDI	4	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Seguimiento implementación de la evidencia para Índice ITICGE	4	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Modelo de gestión de calidad (CAF y Sello CAF 300)	1	+	1			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Carta Compromiso al Ciudadano	100%	+	50%		40%		0%	40%	40%	40%	80%	
	Encuestas de Satisfacción Ciudadana	100%	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Manuales de organización, funciones y procedimientos (porcentaje de manuales actualizados)	100%	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Informe Semanal de actividades del departamento	52	+	13			0	0%	0%	0%	0%	0%	
7.2	División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos	2			0	0	0	0%	0%	3%	3%	50%	
Identificación y formulación de proyectos de inversión para expansión de parques industriales.	Evaluación de programas	1	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
	Cantidad de proyectos identificados y formulados.	10	+	2		1		0%	10%	10%	10%	50%	
	Cantidad de seguimientos a proyectos en ejecución.	14	+	2			0	0%	0%	0%	0%	0%	
7.3	División de Cooperación Internacional	6			0	4	2	0%	67%	34%	34%	74%	
	Actualización de Matriz de Reporte Anual de Proyectos de Cooperación SINACI	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Identificación de proyectos de cooperación internacional.	3	+	1		2		0%	67%	67%	67%	200%	
	Participación para la gestión de cooperación en actividades y foros que promuevan las relaciones interinstitucionales entre gobiernos locales, sectores públicos, privados y federaciones a fines de cooperación nacional e internacional.	28	+	7		3		0%	11%	11%	11%	43%	
	Identificación y propuesta de acuerdos interinstitucionales como instrumentos de cooperación	8	+	2			0	0%	0%	0%	0%	0%	
	Negociación y firma de instrumentos de cooperación	4	+	1		1		0%	25%	25%	25%	100%	
	Coordinación conjunta de acciones ligadas a la Cooperación No Reembolsable para el Desarrollo	12	+	3			0	0%	0%	0%	0%	0%	

7.4 Coordinación de Análisis Económico e Inteligencia Comercial		4			0	1	3	0%	25%	4%	4%	92%
	Actualización del sistema estadístico industrial.	1	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%
	Estudios sub sectoriales de la industria manufacturera dominicana.	1	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%
	Recopilación y Análisis de informaciones sobre el sector manufacturero Dominicano.	12	+	3		2		0%	17%	17%	17%	67%
	Estudio externo sobre competitividad.	1	+	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%
7.5 Coordinación de Equidad de Género		7			0	7	0	0%	100%	25%	25%	125%
	Propuesta de Diseño de Unidad de Igualdad de Género	100%	+	0		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Propuesta para creación de Comité de Transversalización de Género	100%	+	0%		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Diseño de mecanismo de coordinación interinstitucional para temas de equidad e igualdad de género.	100%	+	0%		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Informes trimestrales de ejecución institucional en materia de género para Ministerio de la Mujer	100%	+	0		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Coordinación de Acciones Institucionales para la Transversalización de Género	100%	+	0		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Participación en el Encuentro Trimestral de Fortalecimiento con las Unidades de Igualdad de Género	100%	+	0		25%		0%	25%	25%	25%	125%
	Participación en eventos y/o capacitación relativos a transversalización de género a nivel nacional e internacional	100%	+	0		25%		0%	25%	25%	25%	125%

8. Departamento de Comunicaciones		7			0	0	0	0%	0%	70%	70%	86%
Campaña publicitaria para mejorar la imagen de PROINDUSTRIA	Porcentaje de valoración del público externo	80%	+	69%			0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Porcentaje de valoración del público interno	50%	+	16%			0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Planificación de contenido para la página web, redes sociales y otros medios de comunicación de la institución.	95%	P	95%		100%		0%	105%	105%	105%	105%
Mantenimiento y Registro de memoria de información	Porcentaje de cumplimiento en entrega de registros de memoria institucional	90%	P	90%		100%		0%	111%	111%	111%	111%
Capacitaciones especializadas vinculadas a las tareas desarrolladas en el departamento.	A) Porcentaje de empleados capacitados que reportan mejor desempeño en sus funciones e interactúan con las plataformas de la institución.	95%	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%
	B) Cantidad de personas en el departamento que recibe capacitaciones específicas.	50%	+	0		50%		0%	100%	100%	100%	150%
	Informes a la Dirección General	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%
Contenido visual y audiovisual para la Dirección Servicios de Apoyo a la Industria	Cantidad de campañas para medios y redes sociales aprobadas para dar soporte a la Dirección de Servicios de Apoyo a la industria.	95%	P	95%		100%		0%	105%	105%	105%	105%
	8.1 División de Protocolo y Eventos	1			0	0	0	0%	0%	105%	105%	105%
	Coordinación y organización de eventos (patrocinios, participación en almuerzos, conferencias y eventos)	95%	P	95%		100%		0%	105%	105%	105%	105%

9. Departamento de Revisión y Análisis	29			0	26	3	0%	90%	74%	74%	100%	-
Informe Financiero (Ejecución Presupuestaria) Trimestrales para el Consejo Directivo	4	+	1		1		0%	25%	25%	25%	100%	
Revisión Orden de Compras de Bienes y/o Servicios	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión solicitudes de cheques y Pagos por transferencia	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Ejecución Presupuestaria	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%	
Revisión de Estados Financieros	14	+	3		3		0%	21%	21%	21%	100%	
Revisión de Nómina	55	+	13		13		0%	24%	24%	24%	100%	
Revisión Reposición Fondo de Caja Chica	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Facturas emitidas por la División de Facturación y Cobros	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Cuadro de Caja General	264	+	66		66		0%	25%	25%	25%	100%	
Revisión informe liquidación de combustible (Gasoil)	12	+	3		3		0%	25%	25%	25%	100%	
Supervisión de Recepción de Mercancías	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Solicitudes de Viáticos	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión de Presupuesto Reparación de Edificaciones e Infraestructuras	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Presupuesto Reconocimiento de Inversión	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión cubicación final de Reconocimiento de Inversión	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión Entrada de Diario	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Registro y Supervisión de Activos Fijos	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión de Contratos	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Inventario físico de los Activos Fijos de la Sede y de las Zonas Franca, Parques y Distritos Industriales	2	+	0			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Supervisión de Recepción de nave	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Supervisión suministro de combustible (gasoil)	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Estados de Cuentas por arrendamientos y servicios	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Arqueos Fondos caja chica Departamento Jurídico, División de Tesorería (Viáticos y Misceláneos), Zonas Francas, Parques y Distritos Industriales.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Revisión y evaluación de la aplicación de los controles operativos, contables y financieros.	0%	P	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Control de inventarios para que todos los bienes que PROINDUSTRIA posee estén registrados, protegidos y sujetos a la normativa pertinente.	0%	P	0%			0	0%	0%	0%	0%	100%	
Verificar y evaluar la información contable, que ésta sea veraz y responda a la realidad económica de PROINDUSTRIA.	10%	P	10%		10%		0%	100%	100%	100%	100%	
Preparación de informes de auditoría sobre las irregularidades que se pueden encontrar a término de las investigaciones, determinando asimismo posibles recomendaciones para solventar quéllas.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Vigilancia del cumplimiento de las recomendaciones determinadas en informes y auditorías	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Realizar las investigaciones especiales y extraordinarias que la dirección general exija.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	

10. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación		17			1	2	15	6%	12%	5%	1%	58%	
10.1	División de Operaciones de Tecnologías de la Información y Comunicación	9			1	1	7	11%	11%	11%	0%	56%	
Adquisición de nuevos equipos informáticos para satisfacer las nuevas demandas de colaboradores	Adquisición de hardware para 100% de los colaboradores de recién contratación en la institución	100%	P	100%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Adquisición de respuestos, partes, discos y memorias a los fines de mejorar parte de la infraestructura de servidores y equipos de usuarios	Adquirir el 90% de los Repuestos, partes, Discos y Memorias a los Fines de Mejorar parte de la Infraestructura de Servidores y Equipos de Usuarios	90%	P	90%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Implementación/Certificación de 200 salidas de cableado estructurado. Conectar edificios vía fibra óptica	10% de implementación de 200 Salidas de Red, Para Sustitución del Cableado Existente, como parte también de los requerimientos de las normas OGTIC	10%	+	0%			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Implementación Sistema de Seguridad Perimetral y Control de Acceso	Implementar 200 Salidas de Red, Para Sustitución del Cableado Existente, como parte también de los requerimientos de las normas OGTIC	200	+	0			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Mejoras /Ampliación de Cobertura Servicios WIFI Institucional	Implementación de equipos a fines de mejorar la cobertura institucional de la red inalámbrica en un 30%, como parte de los requerimientos de las normas OGTIC	30%	+	0%			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Implementación Proyecto de Interconectividad de Zona Francas, Parques y Distritos Industriales a Nivel Nacional	Implementar Proyecto de Interconectividad de Zona Francas, Parques y Distritos Industriales a Nivel Nacional, conectando 2 parques industriales o de zona franca a la intranet institucional	0%	+	0%			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Servicios tercerizados de Impresión y Copiado	100% de los Servicios tercerizados de Impresión y Copiados	100%	P	100%	100%			100%	0%	100%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Contratación de Servicios Tercerizados de Soporte de Infraestructura, Arquitectura de Redes y Seguridad Lógica	Garantizar la optimización de la Infraestructura, Arquitectura de Redes y Seguridad Lógica, tercerizando al menos el 75% de los servicios asociados	75%	+	25%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Implementación Plataforma de Digitalización de Archivos y Custodia del mismos en Site Remoto	100% de una Plataforma de Digitalización de Archivos y Custodia del mismos en Site Remoto	100%	+	25%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo

10.2 División de Desarrollo e Implementación de Sistemas		6			0	1	6	0%	17%	4%	4%	18%	
Migración y Mantenimientos de Servicios a la Nube	Migración y Mantenimiento de un 75% los servicios de: aplicaciones locales, base de datos, archivos compartidos y ERP+ Servicios de Seguridad	75%	+	5%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
	Migrar 100% del servidor de correo local a SaaS	100%	+	25%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Implementación Certificaciones NORTIC	Certificados de las normativas NORTIC obtenidos, emitidos por la OGTIC	4	+	0%			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Adecuaciones Paginas Web, Portal Transaccional	100% de las Adecuaciones Paginas Web, Portal Transaccional realizadas	100%	P	100%		25%	0%	0%	25%	25%	25%	25%	No se entregó el POA a tiempo
Soporte y Mantenimiento de Licencias ERP (Praxis)	100% del Soporte y Mantenimiento de Licencias ERP (Praxis)	100%	P	100%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Mantenimiento y Renovación Licencia Infraestructura Actual. Servidores - Almacenamientos - Switches	90% del Mantenimiento y Renovación Licencia Infraestructura Actual. Servidores - Almacenamientos - Switches realizados	90%	P	90%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
Mantenimiento y Renovación Licencias Softwares Veeam-SQL-Windows Server 2022-Office 365	95% del Mantenimiento y Renovación Licencias Softwares Veeam-SQL-Windows Server 2022-Office 365 realizados	95%	P	95%			0%	0%	0%	0%	0%	0%	No se entregó el POA a tiempo
10.3 División de Administración del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación		2			0	0	2	0%	0%	0%	0%	100%	
Capacitaciones	5 Capacitaciones y entrenamientos en materia de tecnología	5	+	0			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo
Transformación Digital y Automatización de Servicios WEB	Automatización y diseño de aplicaciones nuevas y Existentes para 5 trámites o servicios	5	+	0			0%	0%	0%	0%	0%	100%	No se entregó el POA a tiempo

11. Departamento de Seguridad		6			0	6	0	0%	100%	82%	82%	182%	
	Seguridad Física en la Sede Central.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Seguridad Física en los Parques Industriales y Zonas Francas de PROINDUSTRIA.	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Monitoreo de Seguridad Laboral	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
	Mitigación de desastres y planes de emergencias	100%	P	100%		92%		0%	92%	92%	92%	92%	
	Proyecto de Levantamiento para Instalación de Cámaras de Circuito Cerrado (Producto compartido con el Dpto. de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques, Distritos Industriales y Zonas Francas)	5	+	0		5		0%	100%	100%	100%	600%	
	Compra de equipos de comunicación para la sede central	15	+	0		0		0%	0%	0%	0%	100%	
12. Oficina de Acceso a la Información		4			0	0	0	0%	0%	75%	75%	76%	
Atención a solicitudes interpuestas por los usuarios externos.	- Porcentaje de solicitudes recibidas y respondidas a solicitudes de información portal 311	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	
Índice de desempeño institucional	- Porcentaje de empleados de la institución sensibilizados a la Ley 200-04	50%	+	25%		0%		0%	0%	0%	0%	0%	
Índice de cumplimiento global de los indicadores de desempeño de la administración pública.	- Porcentaje obtenido por informaciones cargadas en el portal de transparencia	99%	+	96%		99.79%		0%	101%	101%	101%	104%	
Porcentaje de valoración del público externo	- Usuarios que solicitan información pública - Porcentaje de solicitudes respondidas en cumplimiento a los plazos establecidos en la Ley núm. 200-04	100%	P	100%		100%		0%	100%	100%	100%	100%	